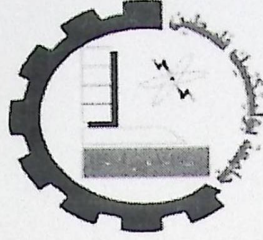


بسم الله الرحمن الرحيم



جامعة بوليتكنك فلسطين

كلية العلوم الادارية ونظم المعلومات

دائرة تكنولوجيا المعلومات

" نظام إدارة مكافحة المخدرات في الخليل "

عمل الطلاب :

سائد قباجة

سحر عيايدة

فداء وراسنة

إشراف:

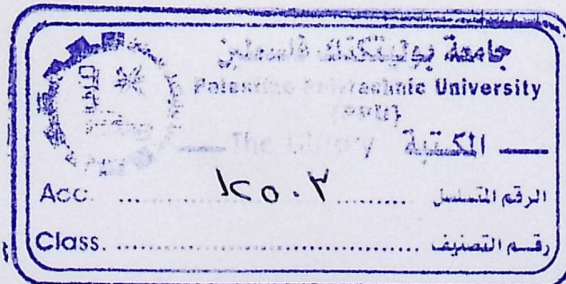
الأستاذ: عبد الفتاح النجار

عبد الفتاح
3/13/2011

قدم هذا البحث إستكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة البكالوريوس

في تخصص تكنولوجيا المعلومات في جامعة بوليتكنك فلسطين

2011



إهداء المشروع

إلى الذين كدوا في الحياة ليوصلونا إلى بر الأمان لصناعة المستقبل

أمهاتنا وآبائنا

إلى كل من علمنا حرفا أو درسا

الأساتذة الأفاضل

إلى من عشقوا الأرض وهم أحياء فأبى أن تستقبلهم إلا شهداء

الشهداء الأبرار

إلى من دفعوا حياتهم ثمنا لكرامة الوطن وشعبنا الفلسطيني

الأسرى الأحرار

إلى من شاركونا الحياة في سرائها وضرائها

أصدقائنا الأوفياء

الشكر والتقدير

نتقدم بالشكر والتقدير إلى أعضاء الهيئة التدريسية في كلية العلوم الإدارية ونظم المعلومات في جامعة بوليتكنك فلسطين

نتقدم بالشكر الخاص إلى الأستاذ عبد الفتاح النجار الذي أشرف على عملنا وكان خير موجه وناصح من خلال ملاحظاته القيمة

نتوجه بالشكر إلى إدارة شرطة مكافحة المخدرات على تعاونها معنا وعلى المعلومات القيمة التي قدموها لنا

نتوجه بالشكر والتقدير إلى كافة الزملاء والأصدقاء الذين قدموا لنا النصيحة والمساعدة

سائد قباجة
سحر عيايدة
فداء وراسنة

ملخص المشروع :

الإدارة الالكترونية لمكافحة المخدرات في محافظة الخليل

يهدف هذا المشروع إلى بناء نظام الكتروني للتخلص من بعض المشاكل التي تواجه الإدارة العامة لمكافحة المخدرات في محافظة الخليل. حيث المشاكل المتعلقة في التواصل بين المراكز وأرشفة البيانات الورقية والإجراءات الإدارية المعقدة. وسيتم الربط الالكتروني بين مراكز مكافحة المخدرات في محافظة الخليل لتسهيل الإجراءات الإدارية، وتجميع قاعدة بيانات المجرمين وأرشيف العمليات في قاعدة مركزية واحدة . وسيتم تغطية كافة المهام الإدارية التي تقوم بها إدارة مكافحة المخدرات في بعض المهام الرسمية منها (نقاط التفتيش على الطرق، تفتيش منازل) .

وقد تم بناء النظام وتطويره باستخدام منهجية (Waterfall) ابتداء من التخطيط وانتهاء بالاختبار والصيانة ،

وقد تم بناء النظام باستخدام البيئة التطويرية Microsoft Visual Studio2005 خاصة تقنية ASP.NET.

Abstract:

This project aims to build an electronic system to get rid of some of the problems facing public administration for drug control in the governorate of Hebron, where communication between the centers, data archiving paper-based and complex administrative procedures, through the electronic link between the centers of drug control in the governorate of Hebron in the administrative procedures, and compiling a criminals and archive data operations in one central database.

And will cover all administrative tasks carried out by the Drug Enforcement Administration official functions in some of them (the checkpoints on the roads, searched houses).

The system is built and developed using a methodology (WaterFall) starting with the planning until testing and maintenance, the system has been built using ASP.NET and applied on windows XP environment.

قائمة المحتويات

الإهداء	أ
الشكر والتقدير	ب
ملخص المشروع	ت
المحتويات	ج
قائمة الأشكال	ذ
قائمة الجداول	ز
الفصل الأول	1
1.1 تمهيد	3
1.2 مقدمة عن الإدارة الالكترونية لمكافحة المخدرات	3
1.3 النظام الموجود حالياً	4
1.3.1 وصف النظام الحالي	4
1.3.2 سيئات النظام الحالي	4
1.4 النظام المتوقع بناءه	5
1.4.1 خصائص النظام وحسناته	5
1.4.2 سيئات النظام	6
1.4.3 المبرر لاختيار فكرة المشروع	6
1.4.4 متطلبات النظام المتوقع بناءه	6
1.4.4.1 متطلبات النظام الوظيفية	6
1.4.4.2 متطلبات النظام غير الوظيفية	7

1.4.5 أهمية النظام المتوقع بناءه..... 7

الفصل الثاني 9

2.1 مقدمة..... 11

2.2 نطاق المشروع..... 11

2.3 مدخلات ومخرجات النظام..... 11

2.4 المنهجية المستخدمة..... 12

2.4.1 أسباب اختيار المنهجية..... 12

2.4.2 المراحل التي يمر بها المشروع من خلال استخدام هذه المنهجية..... 12

2.5 الجدول الزمني للمشروع..... 13

2.6 الأدوات المستخدمة لتطوير النظام..... 15

2.7 المخاطر..... 15

2.8 حلول المخاطر..... 16

2.9 البرمجة المستخدمة..... 16

2.10 الجدوى الاقتصادية..... 17

2.11 مصادر النظام..... 18

2.11.1 المصادر البشرية..... 18

2.11.2 المصادر البرمجية والفيزيائية..... 18

الفصل الثالث 21

3.1 جمع متطلبات وبيانات النظام..... 23

3.2 المقابلات..... 23

24	3.3 تحليل المتطلبات.....
24	3.3.1 تدفق الأحداث.....
24	3.4 سيناريو الاستخدام.....
52	3.5 وصف قاعدة البيانات.....
53	الفصل الرابع.....
55	4.1 وصف قاعدة البيانات.....
62	4.2 مخطط قاعدة البيانات (ER model).....
63	4.3 نموذج البيانات (Data module).....
64	الفصل الخامس.....
66	5.1 الواجهة الرئيسية.....
66	5.2 واجهة البلاغ الالكتروني.....
67	5.3 واجهات مسؤول النظام.....
72	5.4 واجهات الإدارة العليا.....
75	5.5 واجهات الإدارة الوسطى.....
76	5.6 واجهات الإدارة الدنيا.....؟
80	الفصل السادس.....
82	6.1 المقدمة.....
82	6.2 تحضير الأدوات والموارد البرمجية.....
84	6.3 بناء بيئة تطوير النظام.....
86	6.4 تشغيل النظام.....

87	الفصل السابع
89	7.1 المقدمة
89	7.2 فحص النظام
89	7.2.1 فحص وحدات النظام
93	7.2.2 فحص تكامل النظام
98	7.3 فحص قبول النظام
99	الفصل الثامن
101	8.1 المقدمة
101	8.2 ترحيل النظام
101	8.3 مشاكل ترحيل النظام
102	8.4 خطة صيانة النظام
102	8.4.1 النسخ الاحتياطي
103	8.4.2 تحديث النظام
103	8.4.3 صيانة Net Framework
104	الفصل التاسع
106	9.1 المقدمة
106	9.2 النتائج
106	9.3 التوصيات
108	المقابلات
111	قائمة المصادر والمراجع

فهرس الأشكال

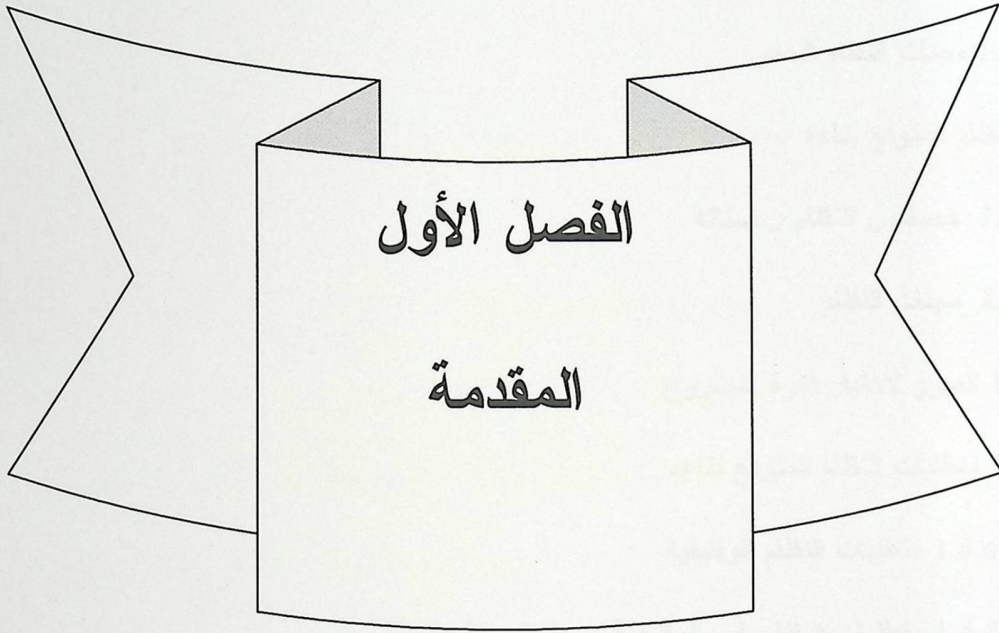
رقم الصفحة	اسم الشكل	رقم الشكل
12	Waterfall Model	2.1
26	مخطط التدفق (Context Diagram)	3.1
27	General Use Case	3.2
28	Admin Use Case	3.3
29	الإدارة العليا	3.4
29	الإدارة الوسطى	3.5
30	الإدارة الدنيا	3.6
30	إدارة حسابات المستخدمين	3.7
31	تتابع أحداث إيقاف حساب مستخدم	3.8
32	تتابع أحداث تفعيل حساب مستخدم	3.9
33	تتابع أحداث إضافة حساب مستخدم	3.10
34	إضافة مركز جديد	3.11
35	مخطط إضافة مركز جديد	3.12
36	إضافة خبر جديد	3.13
37	مخطط إضافة خبر جديد	3.14
38	الإدارة العليا (إدارة سجلات المتهمين)	3.15
39	إضافة متهم	3.16
40	حذف متهم	3.17
41	تعديل متهم	3.18
42	الإدارة العليا (مذكرات العمليات)	3.19
43	مخطط مذكرة تفتيش منازل	3.20
44	مخطط مذكرة الكمين	3.21
45	مخطط مذكرة إلقاء القبض	3.22
46	مخطط مذكرة الاستدعاء	3.23
47	تقارير العمليات	3.24
48	مخطط تقرير تفتيش منازل	3.25
49	مخطط تقرير كمين	3.26
50	مخطط تقرير إلقاء القبض	3.27
51	مخطط تقرير الاستدعاء	3.28
62	ER Model	4.1

رقم الصفحة	اسم الشكل	رقم الشكل
63	Data Module	4.2
66	الواجهة الرئيسية	5.1
66	واجهة البلاغ الالكتروني	5.2
67	واجهة مسؤول النظام	5.3
68	إضافة مستخدم جديد	5.3.1
68	إيقاف حساب مستخدم	5.3.2
69	تفعيل حساب مستخدم	5.3.3
70	إضافة مركز جديد	5.3.4
71	إضافة خبر جديد	5.3.5
71	صندوق الوارد	5.3.6
72	واجهة الإدارة العليا	5.4
72	اعتماد تقارير	5.4.1
73	إضافة متهم	5.4.2
73	تعديل متهم	5.4.3
74	حذف متهم	5.4.4
75	صندوق الوارد	5.4.5
75	الإدارة الوسطى	5.5
76	الإدارة الدنيا	5.6
77	التقارير	5.6.1
77	المذكرات	5.6.2
78	إضافة متهم	5.6.3
79	إرسال رسالة	5.6.4
79	استعراض بلاغ	5.6.5
84	تنصيب visual studio 2005	6.1
85	بناء صفحة جديدة	6.2
85	بناء قاعدة البيانات	6.3
90	فحص تسجيل الدخول ببيانات خاطئة	7.1
91	تسجيل الدخول ببيانات صحيحة	7.2
93	عملية إضافة متهم	7.3
94	فحص سجل المتهمين بعد إضافة متهم	7.4
94	حذف متهم	7.5

رقم الشكل	اسم الشكل	رقم الصفحة
7.6	إضافة مستخدم جديد	95
7.7	فحص جدول المستخدمين بعد إضافة مستخدم	95
7.8	تقديم بلاغ الكتروني	96
7.9	فحص جدول البلاغ الالكتروني بعد تقديم البلاغ	97
7.10	استعراض البلاغ	97
8.1	Solution explorer	102

فهرس الجداول

رقم الجدول	اسم الجدول	رقم الصفحة
2.1	التوزيع الزمني للمهام	13
2.2	مخطط الجدول الزمني	14
2.3	الأدوات المستخدمة لتطوير النظام	15
2.4	تكاليف المصدر البشري	18
2.5	تكلفة المصدر الفيزيائي	19
2.6	تكلفة المعدات البرمجية	20
2.7	التكلفة الكلية	20
3.1	الموظفين اللذين تم مقابلتهم	23
3.2	تدفق الأحداث	24
4.1	مذكرة إلقاء القبض	55
4.2	مذكرة الاستدعاء	56
4.3	مذكرة تفتيش المنازل	57
4.4	جدول سجل المتهمين	58
4.5	سجل المشتبهين	59
4.6	مذكرة الكمين	60
4.7	مستخدمي النظام	61
4.8	البلاغات الالكترونية	61
7.1	عمليات الدخول ونتائجها للمستخدمين	92
7.2	فحص إضافة مستخدم للنظام	98



محتويات الفصل الأول

1.1 تمهيد

1.2 مقدمة عن الإدارة الالكترونية لمكافحة المخدرات

1.3 النظام الموجود حاليا

1.3.1 وصف النظام الحالي

1.3.2 سيئات النظام الحالي

1.4 النظام المتوقع بناءه

1.4.1 خصائص النظام وحسناته

1.4.2 سيئات النظام

1.4.3 المبرر لاختيار فكرة المشروع

1.4.4 متطلبات النظام المتوقع بناءه

1.4.4.1 متطلبات النظام الوظيفية

1.4.4.2 متطلبات النظام غير الوظيفية

1.4.5 أهمية النظام المتوقع بناءه

1.1 تمهيد:

الإدارة الالكترونية من المواضيع التي أثارت اهتمامات كبيرة في الفترة الأخيرة سواء على المستوى المحلي أو الدولي. هذا المشروع سيقوم على بناء إدارة الكترونية لمكافحة المخدرات حيث أن هذه الإدارة تتم بشكل الكتروني عن طريق موقع تابع لمركز الشرطة حيث يستطيع الشرطي استخدام هذا الموقع والاستفادة من خدماته لتسهيل مهماته وبكفاءة وفعالية أعلى من السابق.

تكمن أهمية المشروع من حيث أهميته للشرطة الفلسطينية وللمواطن أيضا حيث يستطيع أن يستعرض بعض الإرشادات والمعلومات المتعلقة بمضار المخدرات وكيفية التخلص منها، ويمكن المواطن أن يقدم بلاغه إلكترونيا.

1.2 مقدمة عن الإدارة الالكترونية لمكافحة المخدرات:

الإدارة الالكترونية: هي الانتقال من انجاز المعاملات وتقديم الخدمات من الطريقة التقليدية اليدوية إلى الشكل الالكتروني من اجل استخدام أفضل للوقت والمال والجهد. والإدارة الالكترونية لمكافحة المخدرات هي الإدارة التي تقوم بمهام دائرة مكافحة المخدرات في الشرطة الفلسطينية المنوط تنفيذها إداريا. وتطبيق الإدارة الالكترونية لمكافحة المخدرات يحتاج إلى وقت وجهد ، كما أن نجاح تطبيق المشروع وتغطيته لشتى الجوانب التي تقوم بها إدارة مكافحة المخدرات بشكل فيزيائي يشكل حافزا للشرطة الفلسطينية بتطوير المشروع ليشمل كافة أقسام ودوائر الشرطة الفلسطينية (أي تطبيق الإدارة الالكترونية للشرطة الفلسطينية)، كون أن دائرة مكافحة المخدرات هي احد أقسام الشرطة الفلسطينية.

إن الهدف من الإدارة الالكترونية لمكافحة المخدرات هو الربط بين أقسام مراكز دائرة مكافحة المخدرات في محافظة الخليل وهي أربعة أقسام عدا القسم الرئيسي في الخليل (الظاهرية ، دورا ، نوبا ، يطا) الربط بينها في الإجراءات الإدارية ، وتجميع قاعدة بيانات مركزية واحدة وتسخير التكنولوجيا لتطبيق هذا الهدف . وسيتم تغطية كل المهام الإدارية التي تقوم بها إدارة مكافحة المخدرات في هذا المشروع.

1.3 النظام الموجود حاليا

هو القيام بالمهام الإدارية لمكافحة المخدرات بالشكل التقليدي .

1.3.1 وصف النظام الحالي:

تستخدم شرطة مكافحة المخدرات في نظامها الحالي الأرشيف الورقي لتخزين البيانات

والمذكرات، كما تستخدم بعض التطبيقات الحاسوبية لتخزين بعض البيانات.

1.3.1.1 حسنات النظام الحالي:

1. أكثر أمان لعدم تعرضه للسرقات الالكترونية .

2. المحافظة على السرية في بعض المعلومات والمهام.

1.3.1.2 سيئات النظام الحالي:

يمكن حصر المشاكل التي تعاني منها الإدارة العامة لمكافحة المخدرات بشكلها الحالي بما يلي :

1- صعوبة إدارة جميع المراكز كأنها وحدة مركزية واحدة ، نظرا إلى التقسيمات الجغرافية

داخل المحافظة والحواجز المنتشرة بين القرى وهذا يتطلب جهد ووقت في إدارة العمليات .

2- شح المعلومات والبيانات عن العديد من مروجي المخدرات ومتعاطيها وذلك لنفس السبب

الذي أسلفناه في النقطة السابقة .

3- هبوط مستوى التنسيق بين أقسام ومراكز المحافظة ، لان التنسيق حاليا بين المراكز يتم من

خلال الهاتف أو الفاكس وقد يحتاج إلى الانتقال بين المراكز كما أن المعلومة قد تصل

بشكل غير دقيق .

4- عدم توفر معلومات دقيقة ومباشرة قد تؤدي في بعض الأوقات إلى البطء في اتخاذ القرار

المناسب حيث أن هذا الموقع سوف يساعد على التواصل المستمر والمباشر بين الأقسام .

5- التنسيق بين المراكز بشكله الحالي يؤدي إلى عبء مادي كبير (اتصالات ، مواصلات ...)

6- انخفاض مستوى جودة الخدمة التي يقدمها الفرد أو الضابط مقارنة مع الجهد الذي يقوم به

حيث أن الضابط قد يحتاج لمعلومات معينة يبذل من اجلها جهد كبير لكي تصله وقد لا

تصل بالوقت المناسب لكن من خلال الموقع فانه سوف يحصل على المعلومة بأي وقت
وبجهد اقل .

- 7- كما تواجه الإدارة مشكله في بلاغات المواطنين في حال عدم إفصاح المواطن عن هويته
وكانت المعلومة خاطئة أو مقصود بها الإساءة إلى الغير .
- 8- صعوبة الرجوع إلى الملفات الورقية المخزنة سابقا بسرعة.

1.4 النظام المتوقع بناءه:

هو نظام الكتروني يوفر البيانات والمعلومات من خلال موقع الكتروني خاص به، وهو
الالكتروني يعتمد على تقنية الحاسوب والتكنولوجيا في إدارة ملفات وعمليات إدارة مكافحة
المخدرات وبالتالي سهولة الحصول على إحصائيات وتقارير .

1.4.1 خصائص النظام وحسناته:

- 1- إنشاء قاعدة بيانات مركزية تحتوي على سجلات المجرمين وكافة المعلومات اللازمة عنهم.
- 2- سرعة تبادل المعلومات بين مراكز المحافظة.
- 3- تقديم مستوى عالي من الخدمة للأفراد والضباط .
- 4- الدقة في تحديد هوية كل مجرم .
- 5- إتاحة الفرصة للمواطنين بإبلاغ بلاغاتهم بشكل الكتروني حيث يدخل المواطن اسمه ورقم
هويته ويتبع فيها نفس الإجراءات من حيث التأكد من صدق البلاغ .
- 6- استخدام وسائل التكنولوجيا والاتصالات للمساعدة في أداء المهام بشكل أفضل .
- 7- لينة بناء لمشروع الإدارة الالكترونية للشرطة الفلسطينية .

1.4.2 سينات النظام:

1. الخصوصية: أن استخدام الانترنت في مجال المعلومات وأرشفتها وخاصة إن هذه البيانات
متصلة بالمواطنين يجعلها عرضة للسرقة وهذا يهدد خصوصية البيانات ، لذلك فإن الحفاظ على خصوصية

البيانات أمر في غاية الأهمية ، فنحن بحاجة إلى حماية ملائمة وإدارة صحيحة لأي معلومات شخصية وذلك من خلال استخدام اكواد asp.net code library واستخدام كلمات المرور وتشفير البيانات.

2. العقبات التقنية: قد تحدث بعض الأخطاء التقنية داخل النظام أثناء استخدام النظام ، لسوء استخدام

مثلا أو غيرها ، لذلك يجب التغلب على هذه الصعوبات .

3. صعوبة إدارة المهام لترابطها مع بعضها

4. عدم توفر السرية الكاملة

5. صعوبة إدارة البلاغات الالكترونية

وللتغلب على هذه العقبات يجب ألا يستخدم هذا النظام إلا من قبل أشخاص متدربين وعلى معرفة تامة بالنظام.

1.4.3 المبرر لاختيار فكرة المشروع:

1. تقليل الوقت والجهد

2. تسهيل التواصل بين الأقسام والمواطنين

1.4.4 متطلبات النظام المتوقع بناءه:

هناك العديد من المتطلبات الوظيفية وغير الوظيفية :

1.4.4.1 متطلبات النظام الوظيفية:

1. إدارة سجلات المتهمين

2. تقديم البلاغات الالكترونية.

3. تبادل تقارير العمليات إلى الأقسام الأخرى بشكل الكتروني وسريع .

4. قدرة مدير النظام على التحكم بالنظام .

5. توجيه وإرشاد المواطنين وتوعيتهم بخطورة المخدرات.

1.4.4.2 متطلبات النظام غير الوظيفية:

1. زيادة الخصوصية والأمان في الموقع .
2. دقة اعتمادية النظام .
3. القابلية للتطبيق .
4. سهولة التعامل مع الموقع .
5. إمكانية تشغيل النظام على أي نظام تشغيل يدعم نظام الويب .
6. وجود نظام حماية للنظام من أي تعديل أو تغيير خارجي.

1.4.5 أهمية النظام المتوقع بناءه:

1- بالنسبة للحكومة:

- 1- استبدال نظام الأرشيف الورقي بنظام أرشفة الكتروني لما يحمله من ليونة في التعامل مع الوثائق والقدرة على تصحيح الأخطاء بسرعة ، وإمكانية نشر الوثائق لأكثر من جهة في أسرع وقت ممكن والاستفادة منها في أي وقت .
- 2- تقليل تكلفة الإجراءات الإدارية وما يترتب عليها من عمليات .
- 3- التقليل من عامل العلاقة المباشرة بين طرفي المعاملة إلى أقصى حد ممكن مما يقلل الجهد والوقت.
- 4- التخصص في العمل ، والقضاء على البيروقراطية(التسلسل الوظيفي بالعمل) وتسهيل العمل والتخصص به .
- 5- إلغاء عامل المكان والزمان ، إذ يحقق ما تسمو إليه الشرطة الفلسطينية وقت الطوارئ .

2- بالنسبة للمواطنين

- 1- يقوم هذا الموقع بتوجيه وإرشاد وتوعية المواطنين بمدى خطورة المخدرات وكيفية حماية المجتمع منها.

2- حث المواطنين على تقديم البلاغات حيث يتم تقديم البلاغ بسرية تامة .

3- بالنسبة للموظفين:

1- تسهيل تنفيذ المهام

2- السرية التامة في تخزين المعلومات

3- التواصل مع المراكز الأخرى التابعة للمحافظة

4- تطوير المهارات البشرية

4- بالنسبة لجمعيات حقوق الإنسان:

الحصول على المعلومات التي تخصهم من حيث الأحكام والتعامل مع المتهمين والقضايا بحقوقهم

5- بالنسبة للباحثين:

الحصول على إحصائيات للدراسات في هذا المجال

6- بالنسبة للمصممين:

الحصول على درجة البكالوريوس وإتمام متطلبات مشروع التخرج.



محتويات الفصل الثاني

- 2.1 مقدمة
- 2.2 نطاق المشروع
- 2.3 مدخلات ومخرجات النظام
- 2.4 المنهجية المستخدمة
 - 2.4.1 أسباب اختيار المنهجية
 - 2.4.2 المراحل التي يمر بها المشروع من خلال استخدام هذه المنهجية
- 2.5 الجدول الزمني للمشروع
- 2.6 الأدوات المستخدمة لتطوير النظام
- 2.7 المخاطر
- 2.8 حلول المخاطر
- 2.9 البدائل البرمجية
- 2.10 الجدوى الاقتصادية
- 2.11 مصادر النظام
 - 2.11.1 المصادر البشرية
 - 2.11.2 المصادر البرمجية والفيزيائية

2.1 مقدمة

يمكن تعريف النظام الذي سيتم إنشائه بأنه الإدارة الالكترونية لمكافحة المخدرات ، وهو من أهم الأنظمة التي تطمح قيادة الشرطة الفلسطينية بإنشائها بل تسمو إلى إنشاء النظام الأم وهو الإدارة الالكترونية للشرطة الفلسطينية مع واجهة مستخدم رسومية (Graphical User -GUI Interface) تكون موحدة ، ويشتمل النظام على مجموعة من الوظائف منها شئون الموظفين ، شئون المهتمين بقضايا الاتجار وتعاطي المخدرات.

2.2 نطاق المشروع :

يشمل نطاق المشروع كل الهيكل التنظيمي بالوحدة.

بيئة النظام:

- المدير
- موظف الإدارة الدنيا.
- موظف الإدارة الوسطى.
- موظف الإدارة العليا.
- المواطن العادي.

2.3 مدخلات ومخرجات النظام:

عرض لما سيتم إدخاله إلى النظام وما سيتم إخراجاه.

مدخلات النظام:

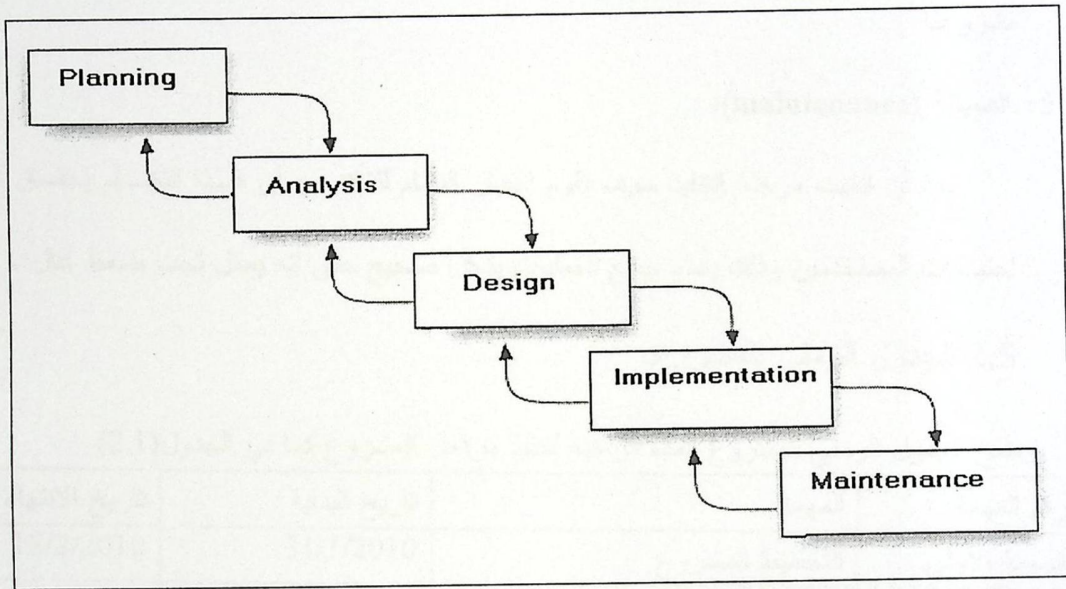
- البيانات التي يدخلها الموظفين.
- البيانات التي يدخلها المدير.
- المعلومات المتوفرة للمواطن والتي يستطيع تصفحها.

مخرجات النظام:

- خدمات إدارية مثل تقارير المهمات (تفتيش منازل - كمائن - اعتقالات - استدعاءات)
- عرض سجلات المتهمين - عرض بيانات العاملين بالشرطة .
- معلومات عامة تفيد المواطنين .

2.4 المنهجية المستخدمة:

سيتم استخدام منهجية waterfall وتطبيقه على المشروع حيث أنها أكثر المنهجيات شيوعا وقد استخدمت في العديد من المشاريع



شكل (2.1) waterfall model

2.4.1 أسباب اختيار منهجية (waterfall)

- فهم ووضوح متطلبات النظام .
- قلة التغيرات في النظام إلى الحد الأدنى .

2.4.2 المراحل التي يمر بها المشروع من خلال استخدام هذه التقنية:

1- التخطيط (planning):

في هذه المرحلة سوف نبذل الدراسة الأولية لمشروعنا، وجمع المعلومات، وتحديد مشاكل هذا المشروع وأهدافه، وتوزيع مهام المشروع على أعضاء فريق المشروع، واختيار المخاطر في مشروعنا.

2- التحليل (analysis):

في هذه المرحلة سوف نقوم بجمع البيانات ومتطلبات المشروع من خلال مقابلة بعض المسؤولين

في الإدارة العامة لمكافحة المخدرات ونحلها.

3- التصميم (design):

سوف نستخدم العديد من الأدوات التي تساعدنا في تصميم النظام مثل تقنية asp.net

4- التنفيذ والاختبار (implementation):

هذه المرحلة تحتوي على تنفيذ النظام باستخدام لغات البرمجة التي تدعم وتحقق أهداف ومتطلبات

مشروعنا

5- الصيانة (maintenance):

بعد أن انتهت مرحلة التنفيذ سوف نقوم باختبار النظام للتأكد من ان هذا النظام يحقق جميع

احتياجات المستخدمين وذلك بأداء جميع العمليات بشكل صحيح حتى انه يعمل تحت ضغط عال .

2.5 الجدول الزمني للمشروع:

يوضح الجدول الزمني للمشروع المدة الزمنية لتنفيذ مراحل المشروع كما في الجدول (2.1)

رقم المهمة	المهمة	تاريخ البداية	تاريخ الانتهاء
المهمة الأولى	التخطيط للمشروع	31/1/2010	18/2/2010
المهمة الثانية	المقابلات وجمع البيانات وتحديد المتطلبات	21/2/2010	25/3/2010
المهمة الثالثة	تحليل البيانات والمتطلبات	28/3/2010	22/4/2010
المهمة الرابعة	تحليل النظام	25/4/2010	20/5/2010
المهمة الخامسة	إنشاء قواعد البيانات	19/9/2010	14/10/2010
المهمة السادسة	تصميم النظام والبرمجة	17/10/2010	9/12/2010
المهمة السابعة	تنفيذ النظام ومراجعته	12/12/2010	23/12/2010
المهمة الثامنة	فحص النظام واختباره	19/12/2010	6/1/2011
المهمة التاسعة	التوثيق	31/1/2010	6/1/2011

الجدول (2.1) التوزيع الزمني للمهام

16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	المهمة/الأسبوع
																المهمة الأولى
																المهمة الثانية
																المهمة الثالثة
																المهمة الرابعة
																المهمة التاسعة

32	31	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	مهمة/الأسبوع
																مهمة الخامسة
																مهمة السادسة
																مهمة السابعة
																مهمة الثامنة
																مهمة التاسعة

الجدول (2.2) مخطط الجدول الزمني

2.6 الأدوات المستخدمة لتطوير النظام وقاعدة البيانات:

Hardware	Software
1- Two PCs Pentium 4 . 2- printer	1- Windows Xp Professional 2- Microsoft word 2007 . 4- Microsoft visual studio 2005 6-Microsoft Visio 2003 7-internet

الجدول (2.3) الأدوات المستخدمة لتطوير النظام

2.7 المخاطر:

ومن المخاطر التي قد تواجه النظام المقترح ما يلي :

- 1 إمكانية زيادة التكاليف عن الميزانية المخصصة.
2. دخول الفيروسات لأجهزة الكمبيوتر ولأقراص القابلة للإزالة .
3. انقطاع التيار الكهربائي خلال استخدام النظام .
4. بعض المشاكل البرمجية مثل حماية النظام بشكل كامل.
5. احتمالية عدم توفر الانترنت أو حدوث أعطال بسبب ضغط الشبكة.
6. عدم توفر الخبرة التعليمية الكافية لدى أعضاء الفريق والتي تحول دون القدرة على حل بعض العقبات الا بعد بحث ودراسة عميقة .
7. عدم وجود وقت كافي لتطوير النظام.
8. عدم اقتناع الفئة المستهدفة بجدوى وأهمية هذا النظام وقدرة النظام على توفير السرية اللازمة

2.8 حلول المخاطر:

من الحلول المقترحة لحل المخاطر التي تواجه النظام ما يلي :

1. فهم ودراسة النظام بشكل دقيق لتحديد كافة المتطلبات اللازمة لبناء النظام .
2. زيادة إمكانية الأجهزة المستخدمة وعمل نسخ احتياطية للنظام على أجهزة تخزين خارجية مثل الأقراص (flash memory) المضغوطة ، والأقراص القابلة للإزالة
3. استخدام تقنية (Uninterrupted Power Supply) أو كما تسمى (Battery Backup) وذلك لتفادي مشكلة احتمال انقطاع التيار الكهربائي حيث تسمح للمستخدم بعمل حفظ للأمر التي قام بعملها في حال انقطاع التيار الكهربائي المفاجئ.
4. توزيع مهام بناء النظام على الأعضاء بشكل منظم لنتمكن من إنجازه في الفترة المحددة له.
5. وجود تكاليف احتياطية في حال تطلب بناء النظام تكاليف إضافية.

2.9 البرمجة المستخدمة:

ASP.NET

ASP.NET هي تقنية وليست لغة برمجة، حيث يمكن استخدام هذه التقنية بغض النظر عن لغة البرمجة التي تستعملها، فهناك العديد من لغات البرمجة التي يمكن من خلالها استخدام ASP.NET، و أبرزها Visual Basic .NET و C# و JScript .NET، وهناك العديد من المشاريع التي تمكنك من استخدام ASP.NET بلغات برمجة ليست من إنتاج Microsoft (الشركة المنتجة لـ ASP.NET) مثل Perl و Python.

إيجابياتها :

1. دعم أقوى لغات البرمجة ودعمها لل Object Oriented Language
2. code compile مما يزيد من كفاءة الأداء
3. سهولة أكبر في التعامل مع الأخطاء ، و ذلك يسري على أخطاء وقت التصميم Design-time و وقت التنفيذ Run-time

4. سرعة إضافية في التنفيذ.

5. أدوات جديدة لاستخدامها في صفحاتك بسهولة.

6. إمكانية استخدام تقنية ADO.NET للتعامل مع قواعد البيانات بسهولة.

7. ازدياد دعم المعايير القياسية في أوامر HTML المولدة من قبل الإصدار الثاني من ASP.NET.

8. سهولة تعلمها .

وعند الحديث عن أساسيات ASP.NET فلا بد من التحدث عن البيئات التي تمكننا من تطوير المواقع

باستخدام ASP.NET.

أهم البيئات على الإطلاق هو Visual Studio.NET

- Visual Studio 2002 : ASP.NET 1.0
- Visual Studio 2003 : ASP.NET 1.1
- Visual Studio 2005 : ASP.NET 2.0
- Visual studio 2010

سليباتها :

غير مفتوحة المصدر

2.10 الجدوى الاقتصادية للتكاليف التشغيلية:

- 1- أجهزة حاسوب .
- 2- شبكة حاسوب وخط انترنت ADSL .
- 3- بعض البرمجيات اللازمة لتطبيق المشروع .
- 4- كادر بشري يمتلك المهارة في التعامل مع تكنولوجيا المعلومات.

2.11 مصادر النظام:

يحتاج هذا النظام إلى مجموعة مصادر بشرية ومادية من أجل برمجته وتطويره وتشغيله. موضحة كما يلي:

2.11.1 المصادر البشرية:

يحتاج هذا النظام إلى مبرمجين ليقوموا بعملية تطويره، وهم مسئولون عن تحليل هذا النظام وبرمجته، ولا بد أن تتوفر لديه الخبرات الكافية بلغات البرمجة.

الجدول رقم (2.4) يبين المصادر البشرية المستخدمة حيث يتم تحديد عدد الأشخاص والتكلفة الشهرية لكل شخص

المصدر البشري	العدد	عدد الأشهر	التكلفة الشهرية	التكلفة الكلية
مطور النظام	3	1	\$500	\$1500
التكلفة الإجمالية				\$1500

الجدول (2.4) تكاليف المصدر البشري لمدة شهر

2.11.2 المصادر البرمجية والفيزيائية:

يحتاج هذا النظام إلى معدات برمجية وفيزيائية وهي كما يلي :

المعدات الفيزيائية: الجدول رقم (2-5) يبين عدد الوحدات المستخدمة من المصادر الفيزيائية وسعر كل وحدة مع حساب التكلفة الكلية لجميع الوحدات.

وقد تم اختيار البديل الثاني لعدم وجود خبرة لدى فريق العمل أو وقت لتعلم اللغة بالإضافة لوجود كم أكبر من خبراء اللغة عند القيام بصيانة النظام.

المصدر الفيزيائي	الوصف	العدد	التكلفة	التكلفة الكلية
جهاز حاسوب (Pentium 4)	ذاكرة ذات حجم 512 KB قرص صلب بحجم GB 60 محرك أقراص (CD_ROM 52X)	2	\$470	\$940
قرص قابل للإزالة (flash memory)	3GB	3	12.35\$	37.05\$
خط انترنت (ADSL)	1MB/S	1	50\$	50\$
التكلفة الكلية				1027.05

الجدول (2.5) تكلفة المصدر الفيزيائي [2]

المعدات البرمجية :

نظام تشغيل ويندوز XP :

يعتبر نظام Windows XP من الأنظمة التشغيلية الحديثة من إنتاج مايكروسوفت ، حيث قامت هذه الشركة بإنتاج بعض من أنظمة التشغيل وهي 2000 و Vista و XP وقد تم اعتماد هذا النظام وذلك لسهولة استعماله وانتشاره

:ASP.NET

هي بيئة التطوير لهذا النظام وهي تكنولوجيا مستخدمة لبناء مواقع الانترنت ، وهي سهلة الاستخدام وقابلة لبناء مواقع كبيرة جدا .

SQL Server 2005

تستخدم لحفظ البيانات بشكل منظم ومرتب بحيث تسمح في حال الحاجة إليها باستدعائها بسرعة وكفاءة عالية.

Microsoft Office

الفصل الثاني الإدارة الالكترونية لمكافحة المخدرات في الخليل 2011

هي حزمة مكتبية من إنتاج شركة مايكروسوفت للبرمجيات ، تضم مجموعة من البرامج المكتبية ، كبرنامج تحرير النصوص ، وبرنامج قواعد البيانات ، وبرنامج العروض التقديمية ، وبرنامج القوائم المحاسبية وغيرها.

برامج Microsoft Office التي استخدمت في هذا النظام:

1- Microsoft Office word 2007 استخدم في كتابة مستند التوثيق لهذا النظام.

2- Microsoft Office power point 2007 استخدم لعرض شرائح تقديمية لهذا النظام.

3- Microsoft Office Visio 2003 استخدم لرسم المخططات .

الجدول رقم (2.6) يبين عدد الوحدات المستخدمة من المصادر البرمجية وسعر كل وحدة مع حساب التكلفة الكلية لجميع الوحدات.

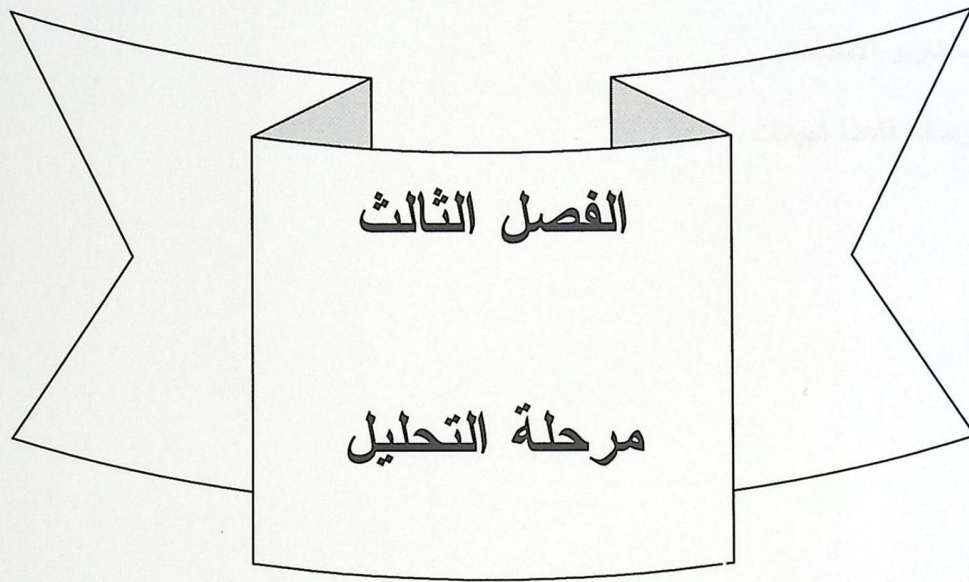
التكلفة الكلية	سعر الوحدة	العدد	المصدر البرمجي
259.95\$	250\$	1	Microsoft Windows xp Professional
37.49\$	1000\$	1	Microsoft Visual Studio.Net 2005
37.79\$	37.\$	1	Microsoft SQL Server 2005
114.99\$	114.99\$	1	Microsoft Office 2007
\$450.21			التكلفة الكلية

الجدول (2.6) تكلفة المعدات البرمجية [2]

جدول رقم (2.7) يبين التكلفة الكلية لكل من المصادر البشرية والفيزيائية والبرمجية مع حساب التكلفة الكلية لهذه المصادر مجتمعة لشهر واحد فقط.

التكاليف الكلية	المصادر البرمجية	المصادر الفيزيائية	المصادر البشرية
\$2927.24	\$450.21	\$1027.05	\$1500

الجدول (2.7) التكلفة الكلية



محتويات الفصل الثالث

3.1 جمع متطلبات وبيانات النظام

3.2 المقابلات

3.3 تحليل المتطلبات

3.3.1 تدفق الأحداث

3.4 سيناريو الاستخدام

3.5 وصف قاعدة البيانات

3.1 تحديد متطلبات وبيانات النظام :

تعتبر جمع متطلبات النظام وبياناته شيء أساسي لبناء النظام وعلينا أن نحدد متطلبات هذا النظام بدقة لكي يتناسب مع الوقت للمشروع ، وقمنا بجمع البيانات من خلال المقابلات مع الإدارة العامة لمكافحة المخدرات والإطلاع على المستندات والوثائق المتعلقة بالعمل .

3.2 المقابلات :

لقد اعتمادنا بشكل كبير على هذه الطريقة في جمع البيانات ذات العلاقة بمشروعنا لان التعامل المباشر مع هرم المؤسسة يعطينا فكرة جيدة عن طبيعة العمل داخل الإدارة العامة لمكافحة المخدرات .
الجدول الموضح أدناه يشمل على اسم الموظف ومسماه الوظيفي والذي قمنا بإجراء المقابلات معهم

اسم الموظف	المسمى الوظيفي
الرائد : شحادة عامر	مدير الإدارة العامة لمكافحة المخدرات في محافظة الخليل
رائد دودين	نائب مدير مكافحة
يونس العوادة	شعبة الإدارة

الجدول (3.1) جدول الموظفين الذين تم مقابلتهم

ومن خلال هذه المقابلات قد حصلنا على العديد من المعلومات والطريقة التي تتعامل بها إدارة مكافحة المخدرات مع بيانات المتهمين والعمليات والبيانات الإدارية وغير الإدارية كما هو مرفق في ملحق المقابلات.

3.3 تحليل المتطلبات:

3.3.1 تدفق الأحداث في النظام الإلكتروني لشرطة مكافحة المخدرات في الخليل:

الرقم	الحدث	الوصف
1	مذكرات العمليات	يحتوي النظام على مذكرات العمليات
1.1	مذكرة تفتيش منزل	قدرة النظام على إرسال مذكرة تفتيش منزل
1.2	مذكرة إلقاء القبض	قدرة النظام على إرسال مذكرة إلقاء القبض
1.3	مذكرة استدعاء	قدرة النظام على إرسال مذكرة استدعاء
1.4	مذكرة الكمائن	قدرة النظام على إرسال مذكرة الكمائن
2	تقارير مذكرات العمليات	يحتوي النظام على تقارير مذكرات العمليات
2.1	تقرير تفتيش منزل	قدرة النظام على إرسال تقرير تفتيش منزل
2.2	تقرير إلقاء القبض	قدرة النظام على إرسال تقرير إلقاء القبض
2.3	تقرير استدعاء	قدرة النظام على إرسال تقرير استدعاء
2.4	تقرير الكمائن	قدرة النظام على إرسال تقرير الكمائن
3	إضافة متهم	قدرة النظام على إضافة بيانات متهم جديد
4	إدارة سجلات المتهمين	يحتوي النظام على إدارة سجلات المتهمين
4.1	تعديل بيانات متهم	قدرة النظام على تعديل بيانات متهم
4.2	حذف بيانات متهم	قدرة النظام على حذف بيانات متهم
5	البلاغ الإلكتروني	قدرة المواطن على تقديم بلاغه الكترونياً

الجدول (3.2) تدفق الأحداث

3.4 سيناريو الاستخدام:

• العاملين على النظام

- مسؤول النظام

- الإدارة العليا

- الإدارة الوسطى

- الإدارة الدنيا

• مستخدمى النظام:

الخدمات الخاصة بمسؤول النظام:

- عمل مذكرات العمليات
- عمل تقارير مذكرات العمليات
- إدارة سجلات المتهمين
- إضافة متهم
- لوحة التحكم

الخدمات الخاصة بالإدارة العليا

- عمل استعراض لمذكرات العمليات واعتمادها
- عمل استعراض لتقارير مذكرات العمليات واعتمادها
- إدارة سجلات المتهمين وإعطاء الصلاحيات للمستويات الإدارية الأخرى.

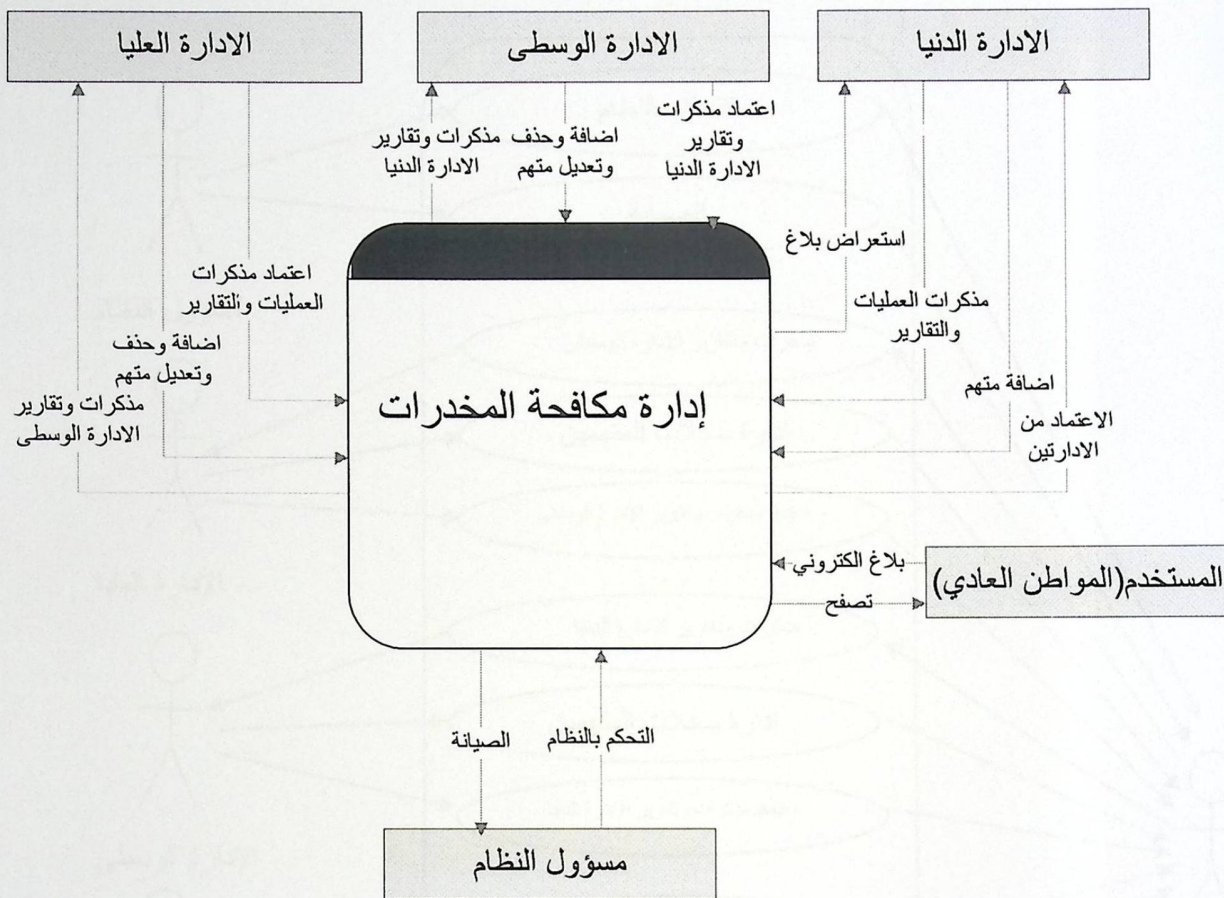
الخدمات الخاصة بالإدارة الوسطى

- عمل استعراض لمذكرات العمليات واعتمادها
- عمل استعراض لتقارير مذكرات العمليات واعتمادها
- إدارة سجلات المتهمين

الخدمات الخاصة بالإدارة الدنيا

- مذكرات العمليات وإرسالها للإدارة الوسطى
- تقارير مذكرات العمليات وإرسالها للإدارة الوسطى
- إدارة سجلات المتهمين

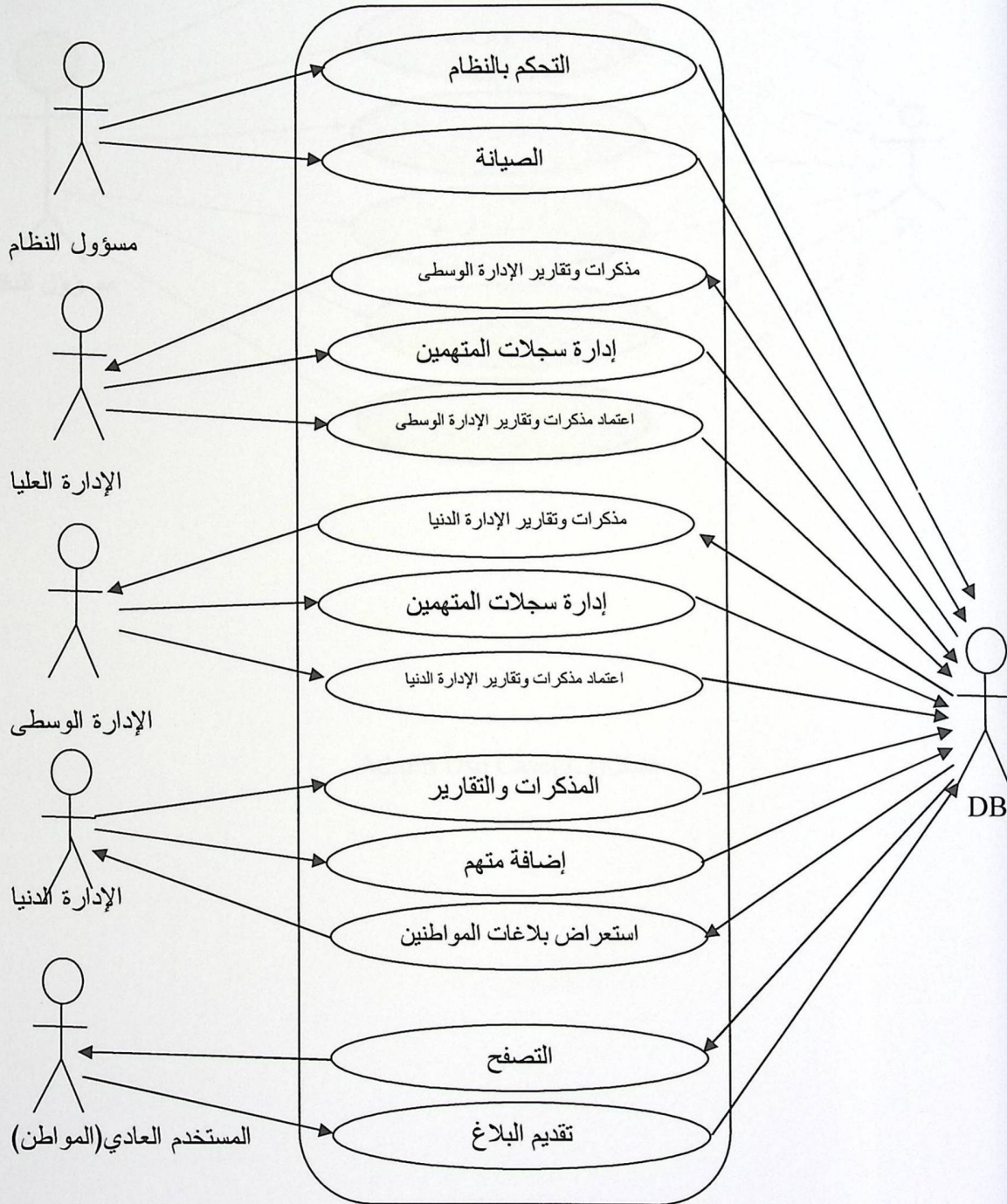
مخطط التدفق (Context Diagram):



الشكل (3.1) مخطط التدفق (Context Diagram)

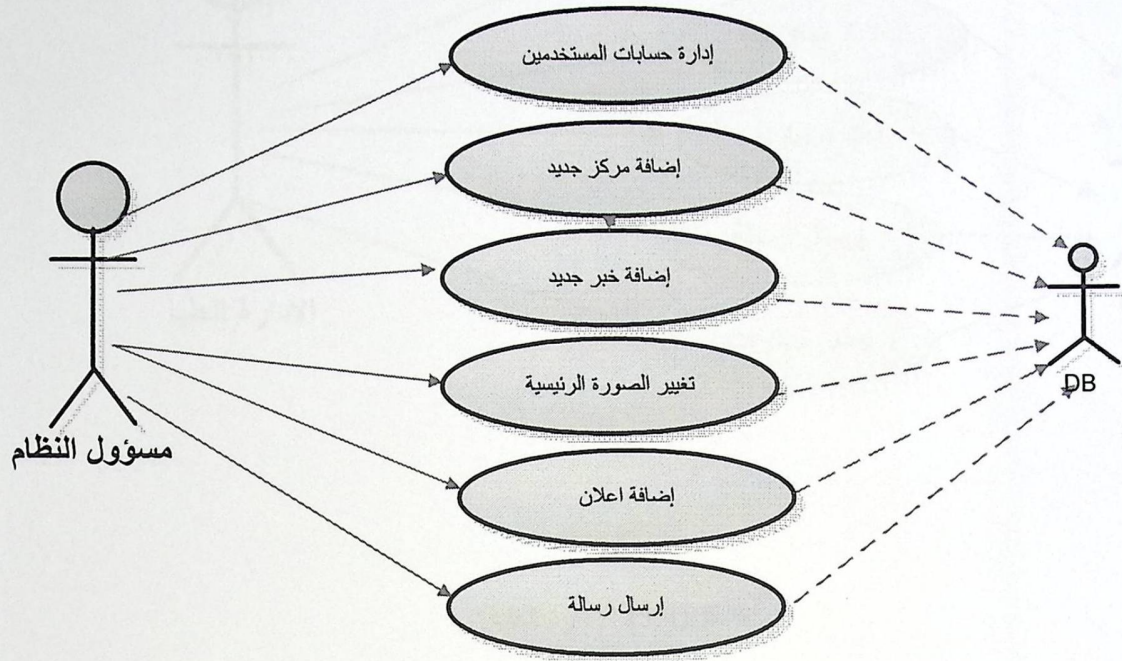
مخطط واقعة الاستخدام (The Use Case Diagram)

واقعة الاستخدام الرئيسية (General Use Case):

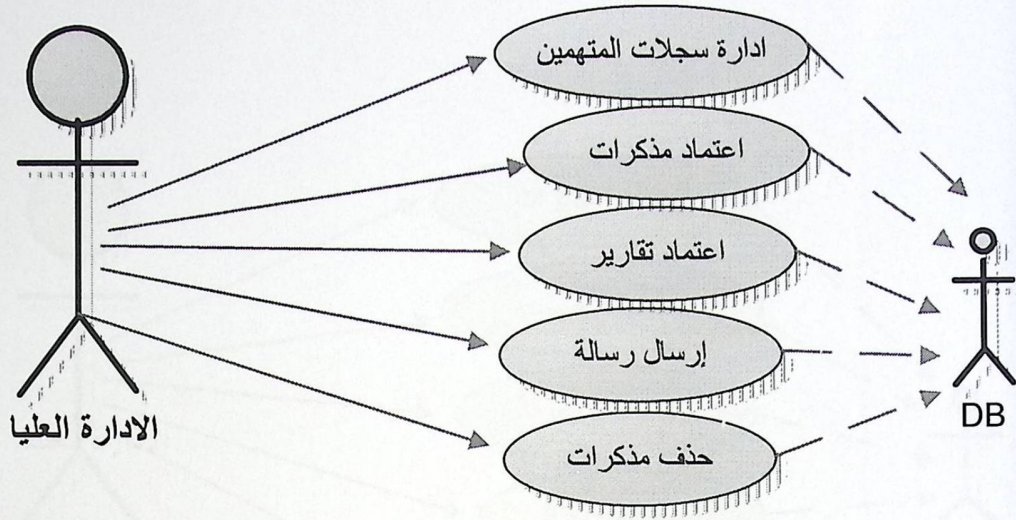


الشكل (3.2) واقعة الاستخدام الرئيسية GUC

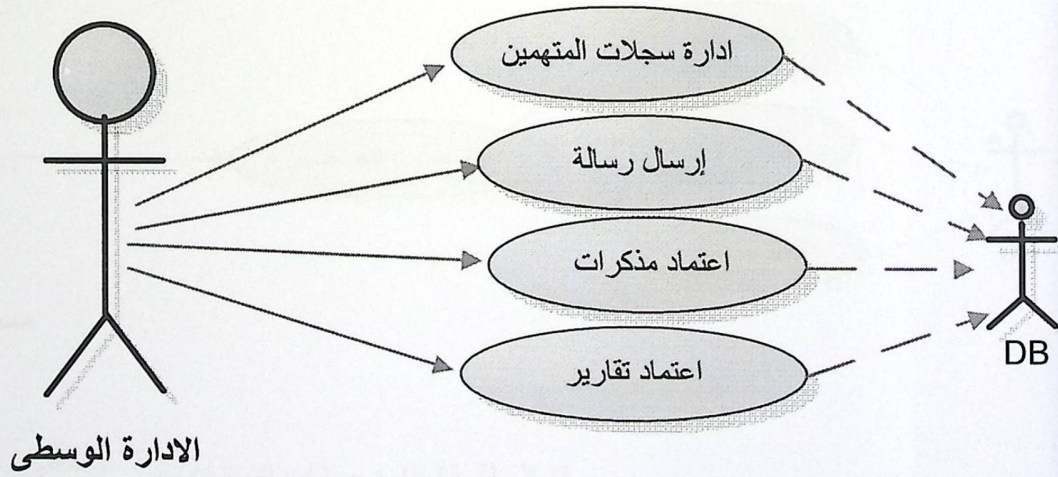
مخطط مسؤول النظام (Administrator Use Case):



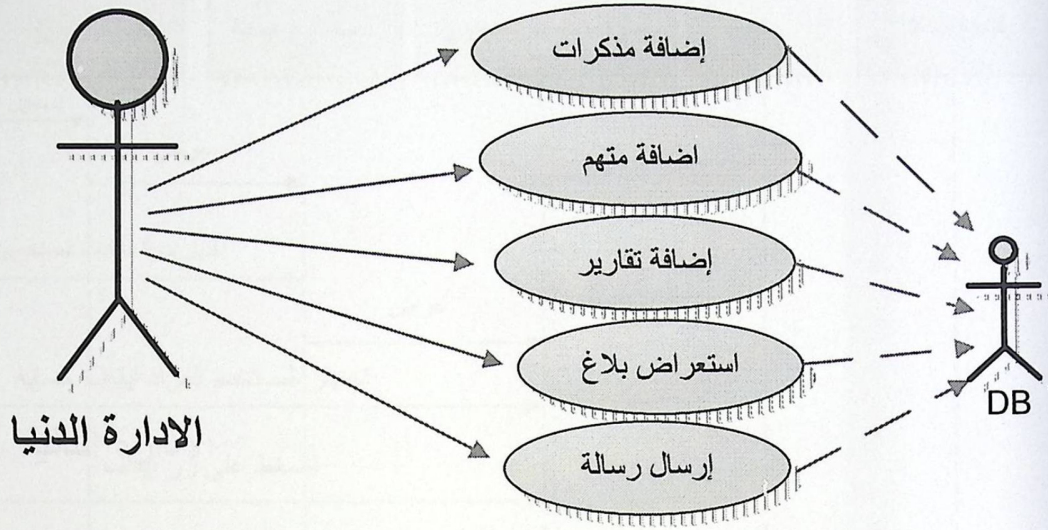
الشكل (3.3) Admin Use Case



الشكل (3.4) الإدارة العليا



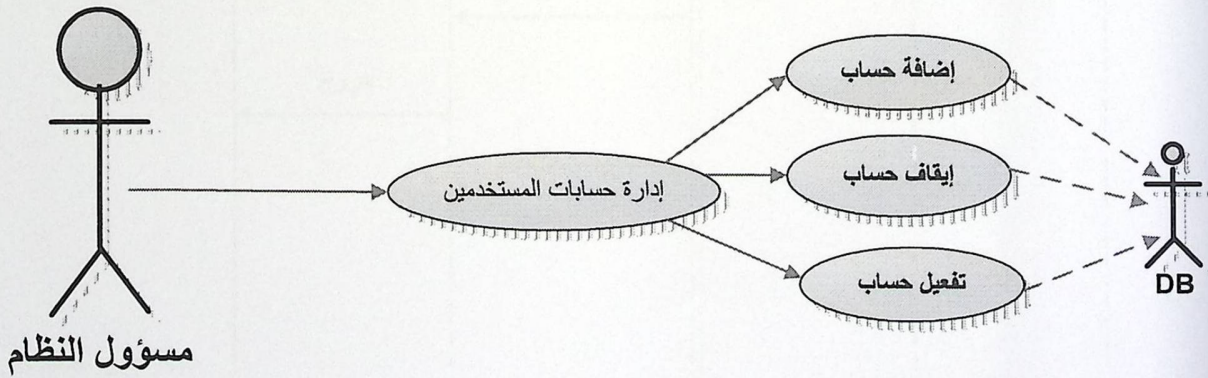
الشكل (3.5) الإدارة الوسطى



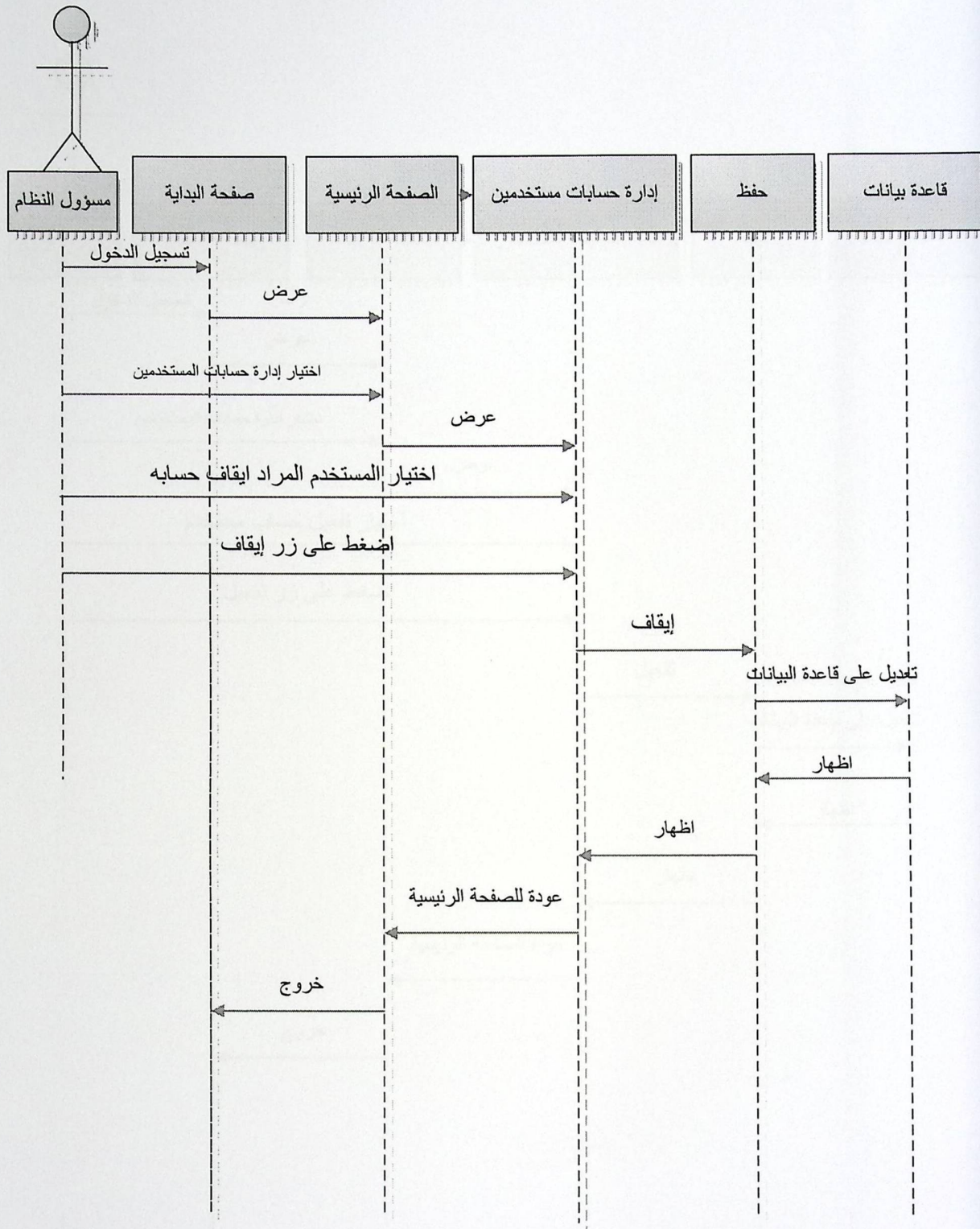
الشكل (3.6) الإدارة الدنيا

تدفق الأحداث (Flow of Event)

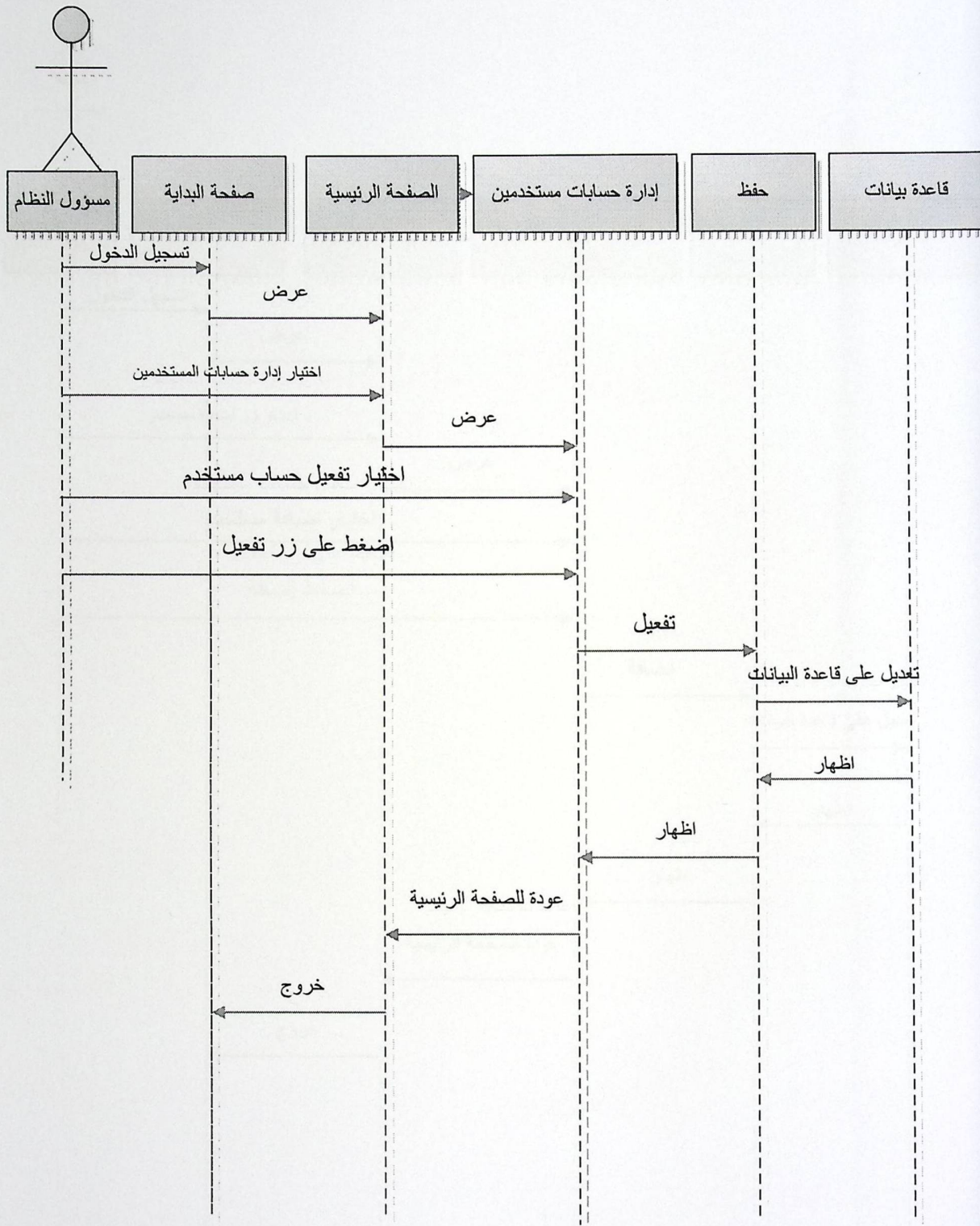
إدارة حسابات المستخدمين



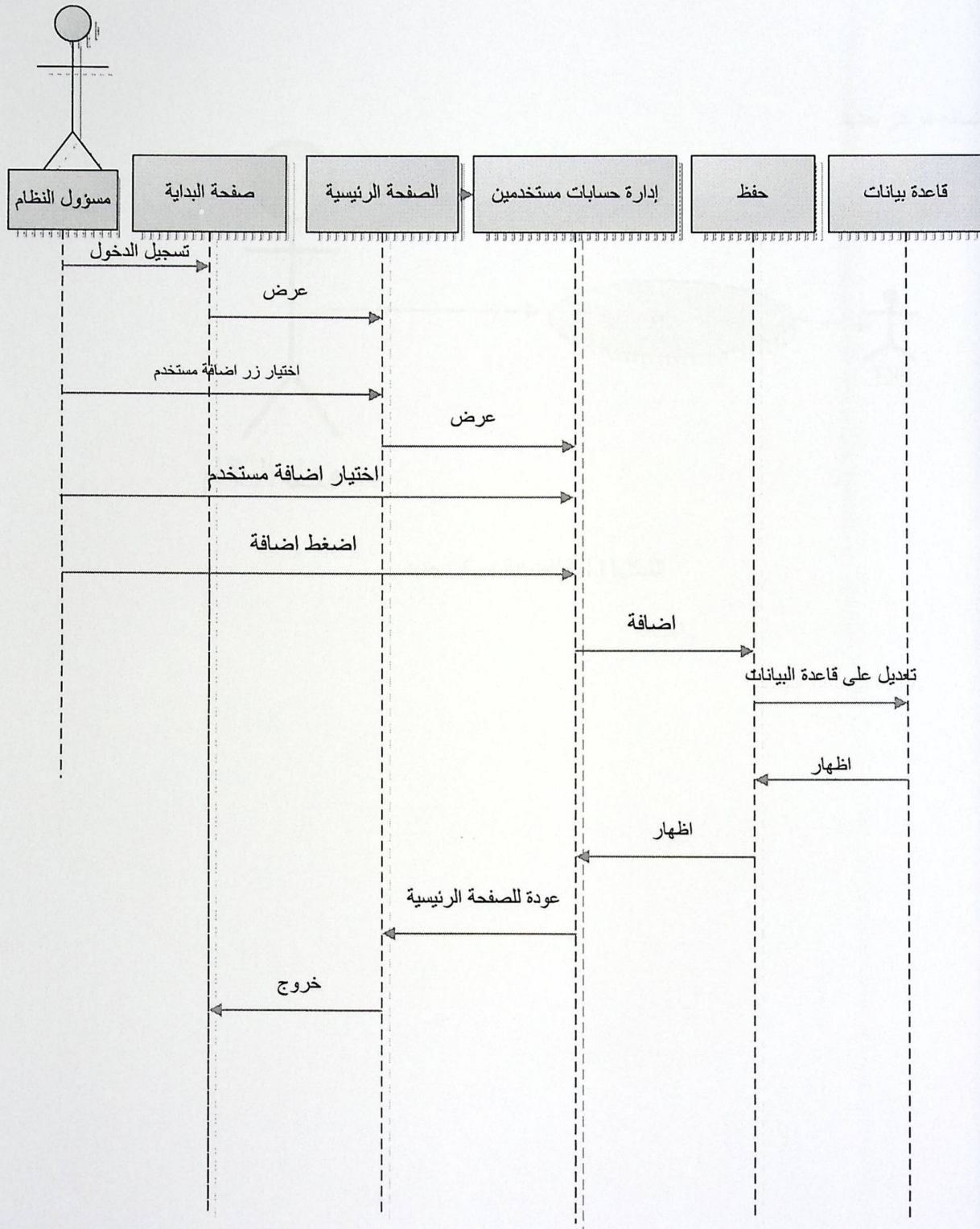
الشكل (3.7) إدارة حسابات المستخدمين



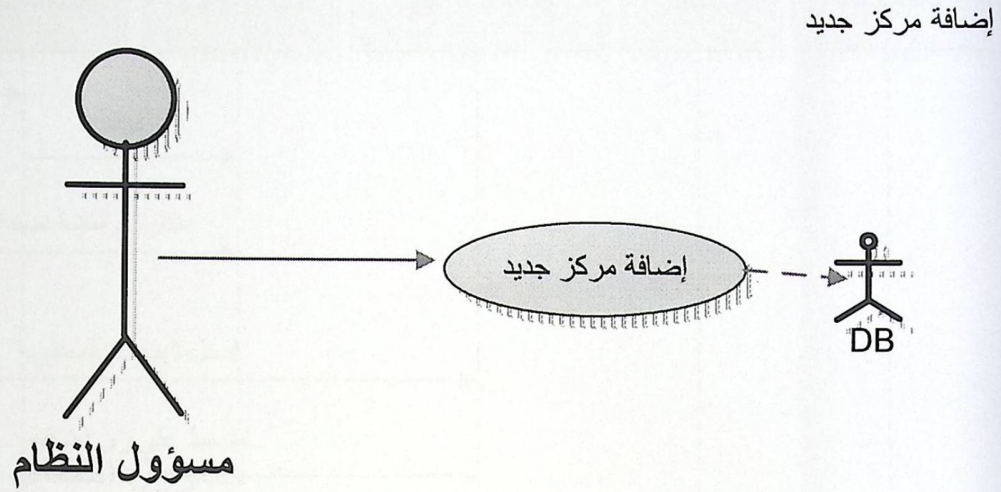
الشكل (3.8) تتابع لأحداث إيقاف حساب مستخدم (sequence diagram)



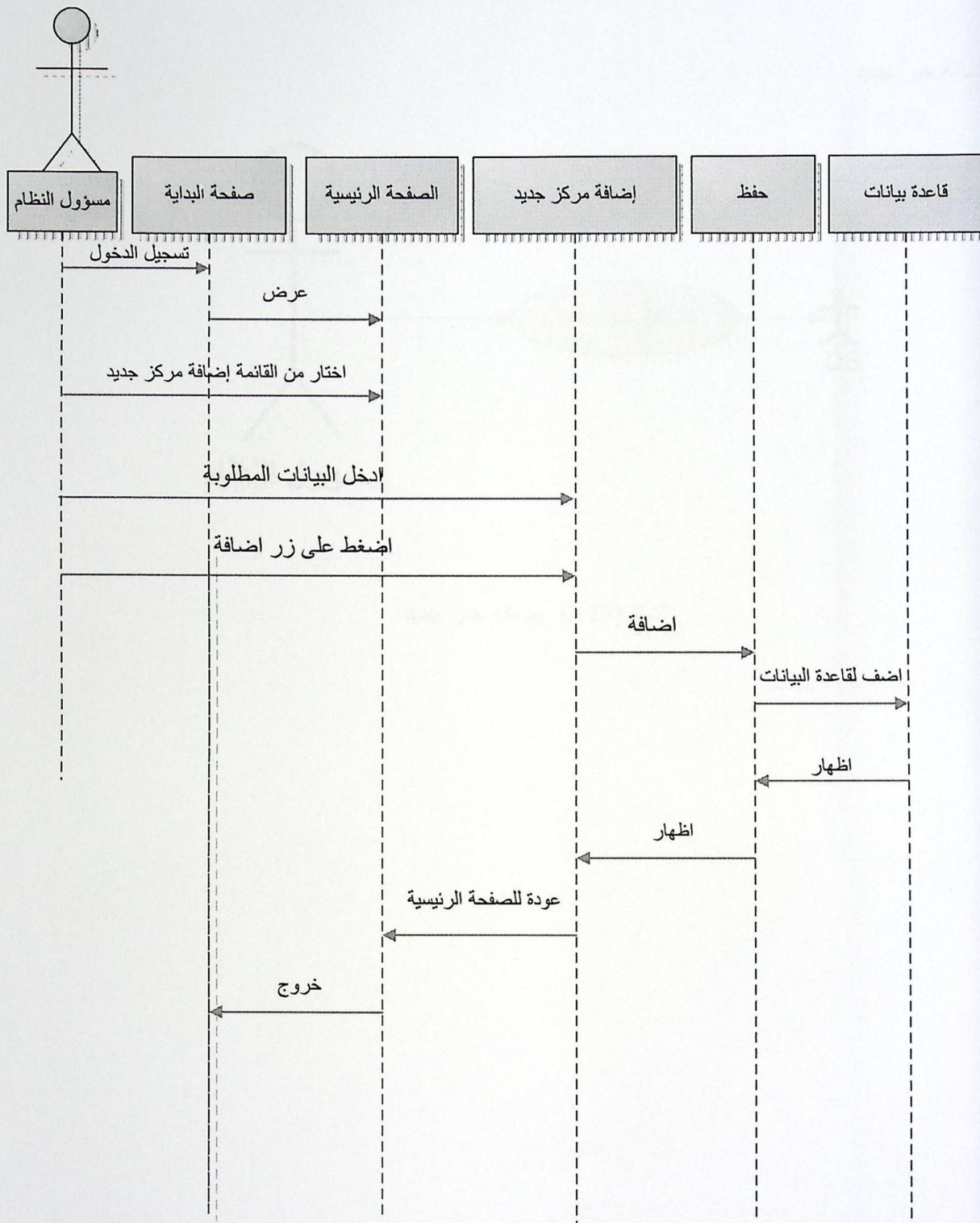
الشكل (3.9) تتابع لأحداث تفعيل حساب مستخدم



الشكل (3.10) تتابع لأحداث إضافة حساب مستخدم

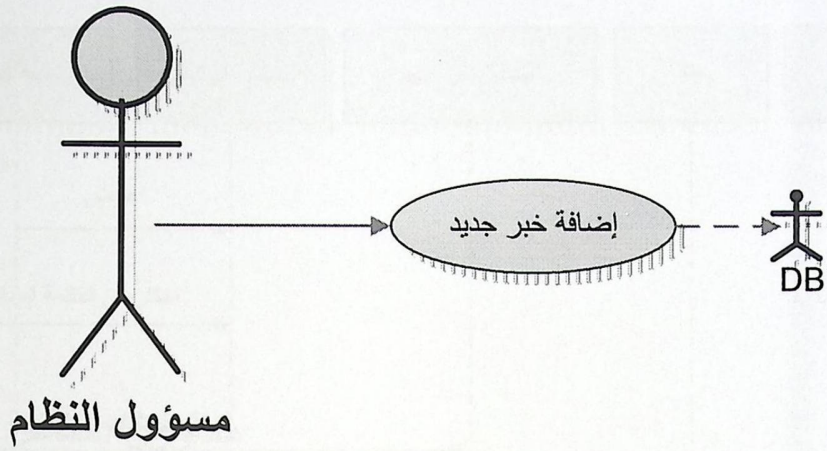


الشكل (3.11) إضافة مركز جديد

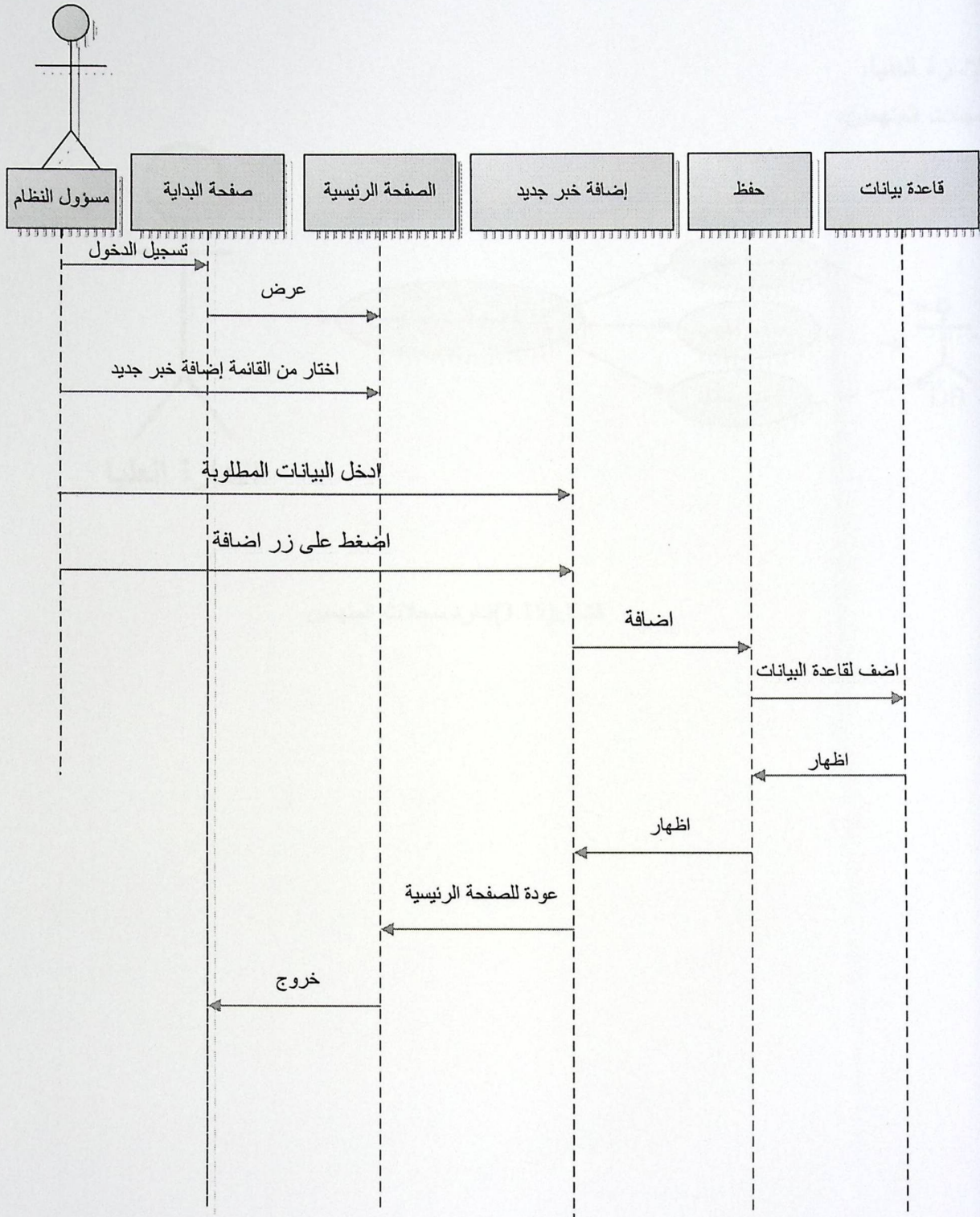


الشكل (3.12) مخطط إضافة مركز جديد

إضافة خبر جديد



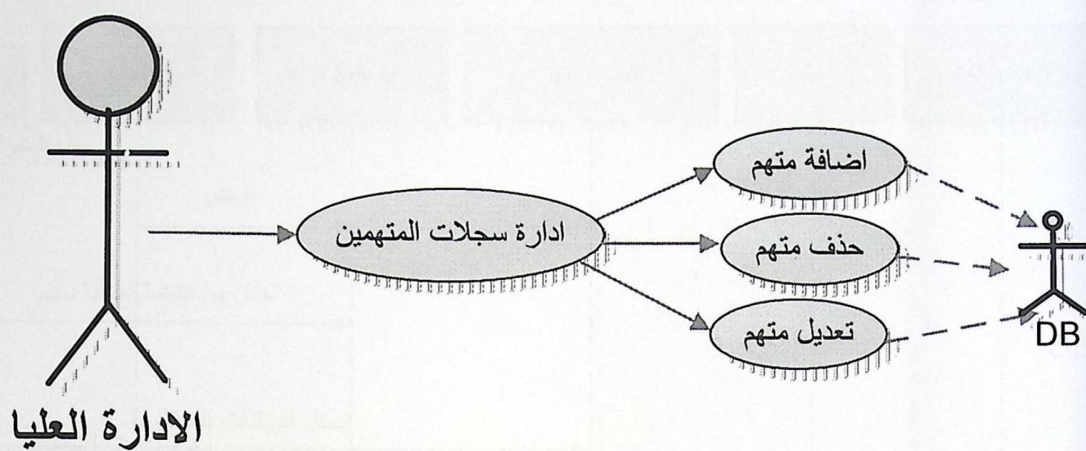
الشكل (3.13) إضافة خبر جديد



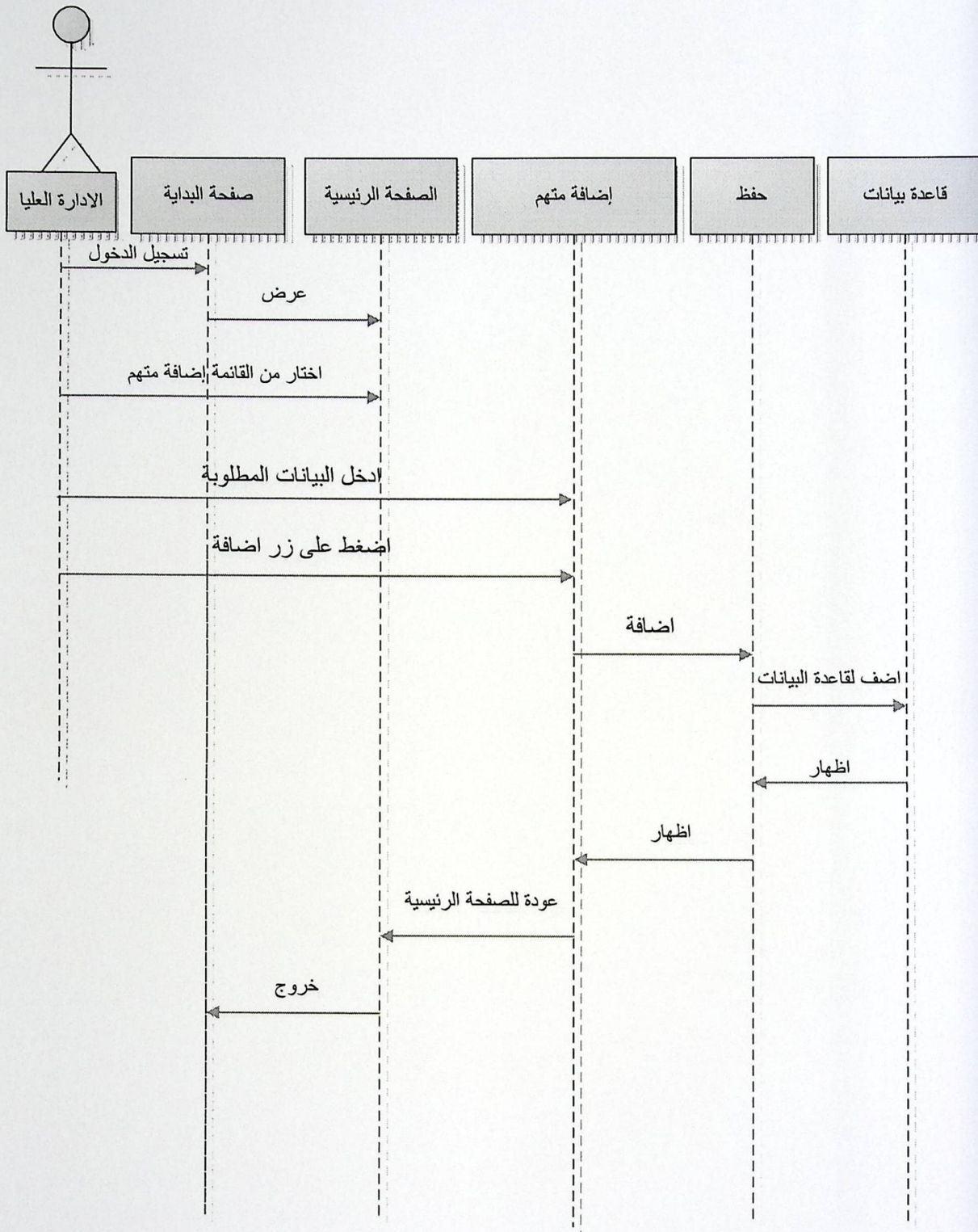
الشكل (3.14) مخطط إضافة خبر جديد

الإدارة العليا:

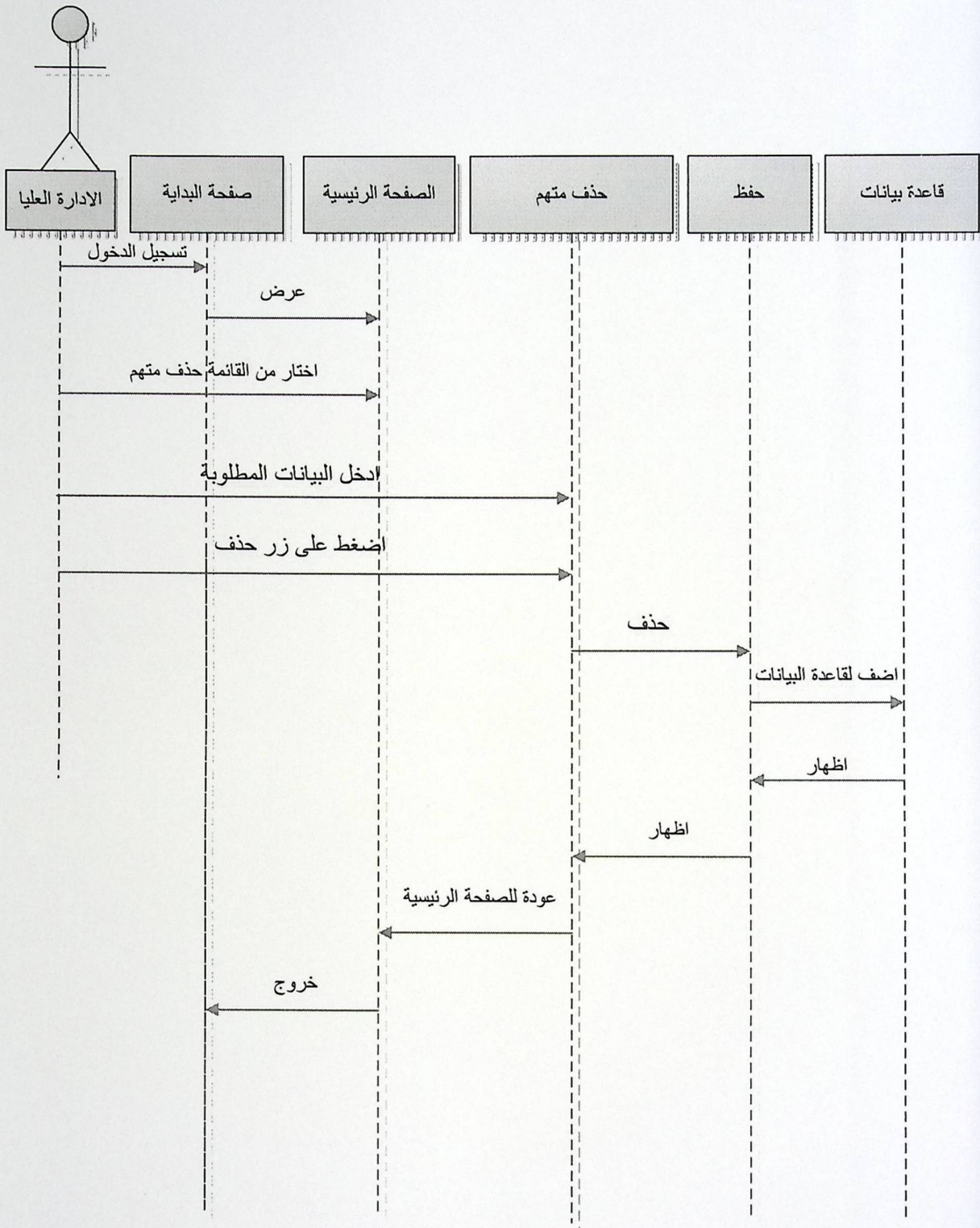
سجلات المتهمين:



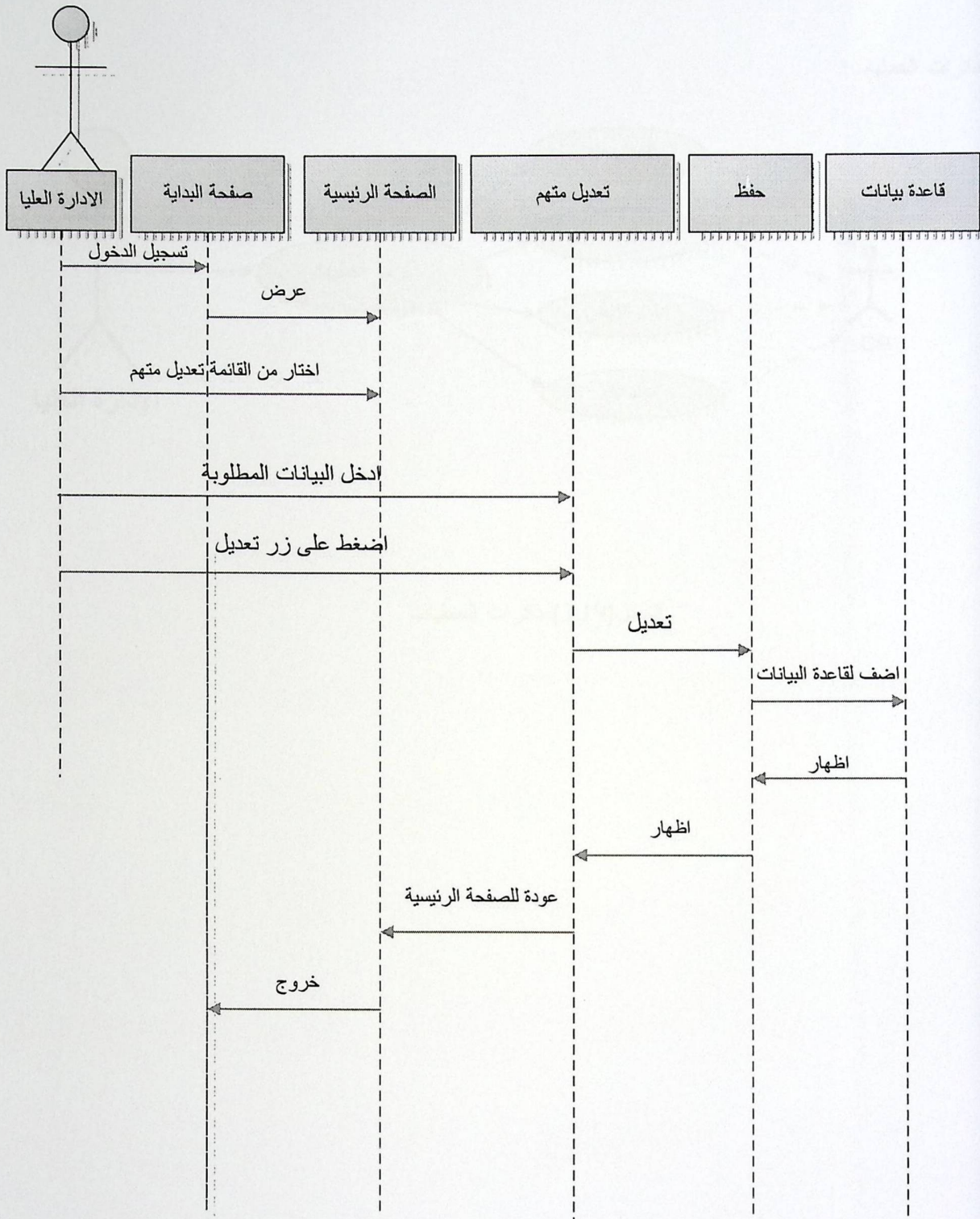
الشكل (3.15) إدارة سجلات المتهمين



الشكل (3.16) إضافة متهم

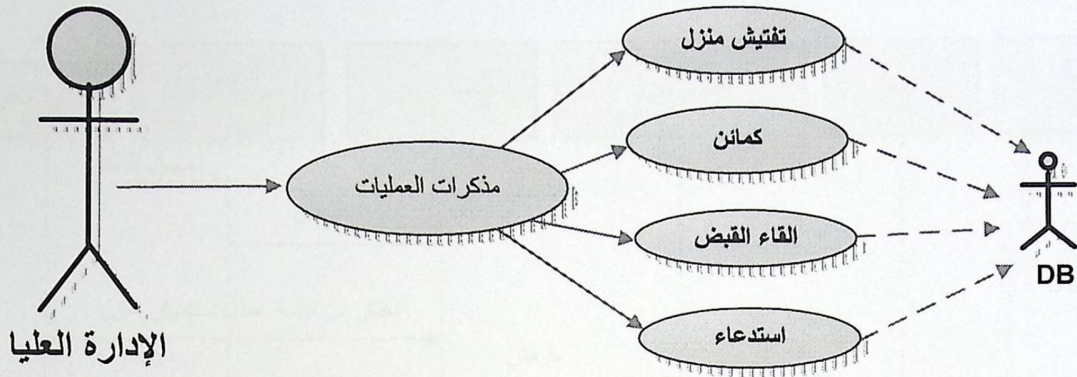


الشكل (3.17) حذف متهم

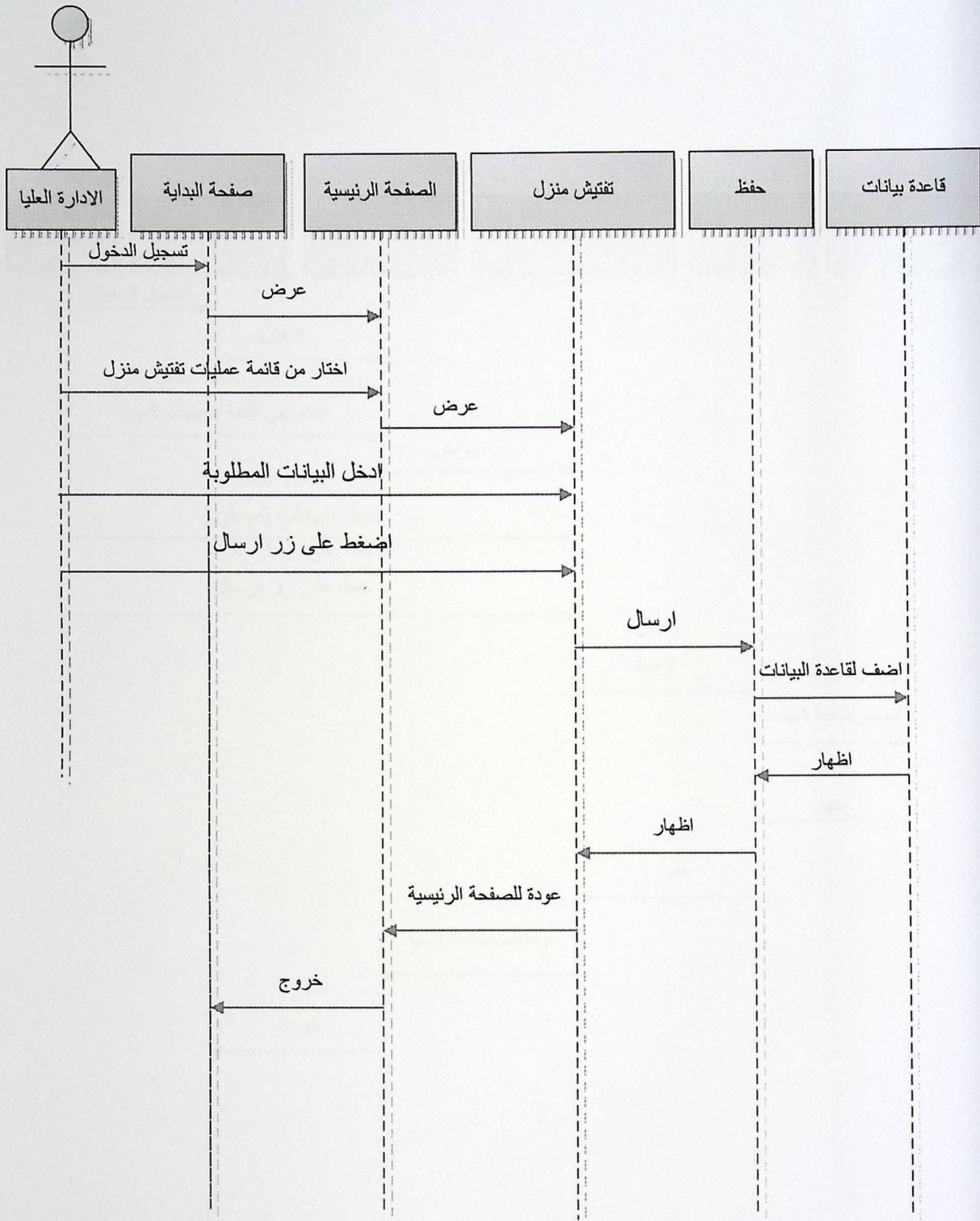


الشكل (3.18) تعديل متهم

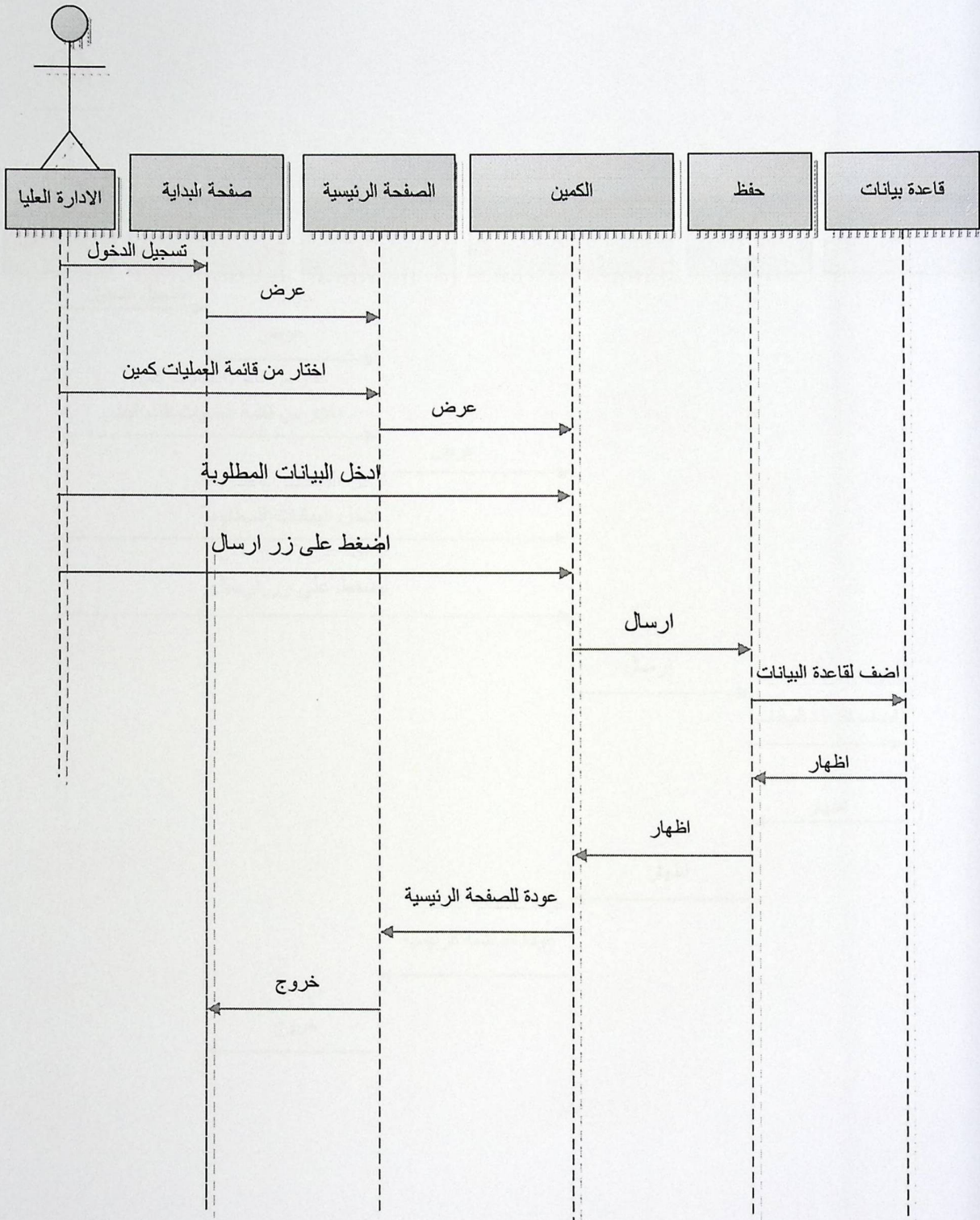
مذكرات العمليات:



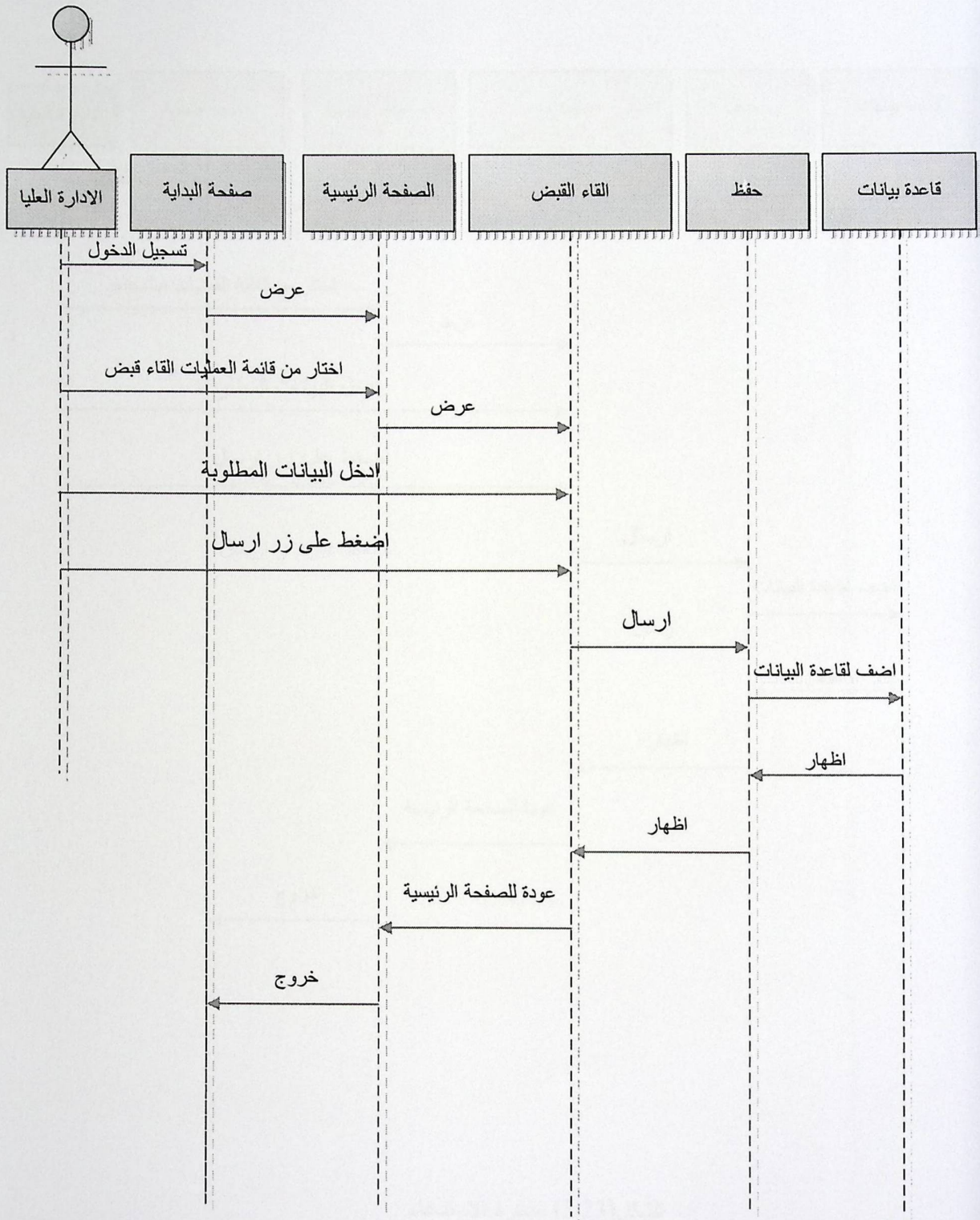
الشكل (3.19) مذكرات العمليات



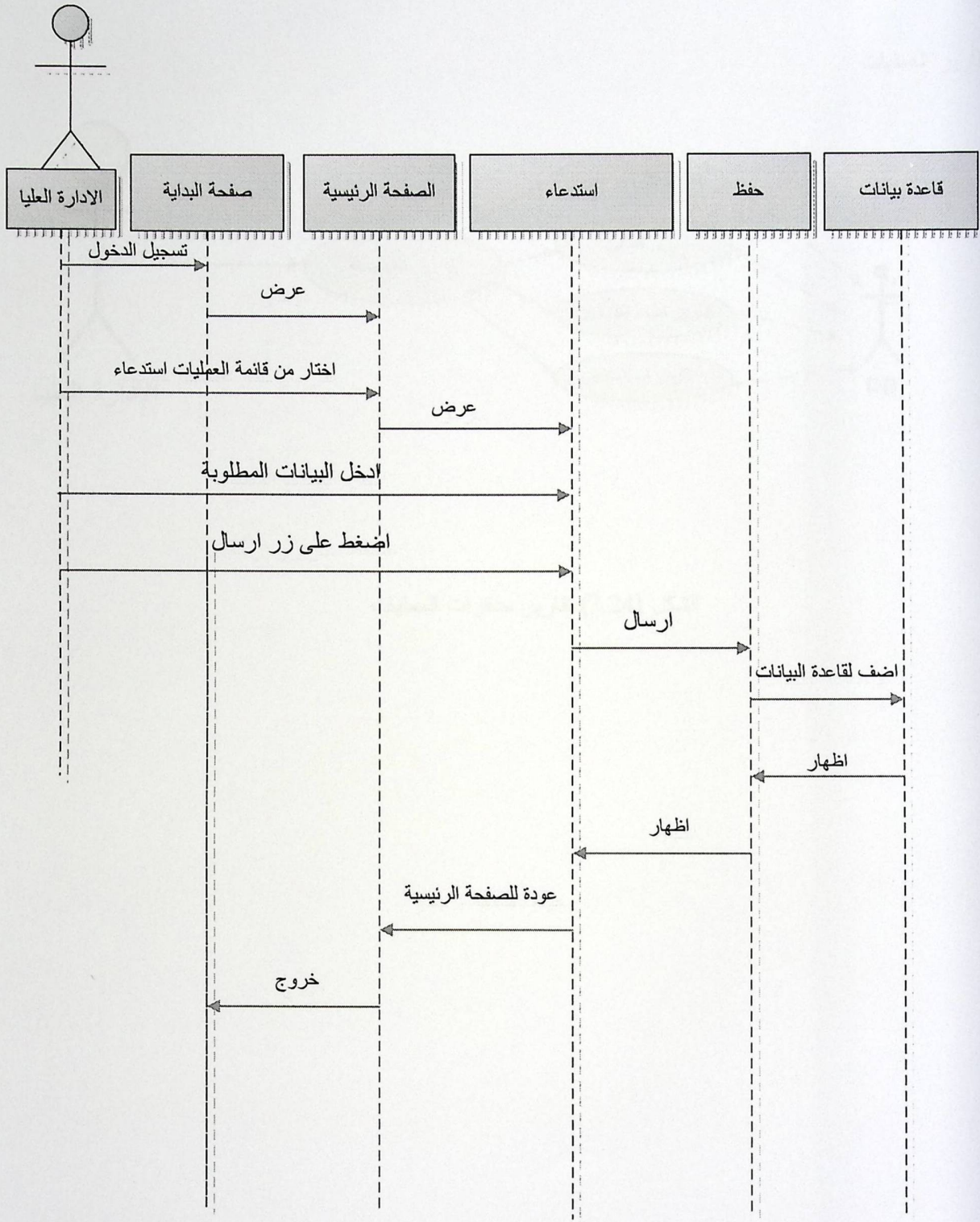
الشكل (3.20) مخطط تفتيش منازل



الشكل (3.21) مذكرة الكمائن

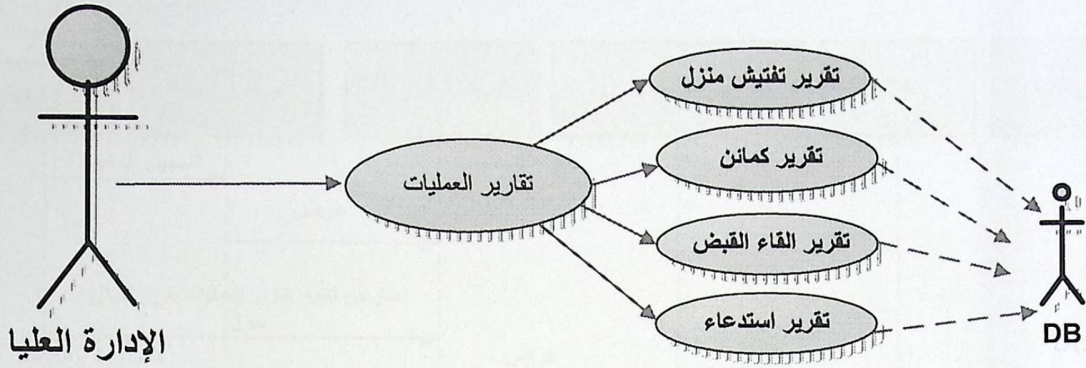


الشكل (3.22) مذكرة إلقاء القبض

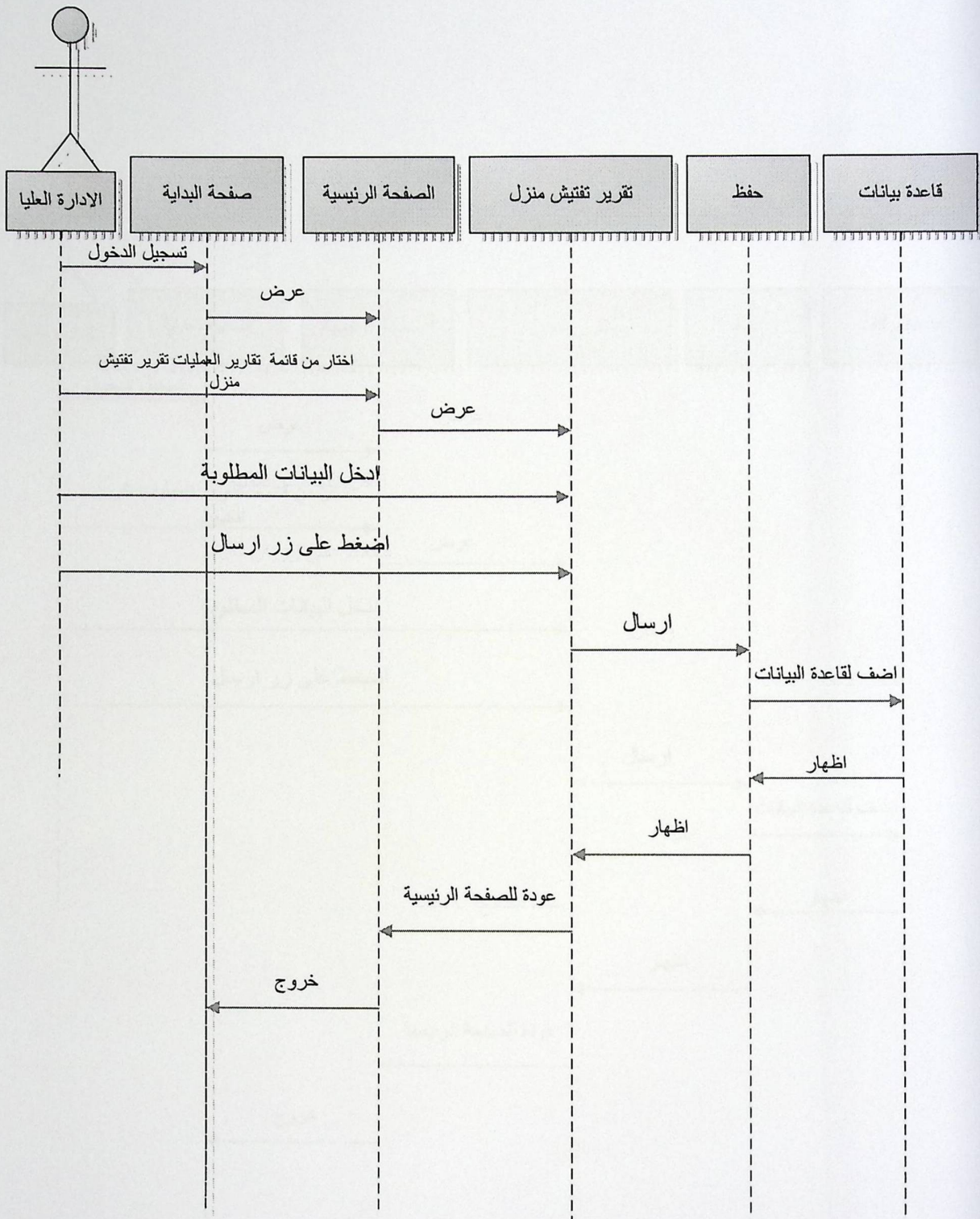


الشكل (3.23) مذكرة الاستدعاء

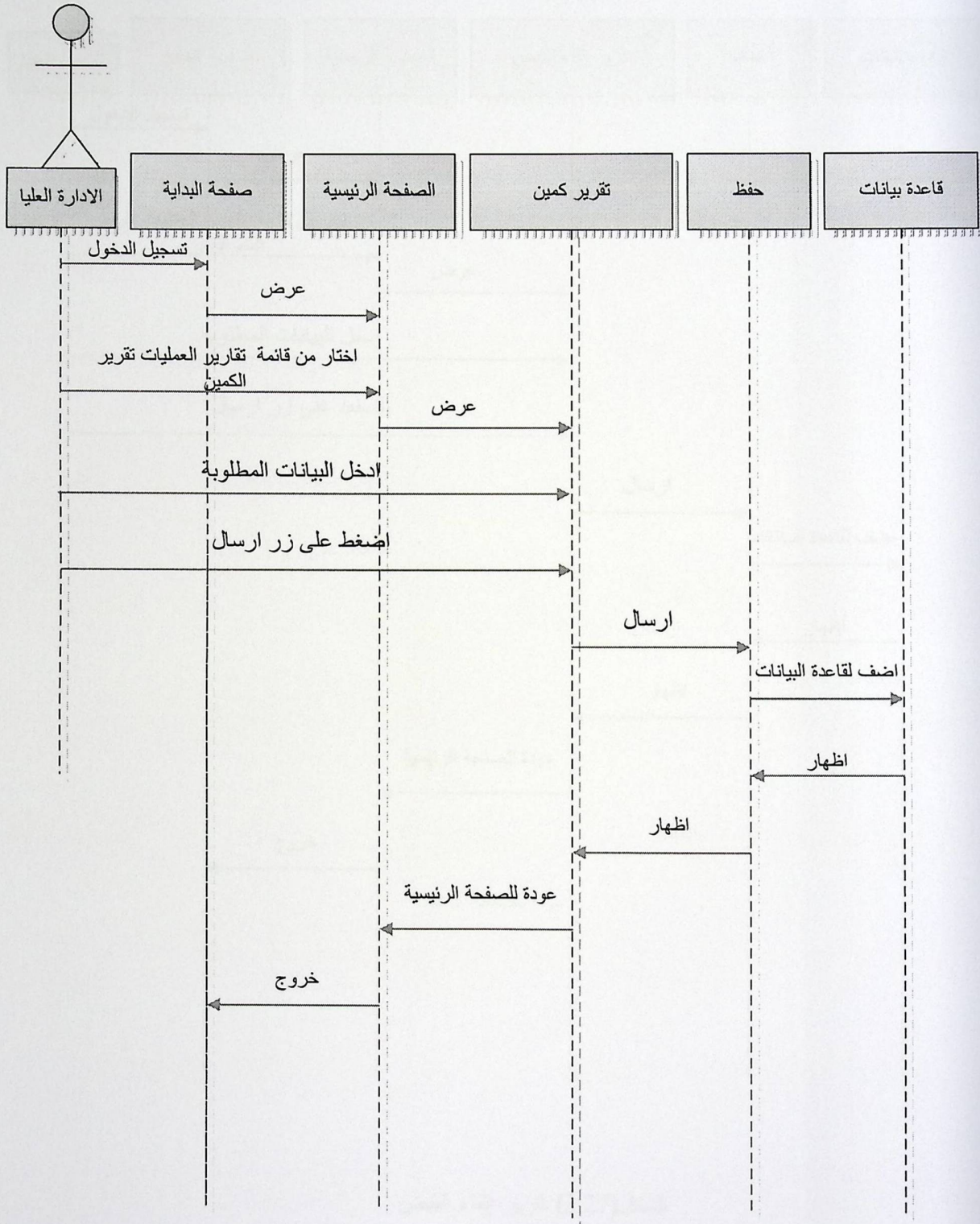
تقارير العمليات



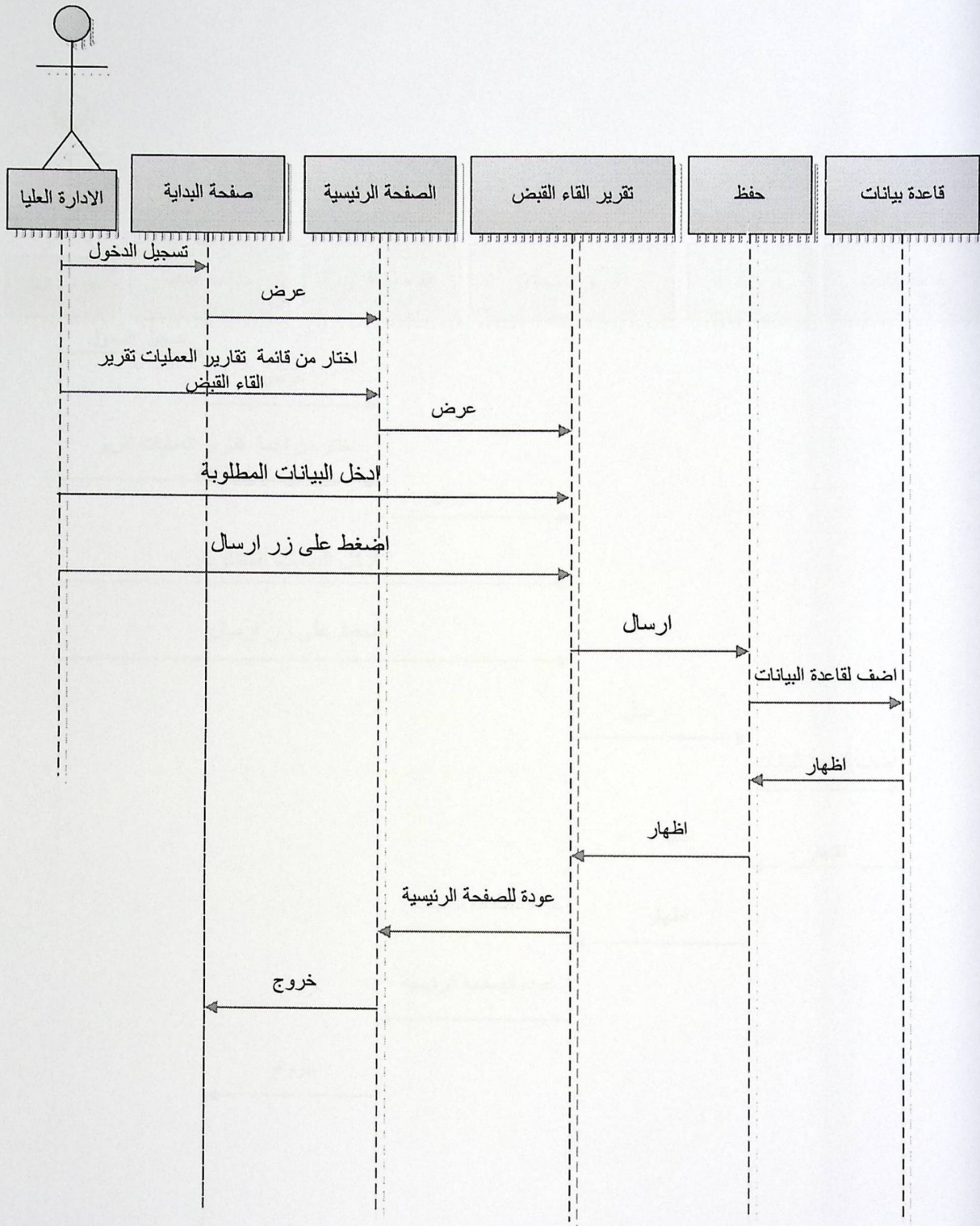
الشكل (3.24) تقارير مذكرات العمليات



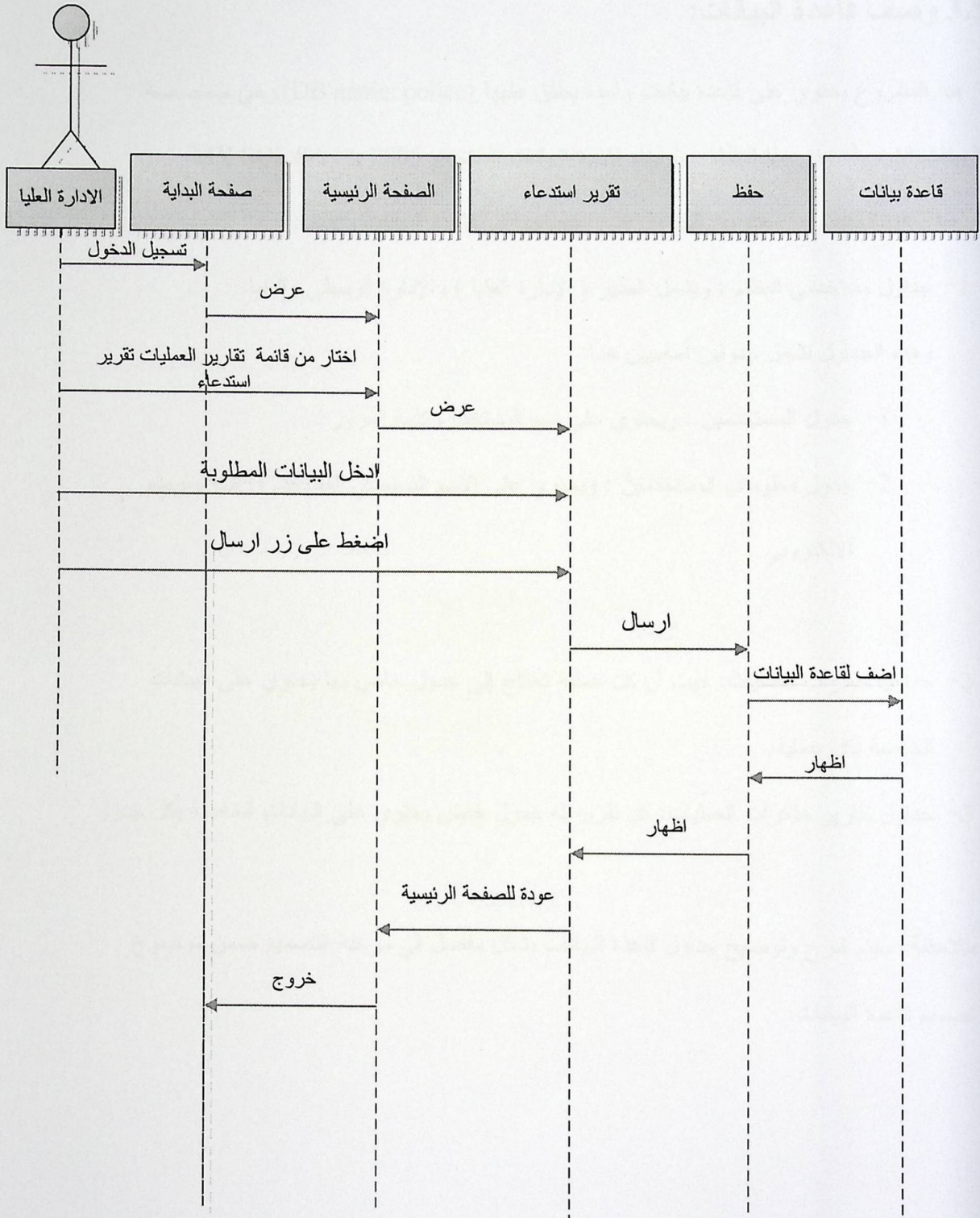
الشكل (3.25) تقرير تفتيش منزل



الشكل (3.26) تقرير الكمان



الشكل (3.27) تقرير إلقاء القبض



الشكل (3.28) تقرير استدعاء

3.5 وصف قاعدة البيانات:

هذا المشروع يحتوي على قاعدة بيانات واحدة يطلق عليها (DB name: police). وهي متخصصة

بالهيئات الإدارية، وفي هذا النظام سيتم بناء قاعدة البيانات باستخدام MY SQL Server 2005 .

وهنا يمكن الحديث عن عدد من الجداول التي سنحتاجها في قاعدة البيانات وأهمها:

1- جداول مستخدمى النظام : ويشمل المدير (الإدارة العليا) والإدارة الوسطى والدنيا

وهذه الجداول تشمل جدولين أساسيين هما:

1- جدول المستخدمين : ويحتوي على اسم المستخدم وكلمة المرور .

2- جدول معلومات المستخدمين : ويحتوي على الاسم الشخصي للمستخدم ورتبته وبريده

الالكتروني .

2- جداول مذكرات العمليات: حيث أن كل عملية تحتاج إلى جدول خاص بها يحتوي على البيانات

الخاصة بكل عملية.

3- جداول تقارير مذكرات العمليات: كل تقرير له جدول خاص يحتوي على البيانات الخاصة بكل جدول

ملاحظة: سيتم شرح وتوضيح جداول قاعدة البيانات بشكل مفصل في مرحلة التصميم ضمن موضوع

تصميم قاعدة البيانات.



محتويات الفصل

4.1 وصف قاعدة البيانات

4.2 مخطط قاعدة البيانات (ER)

4.3 نموذج البيانات (Data module).

Field Name	Data Type	Constraint	Primary	Index	الترتيب
id	INTEGER	NOT NULL			1
PolicyNo	VARCHAR(100)	NOT NULL			2
Address	VARCHAR(200)	NOT NULL			3
City	VARCHAR(25)	NOT NULL			4
State	INTEGER	NULL			5
AreaId	INTEGER	NOT NULL			6
AreaName	INTEGER	NOT NULL			7
AreaCode	VARCHAR(100)	NOT NULL			8
AreaType	VARCHAR(100)	NOT NULL			9
Date	Datetime	NOT NULL			10
CreatedBy	INTEGER	NOT NULL			11

في هذا الفصل سنقوم بتصميم النظام وإنشاء قاعدة البيانات الخاصة بالنظام.

هذا المشروع يحتوي على قاعدة بيانات يطلق عليها (DB name: police)، وسيتم بناء قاعدة البيانات باستخدام MY SQL Server 2005 .

4.1 وصف جداول قاعدة البيانات (police):

وكما ذكرنا في الفصل السابق فإننا سنحتاج إلى عدد من الجداول لبناء قاعدة البيانات وأهمها: جداول مذكرات العمليات، جداول مستخدمى النظام، وجداول مذكرات العمليات، وسيتم شرح هذه الجداول وتوضيحها في هذا الفصل.

4.1.1 مذكرة الاعتقال: الوصف : يتضمن جدول مذكرة إلقاء القبض (الاعتقال) اسم المتهم وعنوانه ونوع نشاط ويتم

تعبئة النموذج الخاص المذكرة المذكورة عملية تحريك الدورية للاعتقال وذلك ليتم إرسالها من الإدارة الدنيا إلى الإدارة الوسطى ثم إلى الإدارة العليا ويظهر لمستخدمى النظام حالة الإرسال (معتمدة من الإدارة الأعلى أم لا) .

Field Name	Data Type	Constraint	F-key	P-Key	الوصف
Id	int(20)	NOT NULL		→	رقم المعرف
Fullname	varchar(60)	NOT NULL			المنوي الشخص اسم اعتقاله
Address	varchar(100)	NOT NULL			عنوان الشخص
Suspicion	varchar(25)	NOT NULL			التهمة
Status	int(1)	NULL			وصف الحالة
Arrest_id	Int(20)	NOT NULL	يشير إلى سجل المتهم		رقم المذكرة
Arrested	Int(2)	NOT NULL			هل اعتقل
Health	varchar(100)	NOT NULL			الحالة الصحية
Receiver	varchar(60)	NOT NULL			مستلم المذكرة
Date	Datetime	NOT NULL			التاريخ
m_user_id	int(20)	NOT NULL	تشير الى جدول سجل المتهم		رقم المعرف للمتهم

جدول مذكرة إلقاء القبض (4.1)

الوصف: يتضمن جدول مذكرة الاستدعاء اسم المتهم وعنوانه وأسباب استدعائه ويتم تعبئة النموذج الخاص بالمذكرة المذكورة عملية تحريك الدورية للاستدعاء وذلك ليتم إرسالها من الإدارة الدنيا إلى الإدارة الوسطى ثم إلى الإدارة العليا ويظهر لمستخدمي النظام حالة الإرسال (معتمدة من الإدارة الأعلى أم لا).

Field Name	Data Type	Constraint	F_key	P_key	الوصف
Id	int(11)	NOT NULL		→	رقم المعرف للجدول
Fullname	varchar(60)	NOT NULL			اسم المتهم
Address	varchar(100)	NOT NULL			عنوان المتهم
Reasons	varchar(50)	NOT NULL			دوافع الاستدعاء
Receiver	varchar(60)	NOT NULL			مستلم المذكرة
Call_id	Int (20)	NOT NULL			رقم المذكرة
Status	int(1)	NULL			وصف الحالة
Date	Datetime	NOT NULL			التاريخ
M_user_id	int(20)	NULL	يشير إلى جدول سجل المتهم		رقم المعرف للمتهم

جدول مذكرة الاستدعاء(4.2)

يتضمن جدول مذكرة تفتيش المنازل عنوان المتهم واسم وكيل النيابة والتاريخ، ويتم تعبئة النموذج الخاص بالمذكرة المذكورة قبل عملية تحريك الدورية لتفتيش المنزل وذلك ليتم إرسالها من الإدارة الدنيا إلى الإدارة الوسطى ومن ثم إلى العليا، ويظهر لمستخدمي النظام حالة الإرسال (معتمدة من الإدارة الأعلى أم لا)

Field name	Data type	Constraint	F_key	P_key	الوصف
Id	int(20)	Not null		→	رقم المعرف
Fullname	varchar(100)	Not null			اسم المتهم
Address	varchar(100)	Not null			العنوان
Age	Int(3)	NULL			العمر
Task	Int (2)	Not NULL			المهمة
Seizures	varchar(50)	NULL			المضبوطات
Weight	varchar(255)	NULL			الوزن
Arrested	int(2)	NOT NULL			الاعتقال
Health	varchar(255)	NULL			الحالة الصحية
Prosecutor	varchar(40)	Not null			وكيل النيابة
Status	int(1)	Null			وصف الحالة
Date	Datetime	Not null			التاريخ
M_user_id	int(20)	Null	يشير إلى سجل المتهم		رقم المعرف للمتهم

جدول مذكرة التفتيش (4.3)

يتضمن جدول سجل المتهمين اسم المتهم وتاريخ الميلاد والعنوان والحالة الاجتماعية والمؤهل العلمي...

Filed name	Data type	Constraint	F_Key	P_Key	الوصف
Id	int(10)	NOT NULL		→	رقم المعرف
Fullname	varchar(60)	NOT NULL			الاسم
id_no	int(9)	NOT NULL			رقم الهوية
birth_date	Date	Null			تاريخ الميلاد
Address	varchar(100)	Null			العنوان
Type	varchar(50)	Null			نوع النشاط
social_status	varchar(10)	Null			الحالة الاجتماعية
Degree	varchar(30)	Null			المؤهل العلمي
Job	varchar(30)	Null			الوظيفة
Mobile	int(15)	Null			الجوال
Notes	Text	Null			ملاحظات
Status	int(1)	Null			وصف الحالة
add_date	Datetime	NOT NULL			التاريخ
Nation	varchar(30)	NOT NULL			الجنسية

جدول سجل المتهمين (4.4)

4.1.5 جدول المشتبهين:

يتضمن جدول المشتبهين اسم المتهم وتاريخ الميلاد والعنوان والحالة الاجتماعية والمؤهل العلمي...

Filed name	Data type	Constraint	F_Key	P_Key	الوصف
Id	int(10)	NOT NULL		→	رقم المعرف
Fullname	varchar(60)	NOT NULL			الاسم
id_no	int(9)	NOT NULL			رقم الهوية
birth_date	Date	Null			تاريخ الميلاد
Address	varchar(100)	Null			العنوان
Type	varchar(50)	Null			نوع النشاط
social_status	varchar(10)	Null			الحالة الاجتماعية
Degree	varchar(30)	Null			المؤهل العلمي
Job	varchar(30)	Null			الوظيفة
Mobile	int(15)	Null			الجوال
Notes	Text	Null			ملاحظات
Status	int(1)	Null			وصف الحالة
add_date	Datetime	NOT NULL			التاريخ
Nation	varchar(30)	NOT NULL			الجنسية

جدول المشتبهين (4.5)

4.1.6 مذكرة الكمين:

يتضمن جدول مذكرة الكمين عنوان مكان الكمين وتاريخ وساعة الانطلاق ويتم تعبئة النموذج الخاص بالمذكرة قبل البدء بالعملية ليتم إرسالها من الإدارة الدنيا إلى الإدارة الوسطى ثم إلى الإدارة العليا ويظهر حالة الإرسال للمستخدمين.

Filed name	Data type	Constraint	F_Key	P_Key	الوصف
Id	int(11)	Not Null		→	رقم المعرف
m_user_id	varchar(60)	Not Null			اسم المتهم
Task	int(2)	NOT NULL			المهمة
Seizures	varchar(255)	NULL			المضبوطات
Weight	Float	NULL			الوزن
Arrested	int(2)	NOT NULL			الاعتقال
Health	varchar(255)	NULL			الحالة الصحية
Date	Datetime	NOT NULL			التاريخ
Address	varchar(255)	Not Null			عنوان المتهم
Age	int(3)	Not Null			العمر
Status	int(3)	Null			وصف الحالة
m_user_id	int(20)	Null	يشير إلى سجل المتهم		رقم المعرف للمتهم

جدول مذكرة الكمين (4.6)

4.1.7 جدول مستخدمي النظام:

يتضمن اسم المستخدم ورتبته وكلمة المرور الخاصة به وبريده الإلكتروني ومعلومات أخرى.

Field Name	Data Type	Constraint	F-Key	P_Key	الوصف
Id	int(10)	NOT NULL		→	رقم المعرف
Fullname	varchar(60)	NOT NULL			اسم الشرطي
Rank	varchar(30)	NULL			الرتبة
Username	varchar(30)	NOT NULL			اسم المستخدم
Password	varchar(11)	NOT NULL			الرقم السري
Email	varchar(30)	NOT NULL			البريد الإلكتروني
Type	int(3)	NOT NULL			النوع
Status	int(1)	NOT NULL			وصف الحالة
date	Datetime	NOT NULL			التاريخ

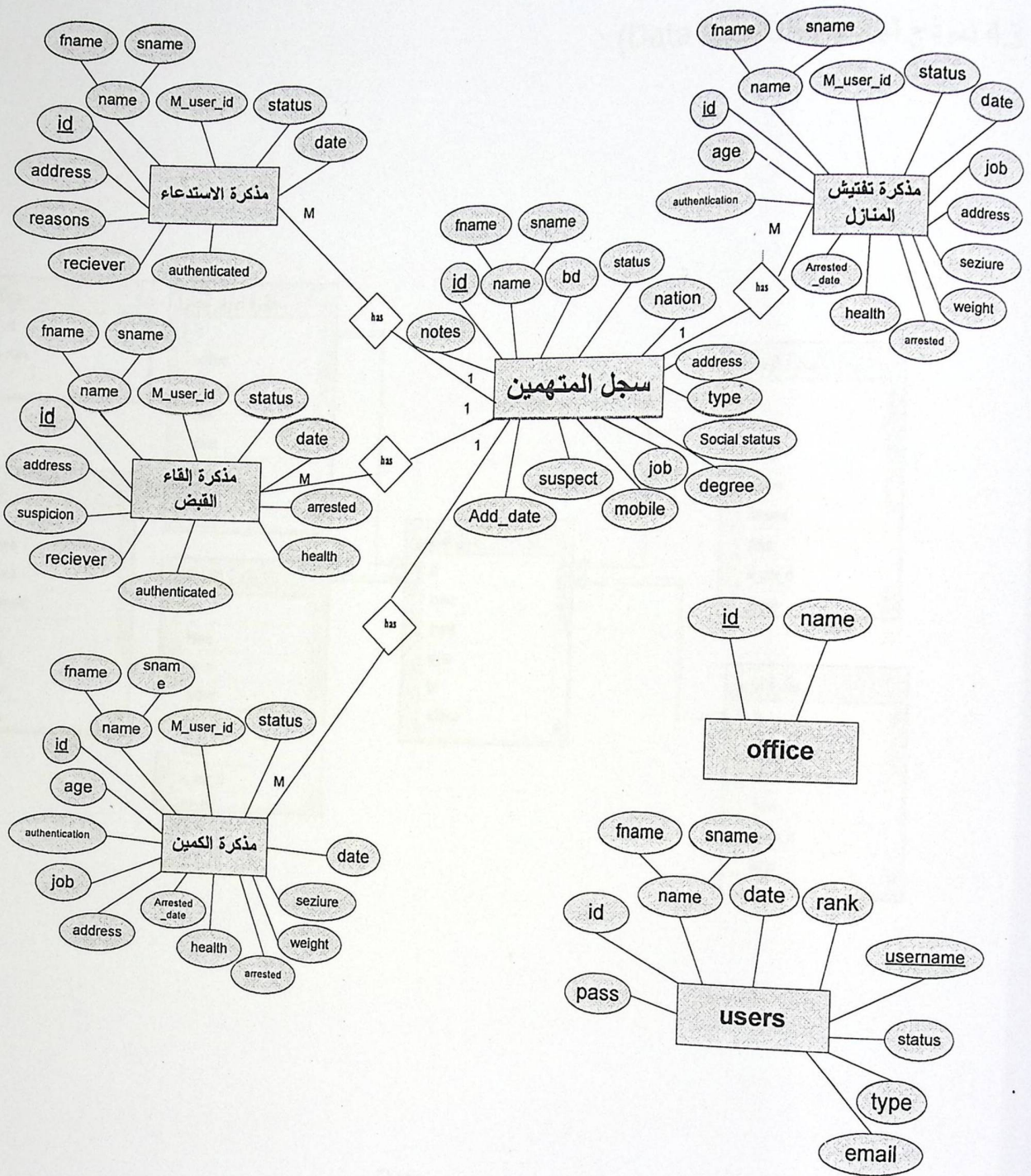
جدول مستخدمي النظام (4.7)

4.1.8 جدول البلاغات الإلكترونية (application):

Field name	Data type	Constraint	F_Key	P_Key	الوصف
Id_no		Not Null		→	رقم الهوية
Fullname		Not Null			الاسم
Place		Not Null			العنوان
Phone		Not Null			التلفون
Emai		Null			الايمل
Information		Not Null			معلومات عن المبلغ عنه

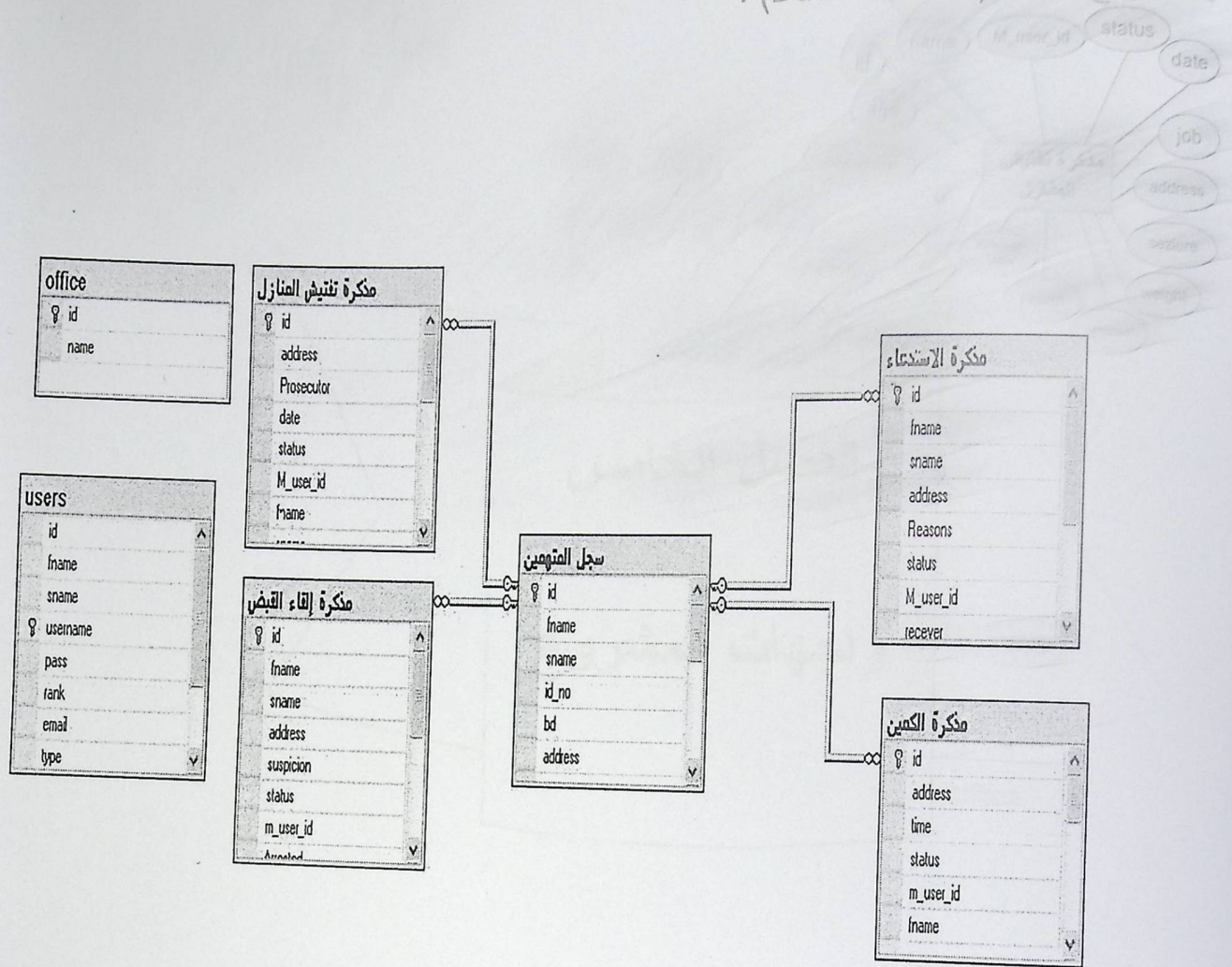
جدول البلاغات الإلكترونية (4.8)

4.2 مخطط قاعدة البيانات (ER Model) :



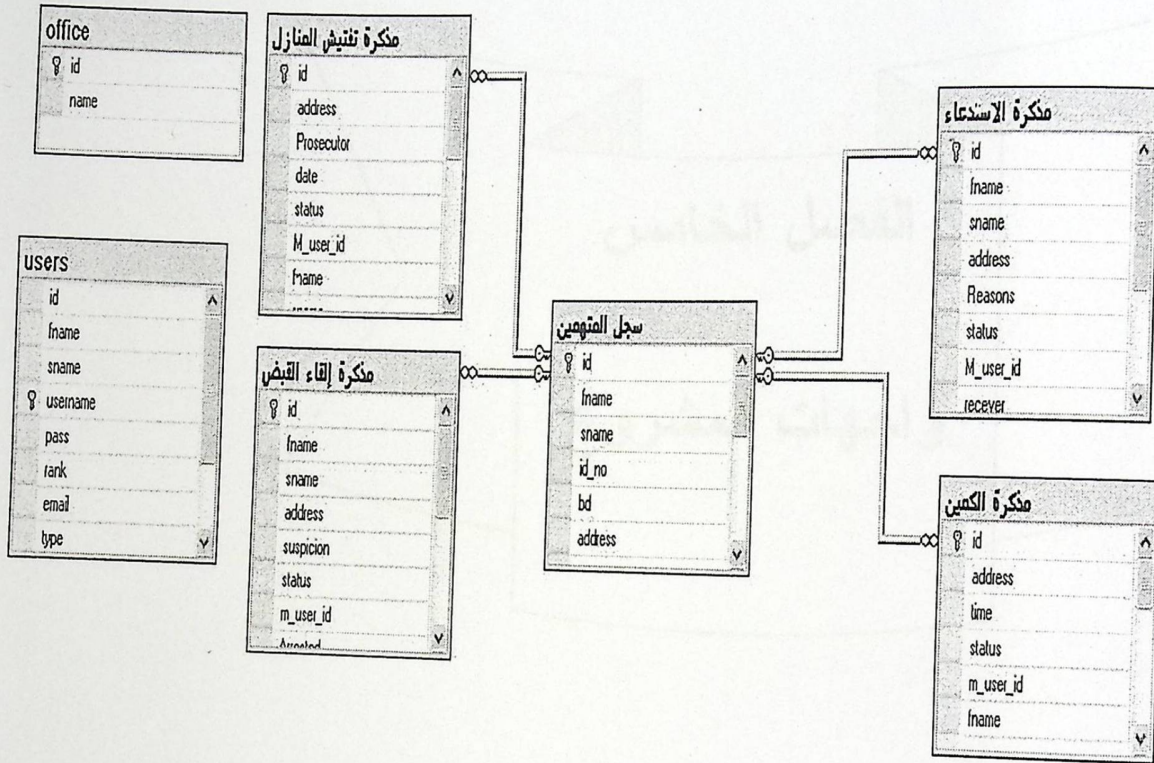
الشكل (4.1) ER Model

4.3 نموذج البيانات (Data module) :

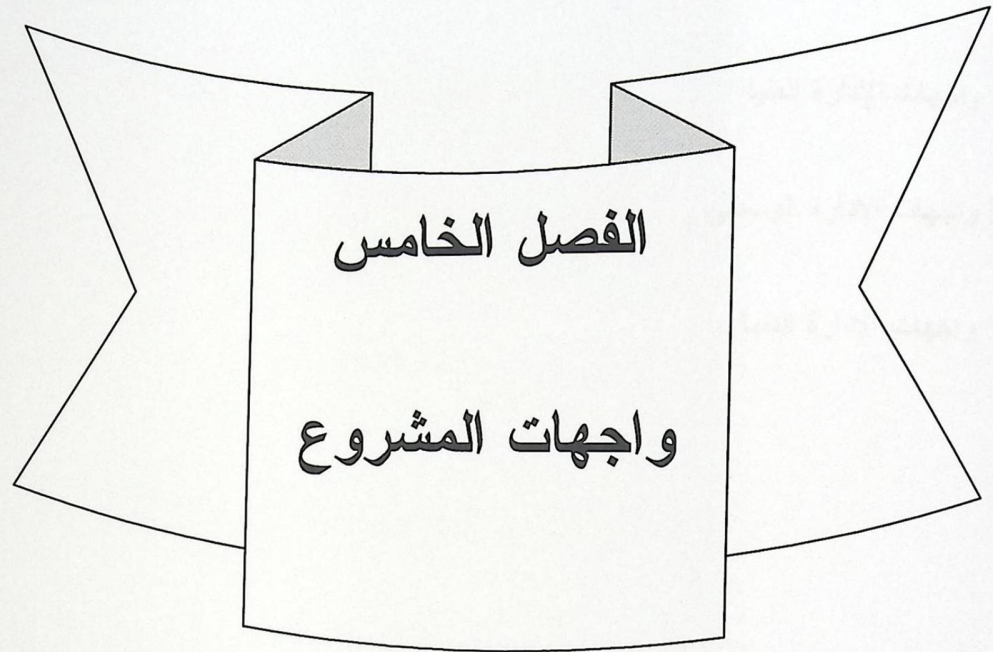


الشكل (4.2) Data module

4.3 نموذج البيانات (Data module) :



الشكل (4.2) Data module



محتويات الفصل

5.1 الواجهة الرئيسية

5.2 واجهة البلاغ الالكتروني

5.3 واجهات مسؤول النظام

5.4 واجهات الإدارة العليا

5.5 واجهات الإدارة الوسطى

5.6 واجهات الإدارة الدنيا

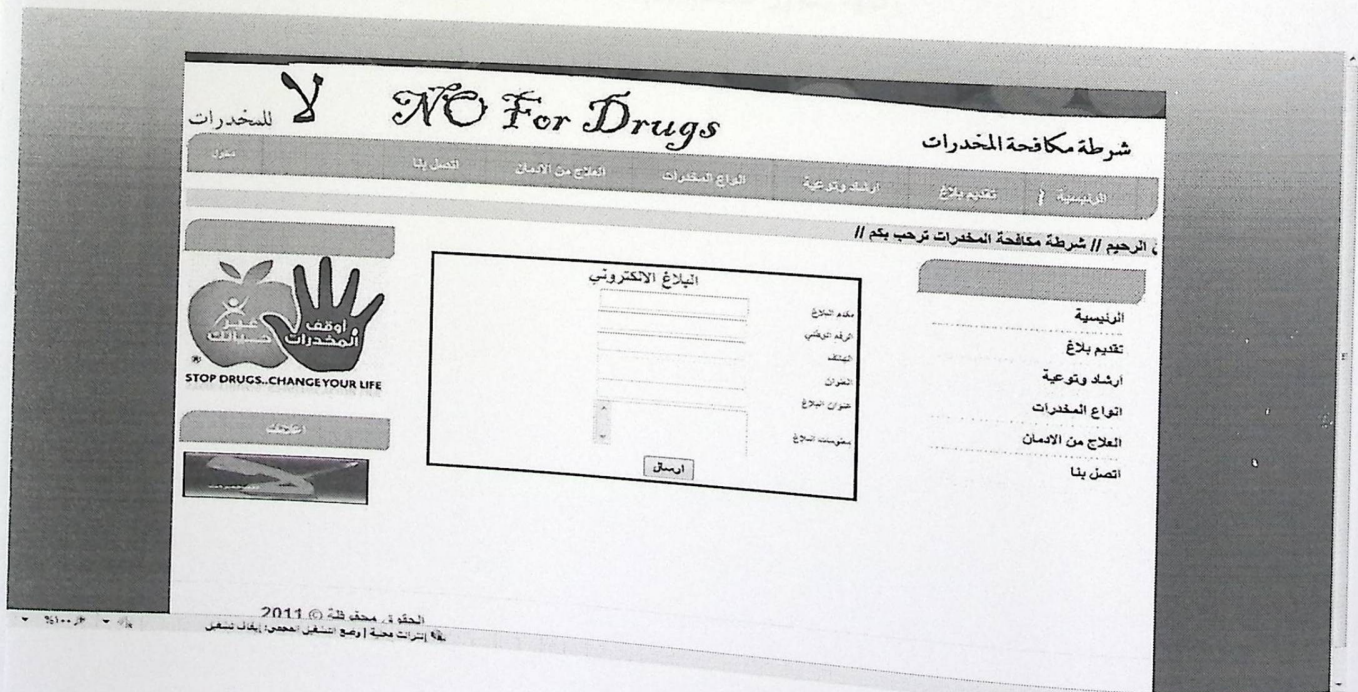
سوف نعرض في هذا الفصل بعض الواجهات للمشروع:

5.1 الواجهة الرئيسية:



الشكل (5.1) الواجهة الرئيسية للمشروع

5.2 واجهة البلاغ الالكتروني:



الشكل (5.2) واجهة البلاغ الالكتروني

NO For Drugs

شرطة مكافحة المخدرات

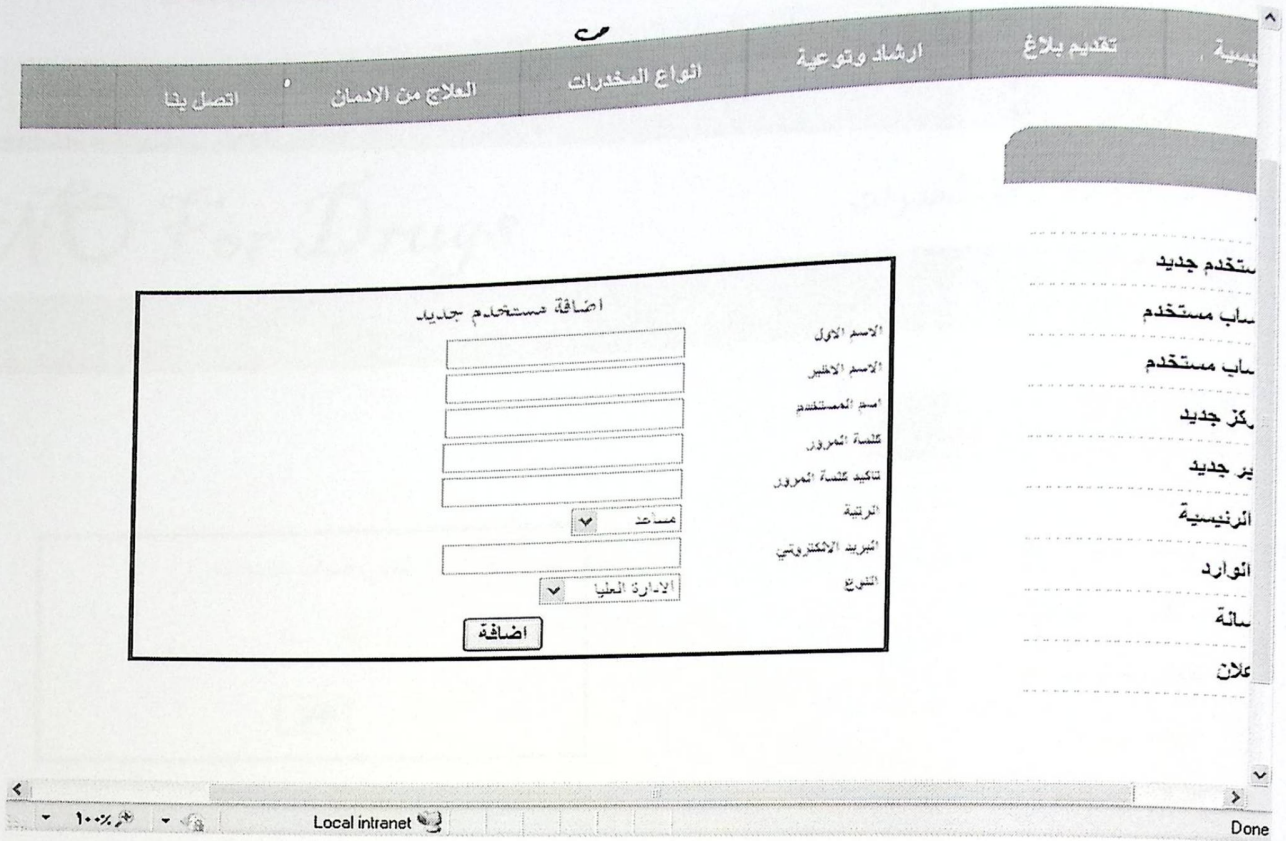
الرئيسية | تقديم بلاغ | ارشاد وتوعية | انواع المخدرات | العلاج من الادمان | اتصل بنا

الرئيسية

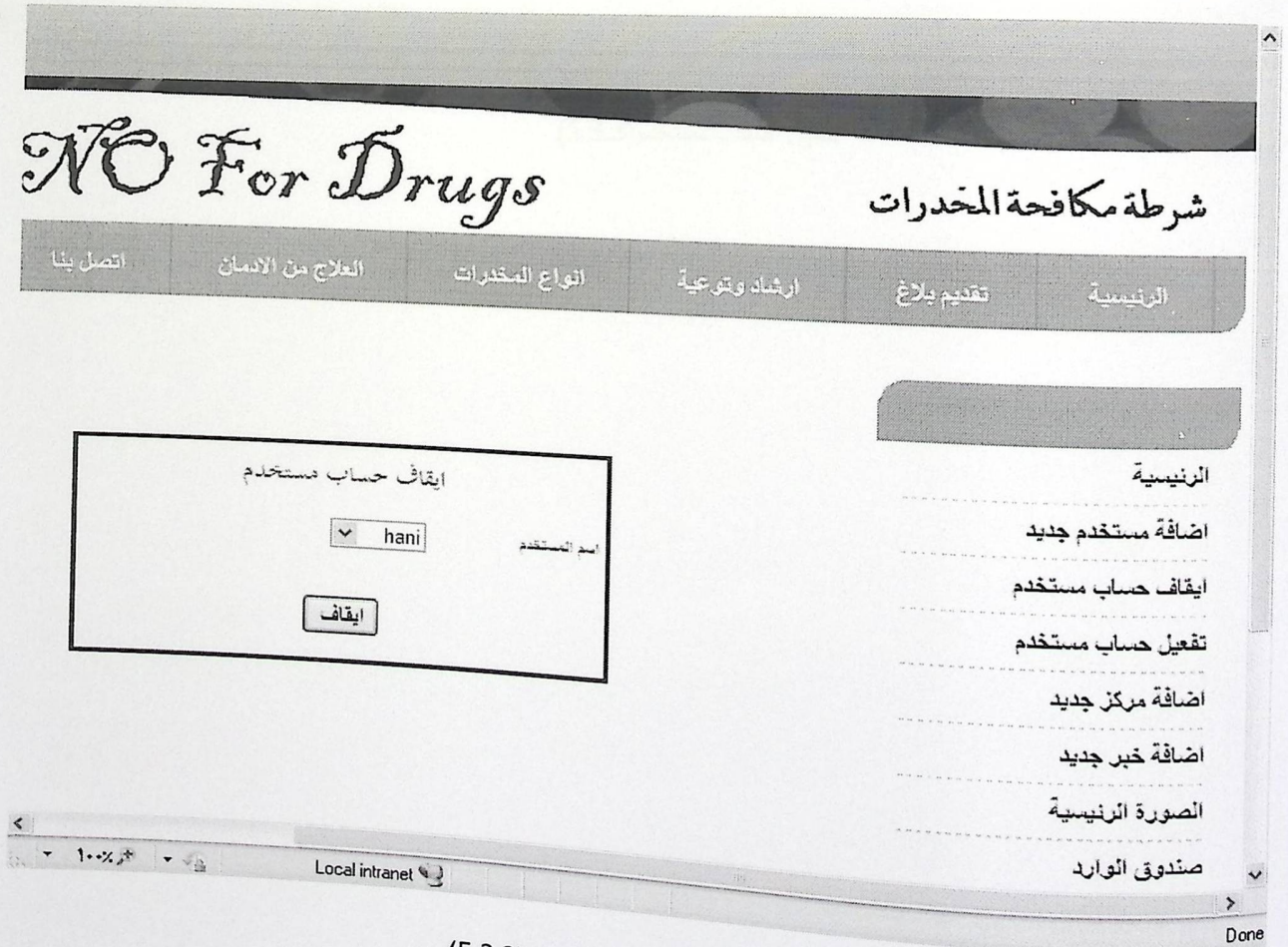
- اضافة مستخدم جديد
- ايقاف حساب مستخدم
- تفعيل حساب مستخدم
- اضافة مركز جديد
- اضافة خير جديد
- انصورة الرئيسية
- صندوق الوارد
- ارسال رسالة
- اضافة اعلان

Local intranet

واجهة مسؤول النظام(5.3)



إضافة مستخدم جديد (5.3.1)



إيقاف حساب مستخدم (5.3.2)

NO For Drugs

شرطة مكافحة المخدرات

الرئيسية	تقديم بلاغ	ارشاد وتوعية	النوع المخدرات	العلاج من الادمان	اتصل بنا
----------	------------	--------------	----------------	-------------------	----------

تفعيل حساب مستخدم

اسم المستخدم

- الرئيسية
- اضافة مستخدم جديد
- ايقاف حساب مستخدم
- تفعيل حساب مستخدم
- اضافة مركز جديد
- اضافة خبر جديد
- انصورة الرئيسية
- صندوق انوارد

تفعيل حساب مستخدم (5.3.3)

NO For Drugs

شرطة مكافحة المخدرات

الرئيسية	تقديم بلاغ	ارشاد وتوعية	انواع المخدرات	العلاج من الادمان	اتصل بنا
----------	------------	--------------	----------------	-------------------	----------

إضافة مركز جديد

اسم المركز

الرئيسية

إضافة مستخدم جديد

إيقاف حساب مستخدم

تفعيل حساب مستخدم

إضافة مركز جديد

إضافة خبر جديد

الصور الرئيسية

صندوق الوارد

إضافة مركز جديد (5.3.4)

NO For Drugs

شرطة مكافحة المخدرات

- الرئيسية
- تقديم بلاغ
- ارشاد وتوعية
- انواع المخدرات
- العلاج من الادمان
- اتصل بنا

إضافة خبر جديد

الخبير

إضافة

الرئيسية

- إضافة مستخدم جديد
- إيقاف حساب مستخدم
- تفعيل حساب مستخدم
- إضافة مركز جديد
- إضافة خبر جديد
- الصورة الرئيسية
- صندوق الوارد
- ارسال رسالة

Local intranet Done

إضافة خبر جديد (5.3.5)

NO For Drugs

شرطة مكافحة المخدرات

- الرئيسية
- تقديم بلاغ
- ارشاد وتوعية
- انواع المخدرات
- العلاج من الادمان
- اتصل بنا

مفروض	الموضوع	المرسل
<input type="checkbox"/>	التقنية	الطاهرية
<input checked="" type="checkbox"/>	hhhhhhhhhhhhhhhh	الإدارة الوسطى
<input checked="" type="checkbox"/>	تقنين	الإدارة الوسطى
<input checked="" type="checkbox"/>	ksjksjh	الإدارة العليا
<input checked="" type="checkbox"/>	hhhhhhhhhhhhhhhh	الإدارة العليا
<input checked="" type="checkbox"/>	hhhhhhhhhhhhhhhh	الإدارة العليا

الرئيسية

- قارير
- ذكريات
- بيل مذكرات
- ساقه متهم
- بيل متهم
- تعراض البلاغات
- تعراض المشتبهين
- تدوق الوارد
- سأل رسالة

Local intranet Done

صندوق الوارد (5.3.6)

شرطة مكافحة المخدرات

NO For Drugs

الرئيسية | تقديم بلاغ | ارشاد وتوعية | انواع المخدرات | العلاج من الادمان | اتصل بنا

الرئيسية
اعتماد مذكرات
اعتماد تقارير
حذف مذكرات
اضافة متهم
تعديل متهم
حذف متهم
صندوق الوارد
ارسالة رسالة

Local intranet

الإدارة العليا (5.4)

شرطة مكافحة المخدرات

NO For Drugs

الرئيسية | تقديم بلاغ | ارشاد وتوعية | انواع المخدرات | العلاج من الادمان | اتصل بنا

الرقم	الاسم النوع	الاسم اللقب	العصر	الوظيفة	المستويات	معلق
2	9	999	99	323	99	<input type="checkbox"/>
7	9	999	99	323	99	<input type="checkbox"/>
8	9	999	99	323	99	<input type="checkbox"/>
9	9	999	99	323	99	<input type="checkbox"/>
13	9	999	99	323	99	<input type="checkbox"/>

الرئيسية
اعتماد مذكرات
اعتماد تقارير
حذف مذكرات
اضافة متهم
تعديل متهم
حذف متهم
صندوق الوارد
ارسالة رسالة

Local intranet

اعتماد تقارير (5.4.1)

تقديم بلاغ | ارشاد وتوعية | انواع المخدرات | العلاج من الادمان | اتصل بنا

<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ٢٠١٠ ١ ١ </div> <input type="text"/> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center;"> اختر v </div> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center;"> محدد v </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="حفظ"/> </div>	<p>الاسم الاول</p> <p>الاسم الاخير</p> <p>الرقم الوطني</p> <p>تاريخ الميلاد</p> <p>العنوان</p> <p>نوع الضمان</p> <p>الحالة الاجتماعية</p> <p>المؤهل العلمي</p> <p>الوظيفة</p> <p>رقم الهاتف</p> <p>ملاحظات</p> <p>وصف الحالة</p> <p>الجنسية</p> <p>الحالة</p>
---	---

Local intranet

إضافة متهم (5.4.2)

شرطة مكافحة المخدرات

لا للمخدرات NO For Drugs

الرئيسية | تقديم بلاغ | ارشاد وتوعية | انواع المخدرات | العلاج من الادمان | اتصل بنا | خروج

رقم المتهم	الاسم الاول	الاسم الاخير	الرقم الوطني	مركز المتهم
1	mem	1111111111	1111111111	اعزاز
3	9999999999	99999999999999	123654789	اعزاز
4	9999999999	99999999999999	987654321	اعزاز
5	9999999999	99999999999999	123654789	اعزاز
6	9999999999	99999999999999	123654789	اعزاز
7	nothing	nothing	985676478	no address
8	nothing	nothing	985676478	no address
9	متر	ميرة	123654321	اعزاز

الرئيسية

اعتماد مذكرات

اعتماد تقارير

حذف مذكرات

إضافة متهم

تعديل متهم

حذف متهم

صندوق الوارد

إرسال رسالة

http://localho.it.54200/graduation/updateDefendant.asp

تعديل متهم (5.4.3)

شرطة مكافحة المخدرات

NO For Drugs

المخدرات

الترخيصية

تقديم البلاغ

ارشاد وتوعية

النوع المخدرات

العلاج من الادمان

التصل بنا

خروج

رقم سجل المتهم	الاسم الأول	الاسم الأخير	الرقم الوطني	تاريخ الميلاد	حذف
1	mmmm	111111111111	1111111111		حذف
2	9999999999999999	9999999999999999	123654789	Nov 20 2010	حذف
3	9999999999999999	9999999999999999	987654321	Nov 24 2010	حذف
4	9999999999999999	9999999999999999	123654789	Nov 20 2010	حذف
5	9999999999999999	9999999999999999	123654789	Nov 20 2010	حذف
6	9999999999999999	9999999999999999	987654789	Nov 24 2010	حذف
7	nothing	nothing	987654789	Nov 24 2010	حذف
8	nothing	nothing	987654789	Nov 24 2010	حذف
9	تقرر	مينا	123654321	1-1-2010	حذف

التبليغ

اعتماد مذكرات

اعتماد تقارير

حذف مذكرات

إضافة متهم

تعديل متهم

حذف متهم

صندوق الوارد

إرسال رسالة

© 2010 جميع الحقوق محفوظة | جميع الحقوق محفوظة | إيمان تميم

حذف متهم (5.4.4)

NO For Drugs

الرئيسية	تقديم بلاغ	ارشاد وتوعية	انواع المخدرات	العلاج من الادمان	اتصل بنا
----------	------------	--------------	----------------	-------------------	----------

مقروء	الموضوع	الموسم	عرض
<input type="checkbox"/>	النسب	الضاهرية	عرض
<input checked="" type="checkbox"/>	hhhhhhhhhhhhhhhhhh	الإدارة الوسطى	عرض
<input checked="" type="checkbox"/>	نشان	الإدارة الوسطى	عرض
<input checked="" type="checkbox"/>	ksjksjh	الإدارة الدنيا	عرض
<input checked="" type="checkbox"/>	hhhhhhhhhhhhhhhhhh	الإدارة الدنيا	عرض
<input checked="" type="checkbox"/>	hhhhhhhhhhhhhhhhhh	الإدارة الدنيا	عرض

- الرئيسية
- قارير
- مذكرات
- بيل مذكرات
- سافة متهم
- بيل متهم
- تعراض البلاغات
- تعراض المشتبهين
- ندوق النوارد
- سال رسالة



صندوق الوارد (5.4.5)

5.5 الإدارة الوسطى:

NO For Drugs

الرئيسية	تقديم بلاغ	ارشاد وتوعية	انواع المخدرات	العلاج من الادمان	اتصل بنا
----------	------------	--------------	----------------	-------------------	----------

- الرئيسية
- اعتماد مذكرات
- اعتماد تقارير
- حذف مذكرات
- اضافة متهم
- تعديل متهم
- حذف متهم
- صندوق الوارد
- ارسالة رسالة



الإدارة الوسطى (5.5)

For Drugs

شرطة مكافحة المخدرات

- الرئيسية
- تقديم بلاغ
- ارشاد وتوعية
- النوع المخدرات
- العلاج من الادمان
- اتصل بنا

- الرئيسية
- التقارير
- المذكرات
- تعديل مذكرات
- اضافة متهم
- تعديل متهم
- استعراض ائلاغات
- استعراض ائمشتهين
- صندوق ائوارد
- ارسل رسالة

الإدارة الدنيا (5.6)

لا NO For Drugs

مكافحة المخدرات

تقديم بلاغ ارشاد وتوعية انواع المخدرات العلاج من الادمان اتصل بنا

رقم التمكرة	الاسم الاول	الاسم الاخير	التهمة	العنوان
5				عش

Local intranet

التقارير (5.6.1)

NO For Drugs

شرطة مكافحة المخدرات

الرئيسية تقديم بلاغ ارشاد وتوعية انواع المخدرات العلاج من الادمان اتصل بنا

الرئيسية
التقارير
المذكرات
تعديل مذكرات
اضافة متهم
تعديل متهم
استعراض البلاغات
استعراض المشتبهين
صندوق الوارد
ارسال رسالة

العنوان
التاريخ
وصف الحالة
الرقم الوطني

حفظ

Local intranet

المذكرات (5.6.2)

تقديم بلاغ ارشاد وتوعية انواع المخدرات العلاج من الادمان اتصل بنا

الاسم الاول	<input type="text"/>
الاسم الاخير	<input type="text"/>
الرقم الوطني	<input type="text"/>
تاريخ الميلاد	<input type="text"/> 2010 <input type="text"/> 1 <input type="text"/> 1
العنوان	<input type="text"/>
نوع النشاط	<input type="text"/>
الحالة الاجتماعية	اعزب <input type="text"/>
الموئل القومي	<input type="text"/>
الوظيفة	<input type="text"/>
رقم الهاتف	<input type="text"/>
ملاحظات	<input type="text"/>
وصف الحالة	<input type="text"/>
الجنسية	<input type="text"/>
الحالة	متيم <input type="text"/>
<input type="button" value="حفظ"/>	

Local intranet

إضافة متهم (5.6.3)

شرطة مكافحة المخدرات

NO For Drugs

- الرئيسية
- تقديم بلاغ
- ارشاد وتوعية
- انواع المخدرات
- العلاج من الادمان
- اتصل بنا

الادارة العليا

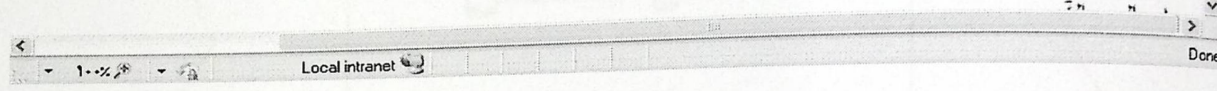
الاسم

عنوان الرسالة

موضوع الرسالة

ارسل

- الرئيسية
- التقارير
- المذكرات
- تعديل مذكرات
- اضافة متهم
- تعديل متهم
- استعراض البلاغات
- استعراض المشتبهين
- صندوق انوار



إرسال رسالة (5.6.4)

لا NO For Drugs

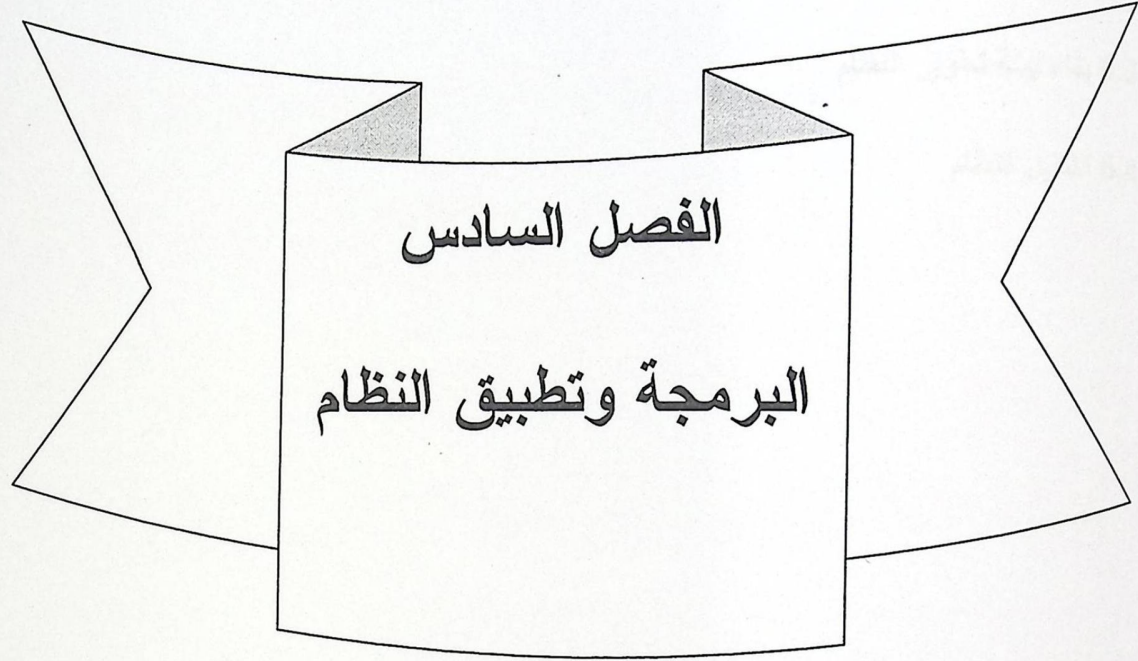
فحة المخدرات

- تقديم بلاغ
- ارشاد وتوعية
- انواع المخدرات
- العلاج من الادمان
- اتصل بنا

اسم المبلغ	هاتف المبلغ	عنوان المبلغ	عنوان البلاغ	تاريخ البلاغ	عرض
سك	سك	سك	سك	13 12 1431 12:00:00 من	عرض
سك	سك	سك	سك	19 12 1431 12:00:00 من	عرض



استعراض بلاغ (5.6.5)



المحتويات

6.1 المقدمة

6.2 تحضير الأدوات والمصادر البرمجية

6.3 بناء بيئة تطوير النظام

6.4 تشغيل النظام

في هذا الفصل سنستعرض أهم مرحلة من مراحل تطوير النظام وهي مرحلة " التطبيق ، وذلك
د أنهينا المرحلة النظرية التحضيرية من اجل إعداد النظام . حيث سنبدأ بتحضير الأدوات والمصادر
برمجية ، وبعدها البدء بالبرمجة الفعلية للنظام حتى يتم إعداده بصورته النهائية.

6. تحضير الأدوات والمصادر البرمجية للنظام.

في هذا النظام نحتاج إلى عدة مصادر وبرامج وأدوات من اجل تطوير النظام وهي :

- Microsoft windows xp professional.
- Microsoft Visual Studio.Net 2005.
- Microsoft SQL Server 2005.
- Avast! Antivirus

-Microsoft windows xp professional -

وهو احد أنظمة التشغيل المميزة والقوية الصادرة عن Microsoft، حيث يمتاز هذا النظام بالأداء العالي
في إدارة الملفات، وكذلك يمتاز بتقنيات الوسائط المتعددة، ويمكن المستخدم من التحكم في الذاكرة الافتراضية
فيه، ويتميز أيضا في انه يدعم الكثير من البرمجيات والخدمات المرتبطة بتطبيقات الانترنت.

-Microsoft Visual Studio.Net 2005-

وهي إصدارة من Visual Studio الصادرة عن " Microsoft " تقوم بالارتقاء بلغات البرمجة الأكثر
استخداماً إلى مستوى آخر من القوة، ففي هذه الإصدارة قامت Microsoft بالارتقاء من سلسلة لغة البرمجة
Visual Basic العادية إلي Visual Studio.Net لكي تصبح لغة برمجة متكاملة وتحتوي علي جميع
خواص Object Oriented Programming كذلك أيضا تضم خواص النسخة المرقاة من Microsoft
C++ والإضافات الجديدة في لغة C# والتي جمعت جميع خواص C, C++ هذا بالإضافة إلي النسخة
الجديدة من Active Server Page والتي تسمى ASP.Net والتي تتيح للمبرمجين سهولة بالغة في كتابة

• ASP.Net :

وهي عبارة عن Programming Framework، سيتم استخدامها في برمجة النظام

ومن أهم ميزاتها:

1- تبنى على .Net Framework.

2- تمكننا من بناء مواقع الانترنت بصورة سهلة.

3- فيها خاصية ADD.NET التي تستخدم لربط البيانات ونماذج البرمجة الخاصة بـ

4- يمكن أن تكتب صفحة ASP.Net باستخدام أي لغة من اللغات المتوافقة مع الهيكل .NET.

5- مع ADD.NET يوجد ما يقارب 2300 كائن مرتبة في مجموعات هرمية تسمى فضاء

الاسم NAMESPACE.

ومن متطلبات تنصيب ASP.Net :

- Microsoft Windows Xp Professional.
- Internet Explorer.
- Internet Information Service (IIS).

3- Microsoft SQL Server 2005 :

وهو Microsoft المتخصصة في إدارة قواعد البيانات والتحكم بها حيث يتيح للمستخدم بناء

أحد إصدارات الجداول التي تلزمه في الأنظمة والمشاريع التي يبنها وكذلك يمكنه من تعديل

البيانات والإضافة عليها أو الحذف منها .

وهنا تجدر الإشارة إلى التكامل والترابط في عمل مع SQL Server 2005

هذا ينعكس على قوة وفعالية النظام. وسيتم استخدامه في النظام Visual Studio.Net 2005
بناء قواعد البيانات المرتبطة في النظام .

: Avast! Antivirus -

وهذا البرنامج من أقوى برامج الحماية لجهاز الحاسوب تم تنصيبه من اجل توفير الحماية
بناء وتطوير النظام .

6. بناء بيئة تطوير النظام:

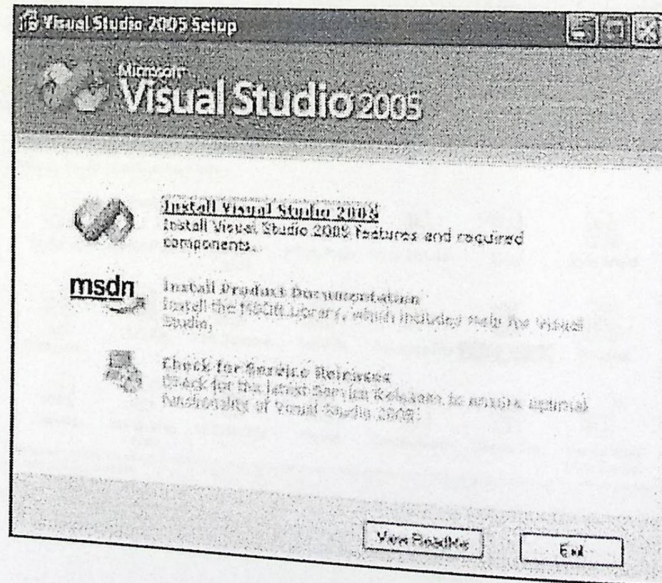
هنا سنتحدث عن البيئة التطويرية للنظام وتشمل ما يلي:

1- جهاز حاسوب بمواصفات مميزة سبق ذكرها.

2- تنصيب نظام التشغيل Microsoft windows xp professional

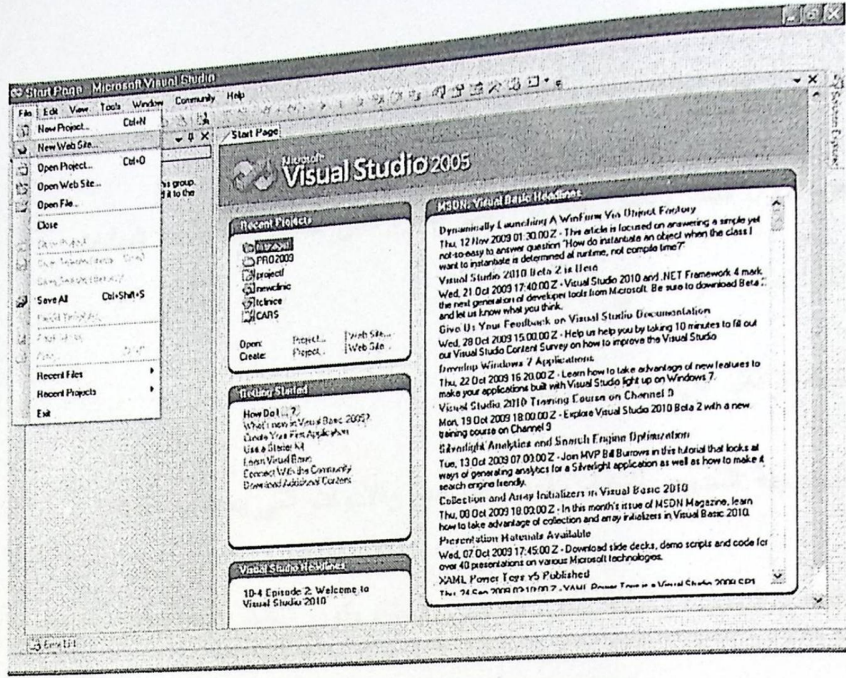
3- تنصيب Microsoft Visual Studio.Net 2005.

الشكل التالي يوضح عملية التنصيب:



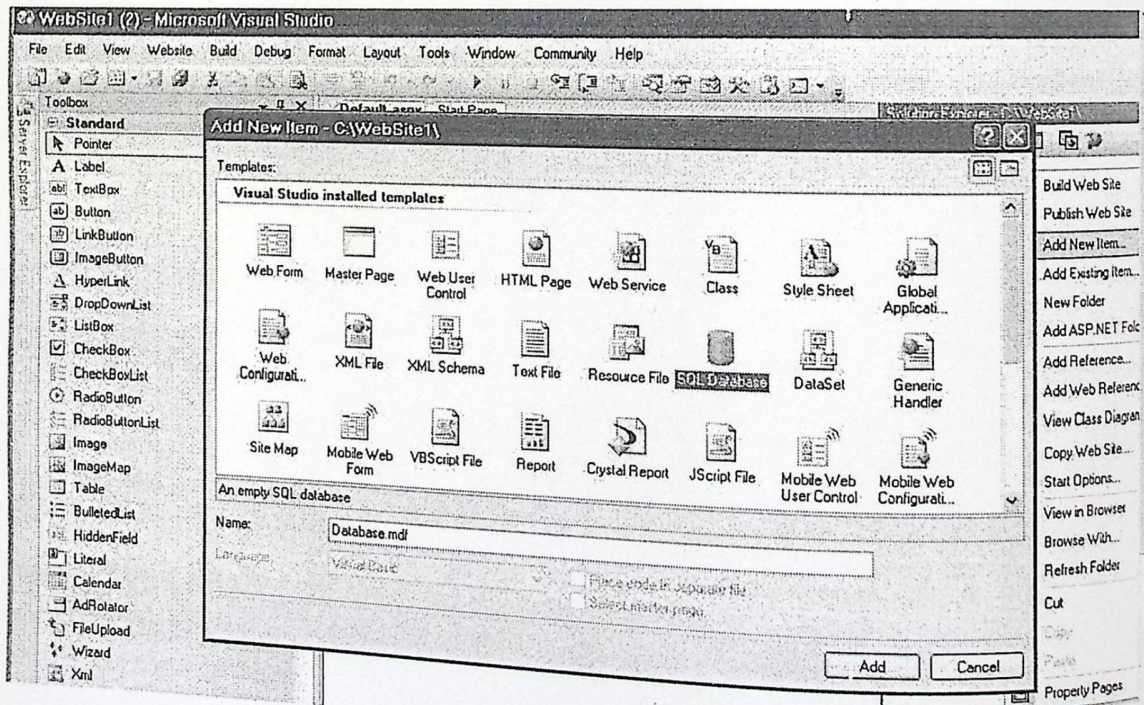
الشكل (6.1) تنصيب visual studio 2005

2011 **مخدرات في الخليل** الانتهاء الكامل من تنصيب Microsoft Visual Studio.Net 2005 وأصبحت جاهزة للاستخدام
 البدء بعمل النظام والشكل التالي يوضح كيفية بناء صفحة جديدة:



الشكل (6.2) بناء صفحة جديدة

يمكن بناء قاعدة البيانات الخاصة بالمشروع كما هو موضح بالشكل التالي:



الشكل (6.3) بناء قاعدة البيانات

في 2005 visual studio يمكن تنصيب IIS و SQL server 2005 بشكل تلقائي.

6 تشغيل النظام:

حتى يتم تشغيل النظام بصورة مثلى يجب أن يتوفر بصورة أساسية ما يلي:

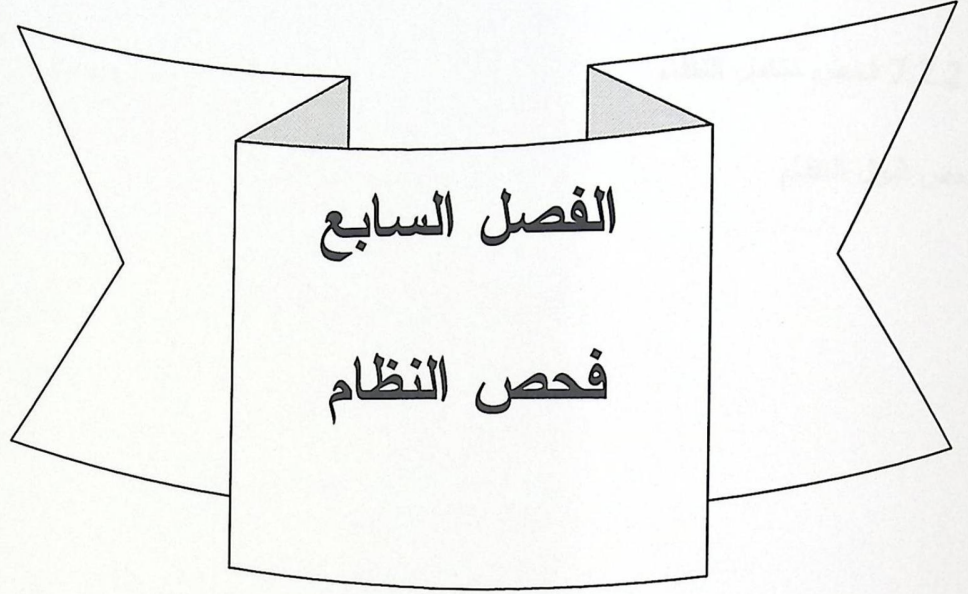
1- ذاكرة لا تقل عن 512 ميغا بايت وذلك من اجل القدرة على التعامل مع قاعدة البيانات للنظام وكذلك من اجل السرعة في الأداء.

2- قرص صلب بسعة لا تقل عن 20 جيجا بايت.

الانتهاء من الإعداد من بيئة التطوير للنظام وإعداد البرامج والأدوات التي يحتاجها النظام

ذلك الانتهاء من بناء قاعدة البيانات وكتابة الكود الخاص بالنظام يكون النظام بعدها جاهزاً للتشغيل

مكن استخدامه .



محتويات الفصل

7 المقدمة

7 فحص النظام

7.2.1 فحص وحدات النظام

7.2.2 فحص تكامل النظام

7 فحص قبول النظام

7 المقدمة:

بعد إنهاء كافة العمليات المتعلقة ببرمجة النظام والتأكد من تشغيله، تأتي مرحلة فحص النظام والتي تعد من أهم أليات في النظام، وتكمن أهمية فحص النظام في أنها تكشف اعتمادية كل وحدة من وحدات النظام تمهيدا للتحقق من النظام قد حقق وأنجز كافة المتطلبات التي تم التخطيط لها.

هذا الفصل سيتم فحص النظام والتأكد من سير العمليات فيه مع الإشارة إلى أهم العمليات في النظام.

7 عمليات فحص النظام:

وهنا سيتم تناول ما تم الإشارة إليه سابقا في خطة فحص النظام حيث تشمل عملية فحص النظام ما يلي:

1- فحص وحدات النظام.

2- فحص تكامل النظام.

7.2 فحص وحدات النظام:

هنا تم فحص كل وحدة من وحدات النظام بشكل منفصل عن الوحدات الأخرى وتم التأكد من صحة وفعالية عملها هو مخطط لكل عملية.

بدر الإشارة انه تمت عمليات الفحص على طريقة "Black Box Testing" ويتم فيها إدخال عدة مدخلات ومقارنة فترجات في كل مرة .

الآن تناول عملية تسجيل دخول المستخدم للنظام وإجراء فحص عليها وتوضيحها بالواجهات:

م فحص تسجيل الدخول بحالتين :

- حالة إدخال بيانات خاطئة.

- حالة إدخال بيانات صحيحة.

ت النتائج في كلا الحالتين كما هو مبين بالأشكال التالية:

NO For Drugs

شرطة مكافحة المخدرات

الرئيسية تقديم بلاغ ارشاد وتوعية انواع المخدرات العلاج من الادمان اتصل بنا

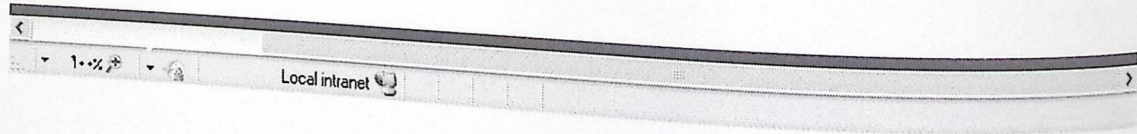
تسجيل الدخول

اسم المستخدم
كلمة المرور

الرجاء التأكد من اسم المستخدم أو كلمة المرور

دخول

الحقوق



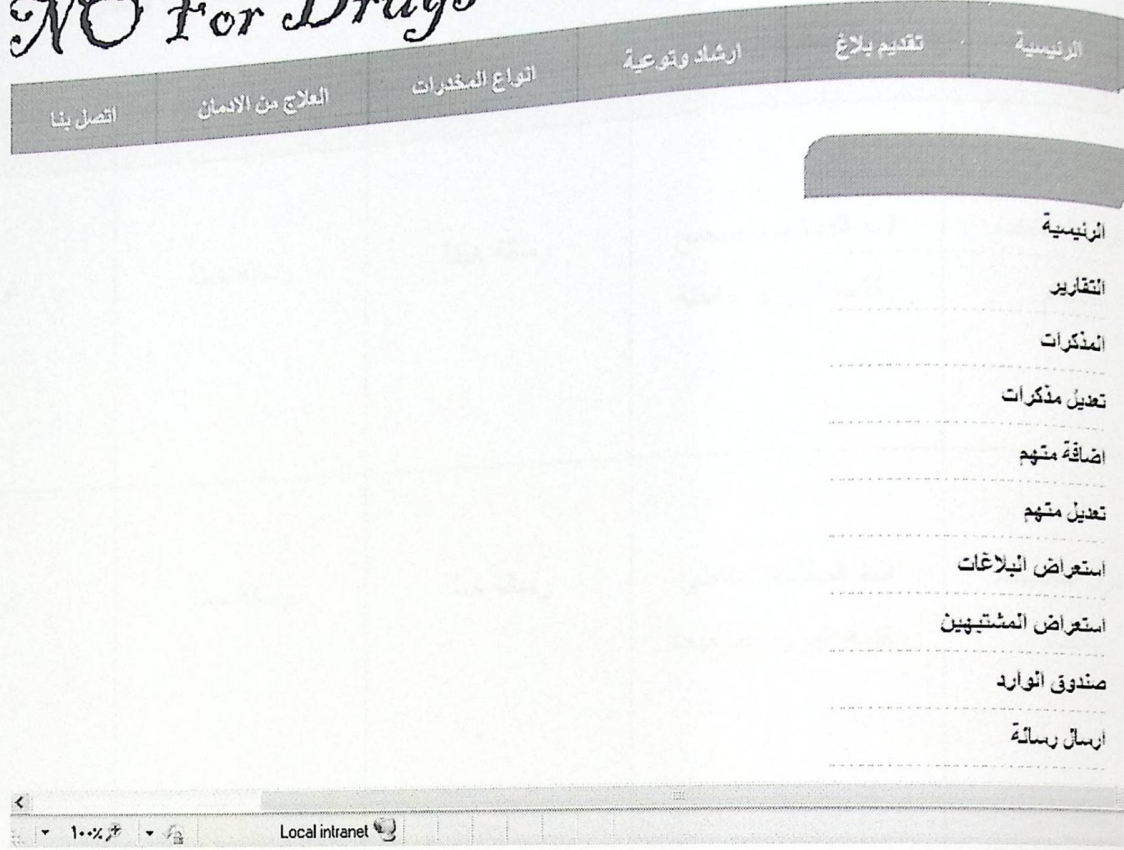
الشكل (7.1) فحص تسجيل الدخول للنظام ببيانات خاطئة

الشكل السابق يتضح لنا انه لم يتم الدخول للنظام في حالة تسجيل بيانات خاطئة وتظهر رسالة نصها " الرجاء التأكد

اسم المستخدم أو كلمة المرور".

NO For Drugs

شرطة مكافحة المخدرات



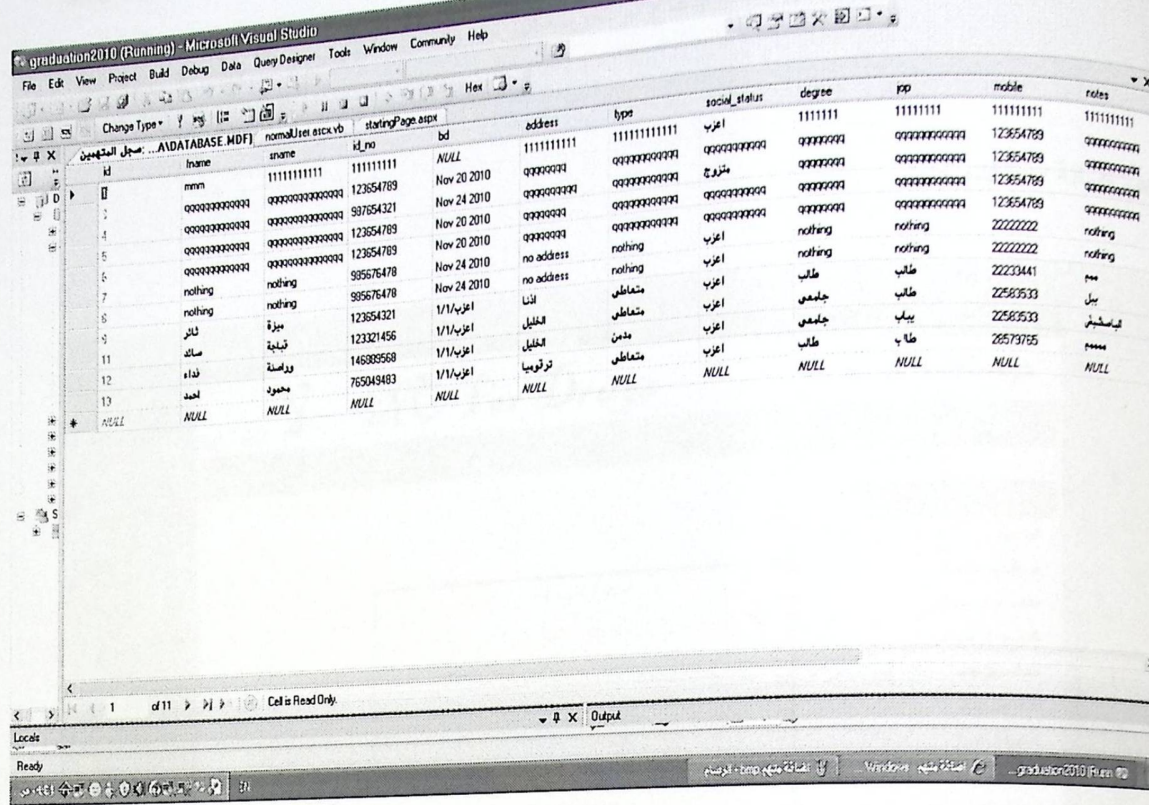
الشكل (7.2) تسجيل الدخول للنظام ببيانات صحيحة

مع الشكل السابق انه تم تسجيل الدخول ببيانات صحيحة (صفحة الإدارة الدنيا).

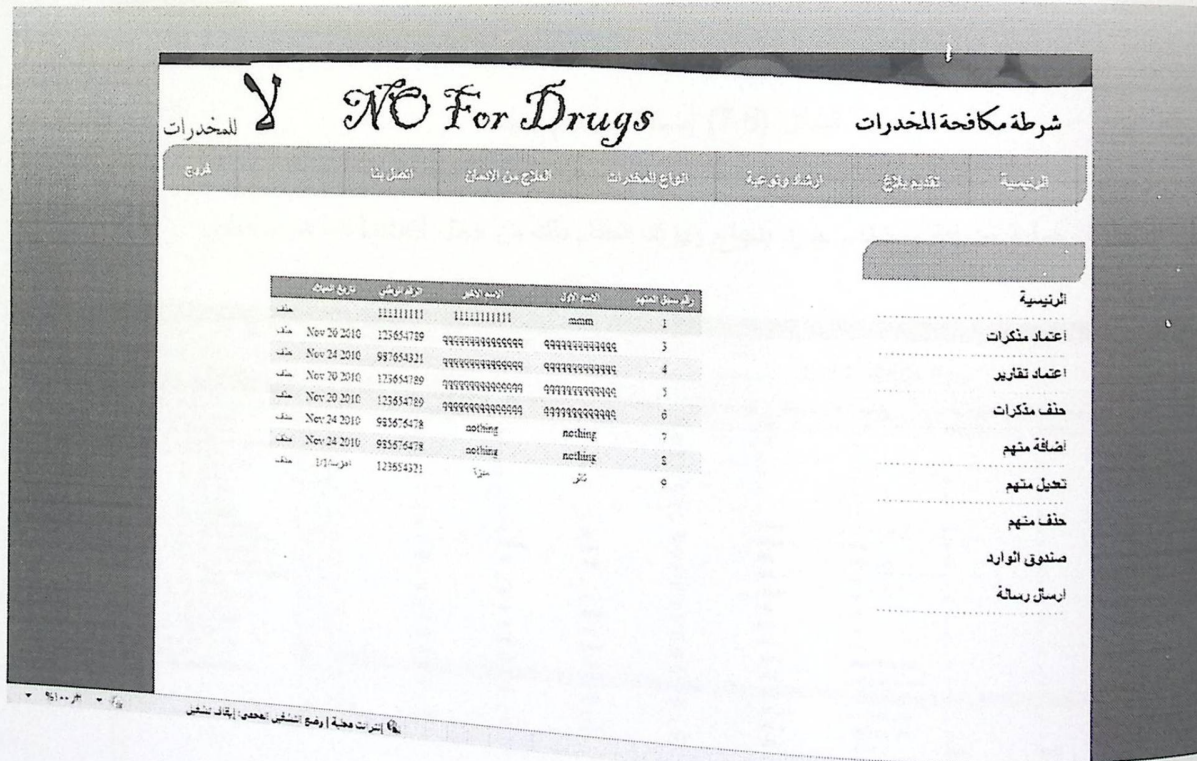
يُوضّح التالي عملية الدخول للنظام وما يترتب عليها لجميع المستخدمين المستخدمين (موظف أو مدير).

التعليق	النتيجة الفعلية	النتيجة المتوقعة	القيمة المدخلة	الحالة
توافق	رسالة خطأ	رسالة خطأ	اسم المستخدم صحيح وكلمة المرور خاطئة	فشل المستخدم للنظام
توافق	رسالة خطأ	رسالة خطأ	اسم المستخدم خاطئ وكلمة المرور صحيحة	فشل المستخدم للنظام
توافق	رسالة خطأ	رسالة خطأ	اسم المستخدم خاطئ وكلمة المرور خاطئة	فشل المستخدم للنظام
توافق	الدخول إلى صفحة المستخدم	الدخول إلى صفحة المستخدم	اسم المستخدم صحيح وكلمة المرور صحيحة	فشل المستخدم للنظام
توافق	رسالة خطأ	رسالة خطأ	تركل خانة فارغة	تجاوز الإضافة

الجدول (7.1) عمليات الدخول ونتائجها للمستخدمين



الشكل (7.4) فحص سجل المتهمين بعد إضافة متهم



الشكل (7.5) حذف متهم

الشكل السابق نرى انه عند استعراض المتهمين سنجد أن المتهم الذي قمنا بإضافته يوجد في هذه القائمة.

وضح الشكل السابق أن المستخدم الذي قمنا بإضافته قد تم تخزينه أيضا في جدول المستخدمين وهذا يؤكد تحقيق كامل بين وحدات النظام.

3- فحص تقديم بلاغ الكتروني:

شركة مكافحة المخدرات

التسجيلية تقديم بلاغ ارشاد وتوعية انواع المخدرات العلاج من الانمان اتصل بنا للمخدرات

بسم الله الرحمن الرحيم // شرطة مكافحة المخدرات ترحب بكم // بسم الله الرحمن الرحيم // شرطة مكافحة المخدرات ترحب بكم //

التسجيلية تقديم بلاغ ارشاد وتوعية انواع المخدرات العلاج من الانمان اتصل بنا

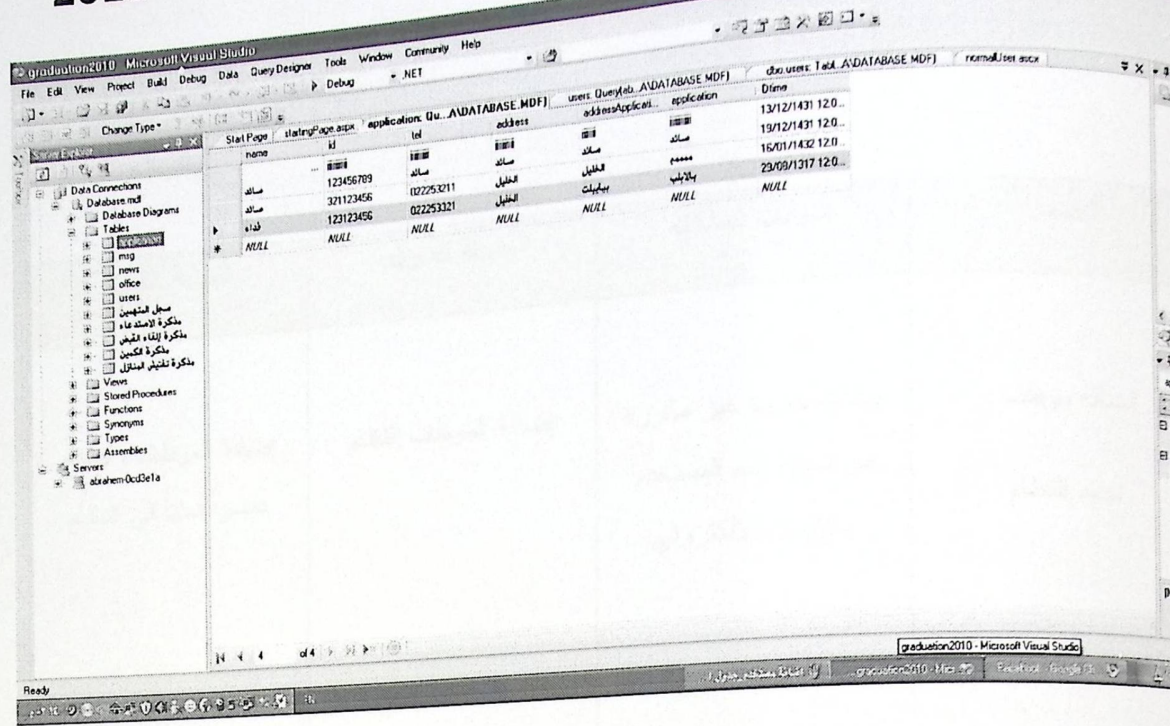
أبواب

الخطوط محفوظة © 2011

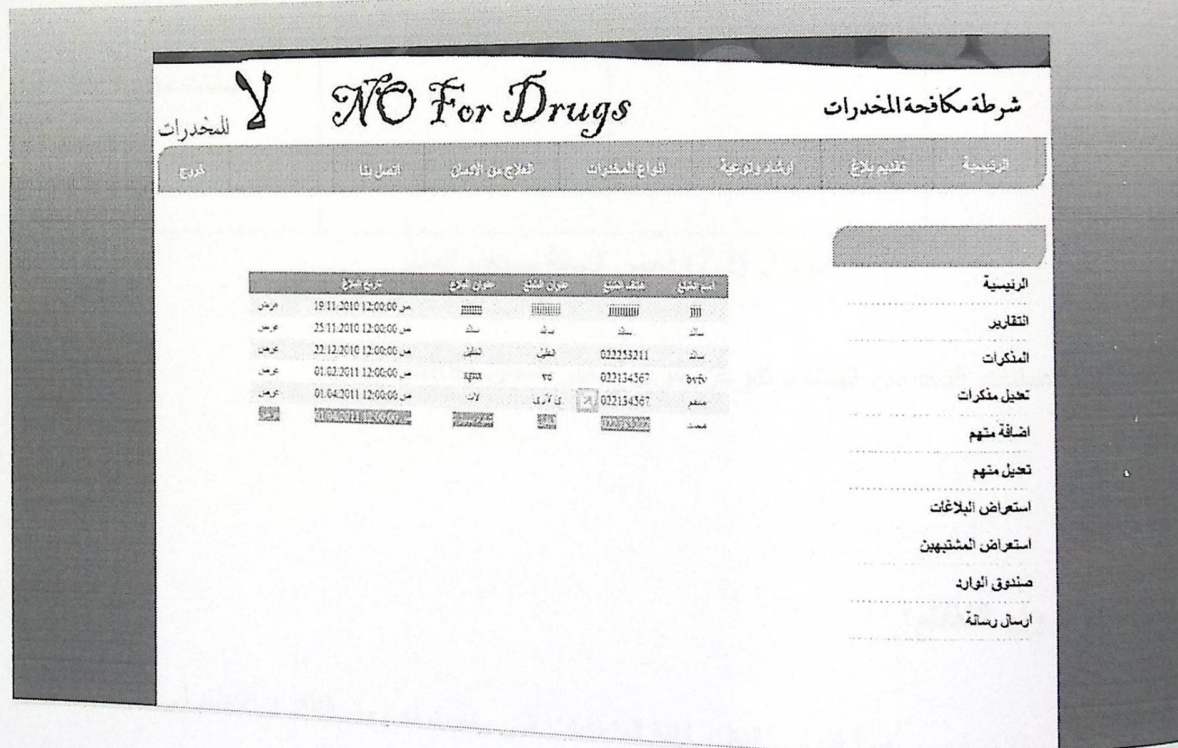
Local intranet

الشكل (7.8) تقديم بلاغ الكتروني

وضح الشكل السابق عملية تقديم بلاغ الكتروني بنجاح وأكد النظام ذلك من خلال Label.



الشكل (7.9) فحص جدول البلاغ الالكتروني بعد تقديم البلاغ



الشكل (7.10) استعراض البلاغ

حال تم تسجيل الدخول باسم الإدارة الدنيا وقمنا باستعراض البلاغات سنجد ان البلاغ الذي قمنا بإضافته موجود في القائمة وذلك يؤكد تكامل النظام.

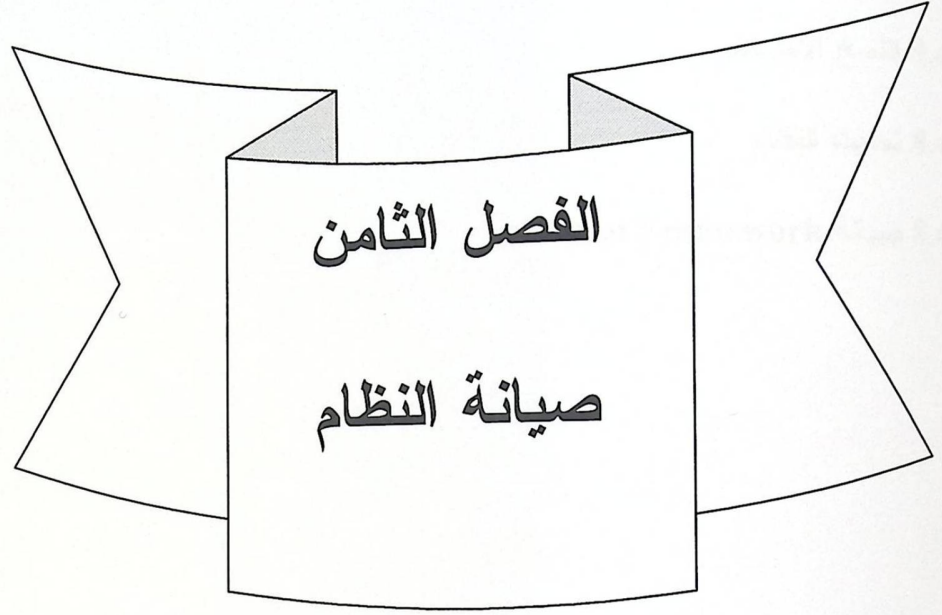
العملية	البيانات المدخلة	النتيجة المتوقعة	النتيجة الفعلية
إضافة موظف جديد للنظام	بيانات جديدة غير مكررة من ناحية اسم المستخدم والإيميل الإلكتروني	إضافة الموظف للنظام	إضافة الموظف وأصبح عضواً فعلياً في النظام
إضافة موظف جديد للنظام	بيانات مكررة من ناحية اسم المستخدم والإيميل الإلكتروني أو إحداهما	عدم قبول إضافة الموظف	لم يتم قبول الإضافة والنظام ترك رسالة أن البيانات مكررة

الجدول (7.2) فحص إضافة مستخدم للنظام

هنا إلى أن عمليات التأكد من البيانات تتم عن طريق معايير التحقق (Validator) .

7 فحص قبول النظام:

في هذه المرحلة تم فحص فيما إذا لبي النظام كافة المتطلبات التي رسمت له ، وتم التأكد ان النظام لبي كافة
الطلبات بكفاءة عالية وظهر ذلك بوضوح في مراحل الفحص السابقة التي تم توضيحها بالواجهات والجدول .



المحتويات

المقدمة

رحيل النظام

مشاكل ترحيل النظام

خطة صيانة النظام

8.4.1 النسخ الاحتياطي

8.4.2 تحديث النظام

8.4.3 صيانة .Net Framework

المحتويات

المقدمة

ترحيل النظام

مشاكل ترحيل النظام

خطة صيانة النظام

8.4.1 النسخ الاحتياطي

8.4.2 تحديث النظام

8.4.3 صيانة .Net Framework

8.1 المقدمة:

تعد مرحلة صيانة النظام المرحلة الأخيرة في المشروع ، ويجري فيها كل التعديلات على النظام ، في حالة ظهور متطلبات جديدة أو تغير في بيئة العمل .

وفي نفس السياق يمكن في هذه المرحلة نقل النظام للعمل في بيئته التي يعمل عليها ، مع الأخذ بعين الاعتبار بعض الأمور التي يجب مراعاتها أثناء النقل لتفادي حدوث أي مشاكل قد تطرأ ، وفي هذا الفصل سيتم تناول عملية ترحيل النظام وكذلك الإشارة إلى المشاكل التي قد تطرأ أثناء عملية تحديث النظام.

8.2 ترحيل النظام:

في هذه المرحلة يتم تحضير البيئة التي يعمل عليها النظام ، وذلك بالتأكد من المصادر التشغيلية للنظام والتي سبق ذكرها، هذه المصادر يجب أن تكون جاهزة من اجل الشروع بتشغيل النظام.

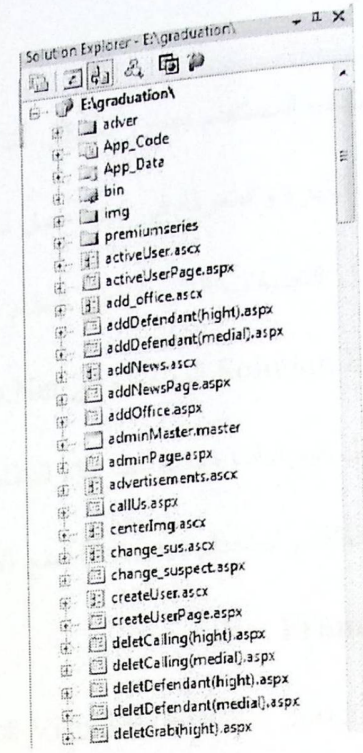
8.3 مشاكل تحديث النظام:

في أي نظام إلكتروني يمكن أن يصادف المستخدم بعض المشاكل خاصة إذا طرأت أي تعديلات على النظام ، وذلك مرتبط بظهور متطلبات جديدة أو تغير في بيئة عمل النظام وهذا ما يتطلب خبرة ومعرفة من قبل مطوري النظام حتى يتم تجنب هذه المشاكل.

وبكل الأحوال أي تعديلات على النظام ستتم من خلال Microsoft Visual Studio.Net

والتي من خلالها يمكن التعديل على برمجة وتصميم النظام وذلك عن طريق Solution Explore

يشار هنا إلى انه ومن خلال Solution Explore يمكن الوصول إلى كل الصفحات والنماذج في النظام وعمل التعديلات عليها.



الشكل (8.1) solution explorer

8.4 خطة صيانة النظام:

8.4.1 النسخ الاحتياطي:

يجب عمل نسخ احتياطية من النظام كاملا وقاعدة بياناته، وتخزينها على وسائط تخزين خارج الجهاز

الذي يتم تطوير النظام عليه، كما يجب تخزين أي تعديلات تتم على النظام خوفا من حدوث أي خلل يسبب

ضياعاها. وقاعدة البيانات يمكن عمل نسخ احتياطية منها وذلك بوسائل تزودنا بها الشركة المصنعة ل

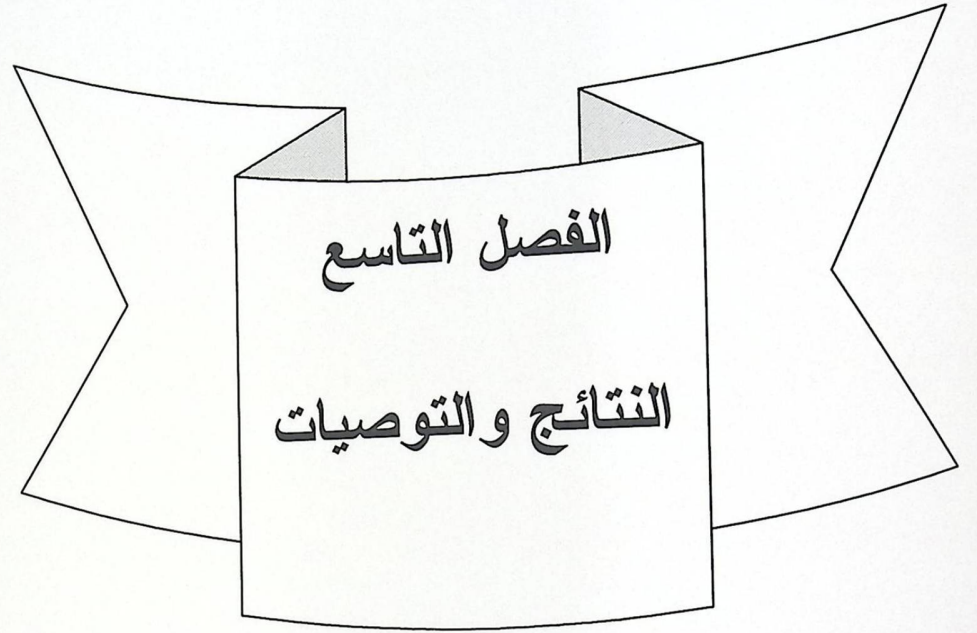
SQL server 2003 المستخدمة في نظامنا حيث توفر العديد من الخيارات لعمل back up على وسائط

خارجية، ويجب عمل هذه النسخ الاحتياطية بشكل دوري ضمانا لعدم فقدانها أو ضياعاها.

من الممكن أن يصادف المستخدم بعض المشاكل أثناء عمل تعديلات على النظام لزيادة كفاءته وفعاليتته، وذلك نتيجة لعدم الخبرة والمعرفة في كيفية عمل ذلك. ويمكن تفادي هذه المشاكل باستخدام Visual Studio.Net لعمل التعديلات اللازمة على النظام في أي وقت، حيث يمكن تعديل شكل شاشات النظام من خلال Solution Explorer الموجودة في Visual Studio.Net حيث يمكن رؤية النموذج المراد التعديل عليه، كما يجب عمل إجراءات وقائية عند بناء النظام منها استخدام Validation control وذلك لمنع المستخدم من إدخال قيم خاطئة، واستخدام Data set لمنع الاتصال المباشر مع قاعدة البيانات.

8.4.3 صيانة .Net Framework :

ويتم ذلك من خلال Visual Studio.Net 2005 للتعديل على أي جزء من أجزاء النظام، والتعديل على الشاشات الخاصة بالنظام حيث يتم الدخول على الصفحة المراد التعديل عليها أو القيام بعملية الحذف للصفحات.



المحتويات

9.1 المقدمة

9.2 النتائج

9.3 التوصيات

9.1 المقدمة:

بعد أن تم الانتهاء من إعداد النظام " الإدارة الالكترونية لشرطة مكافحة المخدرات في الخليل " تم التوصل على عدة نتائج سيتم الإشارة لها في هذا الفصل إضافة إلى مجموعة من التوصيات التي يمكن أن تؤدي إلى تطوير النظام في المستقبل.

9.2 النتائج:

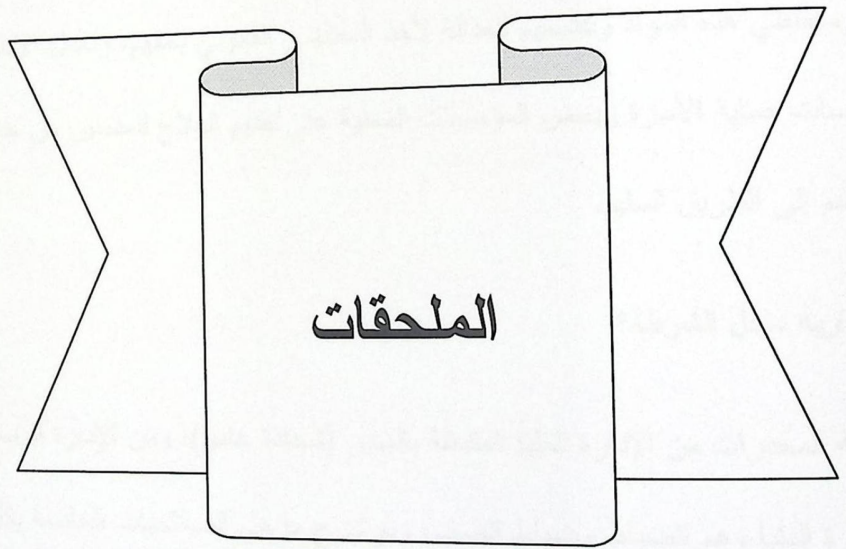
بعد إنجاز النظام تم التوصل إلى النتائج التالية:

- 1- بناء نظام يمكن من خلاله القيام بمهتم شرطة مكافحة المخدرات بطريقة سليمة.
- 2- يساهم النظام في تطوير المؤسسة (قسم مكافحة المخدرات) من خلال مواكبة الثورة المعلوماتية واستغلالها داخل المؤسسة.
- 3- يساعد النظام المؤسسة على تجنب المشاكل التي كانت تعاني منها سابقا (الوقت، صعوبة الاتصال،...).

9.3 التوصيات:

بعد أن تم إنجاز النظام وفحصه والتأكد من عمله يوصى بما يلي:

- 1- إجراء عملية فحص قبول النظام قبل الشروع بتنفيذه.
- 2- اعتماد النظام في كافة أقسام مكافحة المخدرات في المحافظات الأخرى.
- 3- تطوير النظام ليشمل كافة مهام شرطة مكافحة المخدرات الإدارية مثل أن يشمل إدارة شؤون الموظفين.



المقابلات

بعد اخذ الموافقة من قبل الشرطة الفلسطينية والسماح لنا بالحصول على المعلومات اللازمة، قمنا بمقابلة مدير شرطة مكافحة المخدرات في محافظة الخليل الرائد شحادة عامر الذي عبر عن ترحيبه بفكرة الإدارة الإلكترونية لشرطة مكافحة المخدرات في محافظة الخليل، وبدوره أوصى نائبه السيد رائد دودين بإكمال شرح التفصيلي لنا والإفصاح لنا عما يلزمنا من معلومات وتوضيح، كما هو موضح في الأسئلة.

أما هي طبيعة عمل شرطة مكافحة المخدرات وما هو الهدف من وجود هذه الوحدة؟

وجود قسم مكافحة المخدرات في الشرطة الفلسطينية يهدف إلى حماية المجتمع والمواطنين من آفة المواد مخدرة ومحاربة هذه الظاهرة التي تشكل خطر على النسيج الاجتماعي الفلسطيني، كما يقوم هذا القسم لاحقة مروجي ومتعاطي هذه المواد وتقديمهم للعدالة لأخذ المقتضى القانوني بحقهم، وتعمل الإدارة بالتعاون مع مؤسسات حماية الأسرة وبعض المؤسسات المعنية على تقديم العلاج للمدمنين من خلال توفير صحت وإرشادهم إلى الطريق السليم.

هي الأدوار الإدارية داخل الشرطة؟

من إدارة مكافحة المخدرات من الإدارة العليا المتمثلة بالمدير (شحادة عامر)، ومن الإدارة الوسطى (نائب مدير)، ومن الإدارة الدنيا وهم الضباط وضباط الصف، وتم شرح ما هي الصلاحيات الخاصة بكل إدارة من الإدارات.

جد في مدينة الخليل فرع واحد وهو الإدارة العامة لشرطة مكافحة المخدرات ويتبع لهذا الفرع أربعة أقسام (الظاهرية، دورا، نوبا، يطا)، وهي أقسام صغيرة تتبع في إدارتها وتشكيلها إلى الفرع الرئيسي بالخليل وكان لنا نصيب بلقاء الأخ يونس عواودة احد موظفي الإدارة الدنيا ومسئول وحدة الأرشفة.

ما هي المشاكل التي تواجهها داخل هذا القسم بشكله الحالي؟

1- صعوبة إدارة جميع المراكز كأنها وحدة مركزية واحدة ، نظرا إلى التقسيمات الجغرافية داخل المحافظة والحوازج المنتشرة بين القرى

2- شح المعلومات والبيانات عن العديد من مروجي المخدرات ومتعاطيها

3- عدم توفر معلومات دقيقة ومباشرة قد تؤدي في بعض الأوقات إلى البطء في اتخاذ القرار المناسب حيث أن هذا الموقع سوف يساعد على التواصل المستمر والمباشر بين الأقسام .

4- التنسيق بين المراكز بشكله الحالي يؤدي إلى عبء مادي كبير (اتصالات ، مواصلات...)

5- كما تواجه الإدارة مشكله في بلاغات المواطنين في حال عدم إفصاح المواطن عن هويته وكانت المعلومة خاطئة أو مقصود بها الإساءة إلى الغير .

توثقون المذكرات والتقارير الخاصة بكل متهم وسجلات المتهمين وما هي المعلومات التي تأخذونها للاعتبار؟

شرطة مكافحة المخدرات بعدة عمليات مثل عمليات الكمائن وعمليات تفتيش المنازل والتي تكون بإذن النيابة وعمليات إلقاء القبض وعمليات الاستدعاء، وهذه العمليات يقوم بها قسم التنفيذ التابع لقسم مكافحة المخدرات في الخليل وبالتعاون مع بعض الأجهزة المعنية. ويتم توثيق هذه العمليات على شكل مذكرات أو تقارير وتخزن على شكل أرشيف ورقي.

الانتهاء من هذه العمليات يتبع هذه العمليات كتابة تقرير يوجز ما حدث في هذه العمليات ويعبئ أيضا على شكل نموذج في أرشيف ورقي، طبعا تتم في الإدارة الدنيا وترسل إلى الإدارة الوسطى ليتم اعتمادها من قبل الإدارة العليا للحفاظ على التسلسل في العمل.

تم التعامل بينكم وبين الأقسام الأخرى التابعة للفرع؟

مثلا لو أن مركز يطا أبلغ بوجود شخص مروج من دورا لا يقوم بإبلاغ مركز دورا وإنما يقوم بإبلاغ الفرع الرئيسي ونحن بدورنا نبلغ مركز دورا ويتصرف وبعدها يبعث لنا التقرير ونحن نقوم بتعبئته في الأرشيف.

كما أن الاتصال بين هذه المراكز لا يكون مباشر وإنما يكون من خلالنا نحن.

هل يقوم المواطن بإبلاغكم عن هذه الأحداث؟ وكيف تتلقونها أو كيف تتعاملون معها؟

بالطبع نحن مستعدين لاستقبال أي بلاغ من المواطنين مع الحفاظ على سرية المواطن، هناك غرفة العمليات هي التي تقوم باستقبال هذه البلاغات من المواطنين من خلال الهاتف أو من خلال الفاكس أو من خلال حضور المواطن شخصياً إلى القسم، ونقوم بأخذ بعض المعلومات على المواطن المبلغ لضمان مصداقية البلاغ مثل الاسم، رقم الهوية، العنوان، كما يتم أخذ معلومات المبلغ عنه عنوانه، ووصف البلاغ بالتفصيل.

هل مجرد ما المواطن يبلغكم بحدث معين تتوجهون إلى عنوان البلاغ؟

بكل تأكيد لا بل يتم التأكد من صحة البلاغ من قبل عناصرنا وبعض الأجهزة المعنية قبل التصرف.

وإذا كان البلاغ كاذباً يمت استجواب الشخص المبلغ وتحميله المسؤولية ومعاقبته ضمن القانون.

قائمة المصادر والمراجع

1. الإدارة العامة لمكافحة المخدرات في محافظة الخليل (2010)
2. الأمازون (2010) تم الحصول على المعلومات من الموقع الرسمي على شبكة الانترنت
www.amazon.com
3. <http://www.moh.gov.kw/hotline/drug.htm> الحصول على معلومات عن المخدرات وأضرارها وأنواعها
4. [/http://msdn.microsoft.com/es-es/vstudio](http://msdn.microsoft.com/es-es/vstudio) الحصول على معلومات عن Microsoft Visual studio
5. www.asp.net الحصول على معلومات عن ASP.NET
6. كتاب برمجة الانترنت من جامعة القدس المفتوحة